

РАССМОТРЕНО
Советом ГАНОУ СО
«Дворец молодёжи»

протокол от 23.11.2018 № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

от 23.11.2018 № 9
К.В. Шевченко



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации права педагогических работников государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами работодателя

1. Общие положения

1. Порядок реализации права педагогических работников государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами работодателя (далее – Положение) разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

2. В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами, оказываемыми в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» (далее – Учреждение) в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам в Учреждении осуществляется бесплатно в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной, экспериментальной или инновационной деятельности.

4. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом Учреждения.

5. Настоящее Положение доводится до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами

6. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.

7. Педагогические работники, при условии положительного решения директора Учреждения и в случае наличия финансовых средств имеют право на компенсацию затрат при получении образовательных услуг по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки в образовательных организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

8. Для получения услуг, указанным в п. 7 настоящего Положения, педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора Учреждения.

9. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами

10. Педагогические работники Учреждения имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

1) использование в своей деятельности методических разработок сотрудников Учреждения при условии соблюдения авторских прав их разработчиков, аналитическими данными результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;

2) помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

3) помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;

4) получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности;

5) участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы.

11. Педагогический работник Учреждения имеет право на компенсацию затрат, связанных с участием и публикацией методических и иных материалов

в сборниках материалов конференций (семинаров), проводимых в очной или заочной формах различными образовательными организациями.

12. Для получения данной услуги педагогический работник обращается с мотивированным письменным обращением на имя директора Учреждения. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения запрашиваемой им услуги либо мотивированный отказ.

4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами

13. Педагогические работники Учреждения имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам:

1) подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов Министерства просвещения Российской Федерации и пр.;

2) участия в работе федеральных, региональных или муниципальных экспериментальных площадок по модернизации и совершенствованию системы образования;

3) выполнения научных исследований, экспериментов и разработок на современном научно-техническом уровне;

4) материально-технического обеспечения научных исследований и экспериментальной деятельности, использования уникальных дорогостоящих приборов, оборудования и средств вычислительной и оргтехники, как лично, так и с обучающимися Учреждения;

5) обобщения опыта работы и представления его на различных уровнях.

14. Педагогические работники имеют право на бесплатную публикацию материалов инновационной и экспериментальной деятельности в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров), проводимых в Учреждении, при условии компенсации затрат, связанных с публикацией со стороны работодателя.

15. Для получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора Учреждения.

16. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.