

04.04.2017 г. Рассмотрено 5 вопросов:

1. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения
2. О противодействии коррупции при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ГАУДО СО «Дворец молодежи»
3. Об организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «Горячей линии», о фактах проявления коррупции в учреждениях.
4. О выполнении рекомендаций по устранению замечаний, выявленных в ходе проверки (письмо Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 22.12.2016 №02-01-82/11558)
5. О введении новых членов в комиссию по противодействию коррупции
  1. Вынесено решение:1. Принять к сведению сообщения выступающих.
  2. Поручить разработку Положения о профессиональной этике ГАУДО СО «Дворец молодежи» Терентьевой Ж.Е.
  3. Ходатайствовать перед директором ГАУДО СО «Дворец молодежи» о введении в состав комиссии методиста отделения ФИС Чудиновской М.Е.

Контроль за выполнением решений комиссии возложить на председателя комиссии.

22.06.2017 г. Рассмотрено 5 вопросов:

1. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения
2. О противодействии коррупции при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ГАУДО СО «Дворец молодежи»
3. О выполнении плана работы ГАУДО СО «Дворец молодежи» по противодействию коррупции
4. Об организации работы по ознакомлению работников учреждения с антикоррупционными актами
5. О работе раздела «Противодействие коррупции» сайта «Дворца молодежи»

Вынесено решение:

1. Принять к сведению сообщения выступающих.
2. Провести проверку информации для родителей о получении платных и бесплатных услуг дополнительного образования в срок с 14 по 30 августа.
3. Составить перечень нормативных документов и правовых актов в сфере противодействия коррупции для ознакомления сотрудников «Дворца молодежи»

4. Рекомендовать руководителям структурных подразделений ознакомить с перечнем документов своих сотрудников в срок с 21 по 29 августа.
5. Создать на сайте Дворца молодёжи в разделе «Противодействие коррупции» подраздел «Антикоррупционное просвещение» с соответствующим наполнением.

Контроль за выполнением решений комиссии возложить на председателя комиссии.

28.09.2017 г. . Рассмотрено 5 вопросов:

1. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения
2. О противодействии коррупции при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ГАУДО СО «Дворец молодёжи»
3. О выполнении плана работы ГАУДО СО «Дворец молодёжи» по противодействию коррупции
4. О работе раздела «Антикоррупционное просвещение» сайта «Дворца молодёжи»
5. Положение о профессиональной этике ГАУДО СО «Дворец молодёжи»

Вынесено решение:

1. Принять к сведению сообщения выступающих.
2. Продолжить мониторинг антикоррупционной деятельности учреждения по всем направлениям работы.
3. Ознакомить руководящий состав учреждения с проектом «Положения о профессиональной этике ГАУДО СО «Дворец молодёжи»» с целью корректировки.

Контроль за выполнением решений комиссии возложить на председателя комиссии.

20.12.2017 г. Рассмотрено 5 вопросов:.

1. О контроле за целевым использованием бюджетных средств
2. Об организации работы по ознакомлению работников учреждения с антикоррупционными актами
3. О противодействии коррупции при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ГАУДО СО «Дворец молодёжи»
4. Обосуществлении контроля за соблюдением правил приема и отчисления обучающихся

5. О контроле за расходованием субсидии на выполнение государственного задания и собственных денежных средств учреждения

Вынесено решение:

### **Протокол №1 от.09.01.18**

**Повестка:** Рассмотрение проекта плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детей Свердловской области «Центр дополнительного образования детей «Дворец молодёжи» на 2018 и 2019 годы.

**Решили:** представить проект плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детей Свердловской области «Центр дополнительного образования детей «Дворец молодёжи» на 2018 и 2019 годы в существующем виде на утверждение директору Шевченко К.В.

### **Протокол №2 от.30.03.18**

#### **Повестка:**

1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2017 год. Проведение оценки результатов антикоррупционной работы за 2017 год
2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения
3. О противодействии коррупции при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ГАУДО СО «Дворец молодежи»
4. Об организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по "горячей линии", о фактах проявления коррупции в учреждении
5. О работе сайта ГАУДО СО «Дворец молодежи» по вопросам противодействия коррупции
6. О контроле за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением
7. Об организации работы по ознакомлению работников учреждения с антикоррупционными актами.

#### **Решили:**

1. Признать удовлетворительной работу ГАУДО СО «Дворец молодежи» по противодействию коррупции в 2017 году .
2. Принять к сведению сообщения выступающих.
3. Организовать работу по ознакомлению сотрудников учреждения с антикоррупционными актами согласно представленному графику
4. Членам комиссии – представителям отделений осуществить проверку стендов по антикоррупционному просвещению.
5. Контроль за исполнением решений возложить на Климову Н.Э.

### **Протокол №3 от 29.06.18**

#### **Повестка:**

1. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения
2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 1 квартале 2018 года
3. О проведении консультативной работы со специалистами ГАУДО СО «Дворец молодежи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции
4. О противодействии коррупции при формировании списков обучающихся направляющихся в ЗЦ «Таватуй»
5. Об организации проведения обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, предотвращения конфликта интересов, соблюдения требований служебного поведения.

#### **Решили:**

1. Принять к сведению сообщения выступающих.
2. Продолжить мониторинг антикоррупционной деятельности учреждения по всем направлениям работы.

3. Рекомендовать руководителям отделений в рамках учёбы аппарата в августе организовать семинары, круглые столы по вопросам противодействия коррупции. Контроль возложить на Денюш И.К.

#### **Протокол №4 от 28.09.18**

##### **Повестка:**

1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции в первом полугодии 2018 года. Проведение оценки результатов антикоррупционной работы за 2 квартал 2018 года.
2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 1 квартале 2018 года
3. Об организации разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об установленной ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве, а также о порядке действий в случае вымогательства взятки, об установленной ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве
4. О проведении занятий с обучающимися по разъяснению алгоритма действий в ситуации вымогательства взятки со стороны сотрудников и педагогов дополнительного образования ГАУДО СО «Дворец молодежи» и другим вопросам антикоррупционного просвещения.

##### **Решили:**

1. Принять к сведению сообщения выступающих.
2. Продолжить мониторинг антикоррупционной деятельности учреждения по всем направлениям работы.
3. Рекомендовать руководителям включить тематику антикоррупционного просвещения в планы общеразвивающих или рабочих программ.
4. Рекомендовать руководителям включить планы деятельности отделений мероприятия, приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией.
5. Контроль за исполнением п.п 3.,4. Возложить на Суродееву Н.А.

#### **Протокол №5 от 14.12.18**

1. О проведении мероприятий, приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией.
2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности и выполнении госзадания организации в 2018 году
3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 3 квартале 2018 года
4. Об исполнении плана работы ГАУДО СО «Дворец молодежи» по противодействию коррупции на -2018 год

##### **Решили:**

1. Принять к сведению сообщения выступающих.
2. Оформить отчётные документы в срок не позднее 25 января 2019 года. Составить план работы комиссии на 2019 год

##### **Составлен план работы комиссии на 2019 год**

Выполнено в полном объёме в установленные сроки. Проведено 1 внеплановое заседание.

## **Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»**

### **Протокол №1 от 29.03.2019**

Повестка заседания

1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2018 год..
2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности организации в 1 квартале 2019 года.
3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 1 квартале 2019 года
4. О планировании ежеквартальных консультаций с работниками ГАНОУ СО «Дворец молодежи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции

Решили:

1. Принять к сведению сообщения выступающих.
2. Начальникам подразделений провести индивидуальные консультации для вновь поступивших сотрудников и запланировать групповые консультации по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции.

### **Протокол № 2 от 28.06.2019**

Повестка:

1. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения
2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 1 квартале 2019 года
3. Об освещении актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах структурных подразделений во втором полугодии текущего учебного года.
4. О противодействии коррупции при формировании списков обучающихся направляющихся в ЗЦ «Таватуй»
5. Об организации проведения обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, предотвращения конфликта интересов, соблюдения требований служебного поведения

Решили:

1. Принять к сведению сообщения выступающих.
2. Продолжить мониторинг антикоррупционной деятельности учреждения по всем направлениям работы.

Рекомендовать руководителям отделений в рамках учёбы аппарата в августе организовать семинары, круглые столы по вопросам противодействия коррупции. Контроль возложить на Суродееву Н.А.

### **Протокол № 3 от 27.09.2019**

Повестка:

1. Об организации разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об установленной ответственности за дачу взятки и посредничество во

взяточничестве, а также о порядке действий в случае вымогательства взятки, об установленной ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве.

2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения
3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во 2 квартале 2019 года
4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 2 квартале 2019 года
5. О планировании и организации мероприятий в ГАНОУ СО «Дворец молодежи», посвященных Международному дню борьбы с коррупцией

Решили:

1. Принять к сведению сообщения выступающих.
2. Продолжить мониторинг антикоррупционной деятельности учреждения по всем направлениям работы.
3. Рекомендовать руководителям отделений предоставить название, форму и дату проведения мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией до 10 октября. Контроль возложить на Суродееву Н.А.

## **Протокол № 4 от 13.12.2019**

Повестка заседания

1. О проведении мероприятий, приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией.
  2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности и выполнении госзадания организации в 2019 году
  3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2019 году
- Об исполнении плана работы ГАУДО СО «Дворец молодежи» по противодействию коррупции на - 2019 год

Решили:

1. Принять к сведению сообщения выступающих.
  2. Оформить отчётные документы в срок не позднее 15 января 2020 года.
- Ходатайствовать перед директором К.В.Шевченко о пересмотре состава комиссии по противодействию коррупции в 2020 году.