

ПРИКАЗ

19.10.2020

№ 614-г

Об организации и проведении областных робототехнических соревнований для начинающих

В соответствии с Планом мероприятий по выполнению государственных работ государственным негосударственным образовательным учреждением Свердловской области «Дворец молодежи», предусмотренных государственным заданием на 2020 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об областных робототехнических соревнованиях для начинающих (прилагается).
2. Отделу инновационных проектов и программ (Кониная Е.А.) организовать и провести с **24 по 26 ноября 2020 года** областные робототехнические соревнования для начинающих (далее – Соревнования).
3. Утвердить план подготовки и проведения Соревнований (прилагается).
4. Кониной Е.А., начальнику отдела инновационных проектов и программ, в срок не позднее 10 рабочих дней после завершения Соревнований подготовить и предоставить Смирновой Л.В., заместителю директора, информационный отчет о проведенном мероприятии.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заместитель директора
по научной работе



Л.В. Смирнова

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»


Л.В. Смирнова
« 19 » октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об областных робототехнических соревнованиях для начинающих

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областных робототехнических соревнований для начинающих (далее – Положение), его структуру, цели, задачи, условия проведения, категории участников, порядок участия в соревнованиях, определения победителей и призеров, организационное и финансовое обеспечение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, локальными нормативными актами государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»), Планом мероприятий государственных работ ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», предусмотренных государственным заданием на 2020 г.

1.3. Областные робототехнические соревнования для начинающих (далее – соревнования) проводятся в режиме on-line (в зависимости от категории и этапа соревнований - заочно и/или дистанционно).

1.4. Организацию и проведение соревнований осуществляет ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в лице отдела инновационных проектов и программ ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

2. Цель и задачи соревнований

2.1. Цель соревнований: развитие у обучающихся интереса к интеллектуально-творческой и проектно-конструкторской деятельности средствами соревновательной робототехники.

2.2. Задачи соревнований:

- формирование у обучающихся, впервые принимающих участие в робототехнических соревнованиях, знаний о регламентах, правилах участия, требованиях к командам и роботам;
- формирование у обучающихся новых знаний, умений и компетенций в области инновационных технологий, механики и программирования;
- развитие у обучающихся понимания общественной и социальной значимости творческой деятельности в сфере новых технологий и робототехники;
- развитие умения обучающихся работать в команде на основе активизации интереса к технической и интеллектуально-творческой деятельности;
- создание условий для апробации и совместного публичного предъявления обучающимися и педагогами результатов их творческой деятельности в области робототехники и технического творчества, изобретательства, инновационных технологий;
- развитие общей культуры, креативности, познавательной и мотивационно-творческой активности детей и молодежи в области робототехники и технического творчества;
- популяризация соревнований в области робототехники и технического творчества среди обучающихся.

3. Руководство проведением соревнований

Для организации и проведения соревнований создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет) и Судейская коллегия соревнований (далее – судейская коллегия).

3.1. Состав Оргкомитета формируется из числа специалистов отдела инновационных проектов и программ ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» (приложение № 8 к настоящему Положению).

3.2. Оргкомитет:

- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением соревнований;
- определяет сроки, темы и направленности соревнований;
- определяет состав и условия работы судейской коллегии соревнований;

- формирует совместно с членами судейской коллегии правила и регламенты соревнований;
- осуществляет прием заявок для участия в соревнованиях;
- устанавливает специальные номинации соревнований;
- формирует итоговые материалы о проведении соревнований;
- размещает информационные материалы о проведении соревнований, его регламенты и итоговые протоколы на сайте www.dm-centre.ru.

3.3. Судейская коллегия формируется из числа тренеров и тренеров-преподавателей в области образовательной робототехники и технического творчества, специалистов образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, производственных и научно-исследовательских предприятий чья профессиональная и/или научная деятельность связана с развитием робототехники в Свердловской области и Российской Федерации и/или инженерно-технического мышления обучающихся, специалистов ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Количественный состав судейской коллегии определяется количеством номинаций (категорий) соревнований. Персональный состав судейской коллегии, главный судья соревнований определяются Оргкомитетом и утверждаются приказом ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

3.4. Судейская коллегия:

- осуществляет экспертную оценку соревнований по номинациям (категориям), согласно утвержденным регламентам;
- определяет победителя и призеров в каждой номинации соревнований;
- представляет в Оргкомитет итоговые протоколы работы судейской коллегии, заверенные главным судьёй соревнований;
- готовит представление в Оргкомитет на награждение.

3.5. Главный судья соревнований:

- возглавляет судейскую коллегия и руководит соревнованиями в целом;
- отвечает за подготовку и проведение соревнований в соответствии с регламентами соревнований и настоящим Положением;
- утверждает регламенты соревнований по всем номинациям (категориям);
- проверяет готовность помещений для трансляции соревнований на наличие необходимого соревновательного оборудования и инвентаря (в зависимости от категории и этапа соревнований);
- открывает соревнования, дает старт каждого дня соревнований, участвует в процедуре закрытия соревнований;
- закрепляет подписью промежуточные и итоговые протоколы соревнований по всем номинациям (категориям);
- дает разрешение представителям прессы (кинооператорам, фотокорреспондентам и репортерам) работать на соревнованиях.

Главный судья имеет право:

- разрешить команде возобновить попытку, если во время прямой трансляции соревнований on-line выполнению задания помешало ненадлежащее

состояние игрового поля (в зависимости от этапа соревнований), либо ошибка, допущенная судейской коллегией или другие, не зависящие от команды обстоятельства;

- принять решение в случае спорной ситуации в ходе проведения соревнований, сопроводив действиями: сообщить о решении в Оргкомитет, сделать остановку в соревнованиях и объявить о принятом решении для всех участников соревнований и/или номинации (категории);

- задержать или прекратить проведение соревнований, если что-либо мешает нормальному их ходу;

- принимать решение о снятии команды с соревнований, в том числе из-за поведения членов команды и/или тренера-педагога команды, если их действия нарушают регламент соревнований и/или данное Положение.

4. Условия проведения соревнований. Регламенты

4.1. Соревнования проводятся по категориям:

- игровая (соревновательная, спортивная, летательная, водная, 3d);
- творческая;
- олимпиадная.

4.2. Каждая категория имеет номинации. Номинации учитывают возраст участников, направления образовательной программы и дают возможность участникам проявить свои творческие способности. Номинации определяются оргкомитетом и утверждаются главным судьей соревнований в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения.

4.3. В зависимости от целей и задач текущего уровня развития соревновательной робототехники, до начала соревнований допускается ограничение по категориям (номинациям) или введение дополнительных.

4.4. Возрастные группы участников:

- младшая (до 12 лет включительно);
- средняя (13-15 лет включительно);
- старшая (16-18 лет включительно).

Возрастная группа команды определяется по возрастной группе самого старшего (среди остальных участников команды) участника. Допускается объединение возрастных групп в зависимости от регламента соревнований.

4.5. Регламенты соревнований – правила и технические условия проведения соревнований в конкретной номинации каждой категории, включая тему (направление) и схему проведения соревнования, возраст участников, отдельные требования к робототехническим устройствам, вид игрового поля и требования к нему, дополнительный ресурс (в случае необходимости) в рамках конкретной номинации, правила отбора победителей и призеров. Регламенты соревнований публикуются не позднее, чем за 1 месяц до даты проведения соревнований.

4.6. В каждой номинации игровой категории соревнования проводятся с использованием специально созданного игрового поля, имеющего

установленную регламентами конструкцию, окраску и форму. Поля могут быть изготовлены из различных материалов (дерево, пластик, оргстекло, др.) или напечатаны на баннерной ткани плотностью не менее 450 г/м² и разрешением печати не менее 720dpi. Допустимая погрешность изготовления поля ± 10 мм. Регламенты игровой категории могут содержать задания, связанные с этапами сборки робота, программирования робота, прохождения роботом игрового поля, выполнением роботом действий на игровом поле и выполнением дополнительного задания. В зависимости от регламента, возможна экспертная оценки результатов выполнения, как всех этапов, так и одного из этапов отдельно.

4.7. В творческой категории соревнования проводятся путем защиты командой проектной работы, выполненной согласно регламентам соревнований. Защита проводится в специально организованной командой **презентационной зоне с установленным стендом для размещения/демонстрации элементов проекта**. Требования к презентационной зоне указываются в регламентах соревнований.

4.8. Робототехнические соревнования для начинающих проводятся в 2 этапа: I этап («квалификация»).

Форма проведения – заочная.

Участники I этапа – все желающие из числа обучающихся образовательных организаций всех типов и видов, занимающиеся в творческих объединениях технической направленности (в том числе робототехники) или самостоятельно.

Задания, выполненные участниками в соответствии с регламентом каждой соревновательной категории (далее - соревновательные материалы), должны быть засняты на видео и размещены на платформе YouTube в открытом доступе или размещены на любом доступном облачном хранилище с возможностью скачивания без регистрации. Ссылка на размещение соревновательных материалов указывается при регистрации на участие в I этапе.

Сроки предоставления соревновательных материалов, формат фиксации и подачи соревновательных материалов каждой категории (номинации), сроки проведения экспертной оценки судейской коллегией соревновательных материалов и электронный адрес оргкомитета указываются в информационном письме о проведении областных робототехнических соревнований для начинающих текущего года и размещаются на сайте www.dm-centre.ru.

Результаты экспертной оценки судейской коллегии соревновательных материалов всех участников фиксируются в итоговой таблице I этапа, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Итоговая таблица I этапа формируется по каждой соревновательной категории (номинации) отдельно. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке (по названию команды). Итоговая таблица I этапа размещается на сайте www.dm-centre.ru.

II этап («финал»).

Формы проведения (в зависимости от категории) – дистанционная, заочная.

Участники этапа – 10 команд-финалистов, занявшие первые 10 мест в итоговой таблице I этапа каждой соревновательной категории (номинации) отдельно. Количество команд - финалистов может быть увеличено на количество команд, занявших 10-е место с одинаковыми баллами в итоговой таблице I этапа.

В случае если в какой-либо соревновательной категории (номинации) количество команд, подавших заявку на участие, меньше 10, оргкомитет оставляет за собой право отменить I этап («квалификация») в данной соревновательной категории (номинации).

Содержание, порядок, сроки и форма проведения I и II этапов определяются Программой проведения областных соревнований для начинающих текущего года, утвержденной локальным актом ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и опубликованной на сайте www.dm-centre.ru не позднее 10 дней до начала соревнований. Задания I и II этапов соревнований определяются регламентами соревнований (п. 4.5 настоящего Положения).

4.9. Количество команд, подавших заявки на участие в соревнованиях не ограничено. В случае, если в какую-либо категорию (номинацию) количество поданных заявок в текущем учебном году менее 3, Оргкомитет оставляет за собой право отменить проведение данной категории (номинации).

4.10. Правила участия в соревнованиях.

4.10.1. Для участия в соревнованиях необходимо пройти предварительную регистрацию.

4.10.2. Предварительная регистрация проводится заочно.

4.10.3. Предварительная регистрация проводится с момента опубликования приказа и информационного письма о проведении соревнований в текущем учебном году.

4.10.4. Предварительная регистрация проводится путем заполнения участниками формы для регистрации в онлайн-сервисе Google, не позднее, чем за 10 дней до начала соревнований.

4.10.5. Для прохождения регистрации необходимо подготовить сведения:

- заявка на участие, согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- ссылка на размещение скана подписанного согласия на обработку персональных данных по формам согласно приложению № 2 или приложению № 3 к настоящему Положению;
- ссылка на размещение скана подписанного согласия на обработку персональных данных, использование видеоматериалов (заполняется законным представителем) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;
- ссылка на размещение соревновательных материалов. Требования к видео с соревновательными материалами, для размещения на канале YouTube, указаны в приложении № 5 к настоящему Положению;
- для творческой категории – ссылка на размещение описания проекта (аннотацию) (основные требования к описанию проекта указаны в приложении № 6 настоящему Положению);

– для творческой категории – ссылка на размещение пояснительной записки к проекту (по желанию). Пояснительной записка необязательна, отдельно не оценивается, однако при её наличии судейская коллегия примет к рассмотрению указанную в ней информацию, что может повлиять на оценку проекта. Форма пояснительной записки свободная, выбирается самостоятельно (основные требования к пояснительной записке указаны в приложении № 7 к настоящему Положению).

Пояснительная записка, описание проекта (аннотация), сканы согласий на обработку персональных данных (далее – регистрационные документы) должны быть размещены на любом доступном облачном хранилище с возможностью скачивания без регистрации. В случае, если будет объективно невозможно скачать регистрационные документы (например, при закрытом доступе к файлу), будет считаться, что они отсутствуют.

4.11. Соревновательные материалы, не соответствующие требованиям настоящего Положения, к экспертной оценке судейской коллегии не допускаются и в соревнованиях не участвуют.

4.12. Принимая участие в соревнованиях, авторы видео соревновательных материалов дают согласие на возможное их использование при проведении конференций, презентаций, семинаров с обязательным указанием авторства.

5. Требования к участникам соревнований

5.1. В соревнованиях принимают участие дети Свердловской области в возрасте 5-18 лет, не принимавшие ранее участия в областных робототехнических соревнованиях или выбравшие для участия в соревнованиях категорию или номинацию, в которой ранее не принимали участие. Исключением является соревновательная категория «Профи», в которой допускается участие, если уже опыт участия в областных робототехнических соревнованиях имеется.

5.2. От одной образовательной организации (объединения) в выбранной соревновательной категории или номинации могут участвовать не более одной команды. Количество соревновательных категорий или номинаций, в которых от образовательной организации (объединения) могут участвовать команды, не ограничено.

5.3. К участию в соревнованиях приглашаются команды в количественном составе до 3-х человек включительно (допускается индивидуальное участие), использующие для создания робота конструкторы LEGO, VEX и другие конструкторы или технические устройства, допускаемые регламентами соревнований. Робот должен соответствовать требованиям п. 6 настоящего Положения и регламентам категорий соревнований, соответствующих заявке.

5.4. Командой является коллектив обучающихся (в случае индивидуального участия – обучающийся) объединений детского технического творчества, в том числе по робототехнике, образовательных организаций всех типов и видов, а также занимающиеся самостоятельно (семейные или дворовые команды) во главе

с руководителем (тренером). Возраст тренера команды – не менее 21 года.

5.5. В каждой категории и номинации соревнований участвует команда в соответствии с заявкой. Возрастная группа команды для заявки в номинацию определяется п. 4.4 настоящего Положения. Члены команды, участвующие в одной номинации (категории) соревнований не могут участвовать в другой номинации (категории). Возраст участника определяется на дату проведения соревнований в заявленной категории (номинации).

5.6. Команда обязана:

- подать заявку в срок, указанный в п. 4.10.4 настоящего Положения;
- самостоятельно обеспечить себя всеми необходимыми материалами: конструктор, ноутбук (компьютер) с установленными необходимыми для участия в соревнованиях программами, технические устройства или презентационные материалы – в соответствии с регламентами соревнований;
- самостоятельно обеспечить себя всем необходимым запасом деталей и компонентов конструктора, запасные батарейки или аккумуляторы и т.д.;
- самостоятельно обеспечить себя бесперебойным и устойчивым доступом в интернет для регистрации на соревнования, размещения соревновательных материалов, участия в соревнованиях в дистанционном формате (в соответствии с регламентами выбранных соревновательных категорий и/или номинаций);
- самостоятельно обеспечить себя условиями для трансляции соревнований (видео, звук), в том числе в случае выхода во II этап соревнований;
- самостоятельно отслеживать результаты I этапа соревнований и выхода во II этап;
- соблюдать технику безопасности и порядок на рабочем месте (место сборки/отладки робота, место размещения 3-d принтера, презентационной зоне/стенде в творческой категории, иное);
- вести себя уважительно по отношению к другим командам, судейской коллегии, Оргкомитету.

5.7. Команда имеет право:

- получить консультацию судейской коллегии перед началом соревнований относительно регламента;
- обратиться к членам судейской коллегии за разъяснением оценки результатов соревнований;
- сняться с соревнований с обязательным уведомлением Оргкомитета.

5.8. Команде запрещено:

- вмешиваться в действия робота своей команды как физически, так и на расстоянии после начала выполнения роботом задания на игровом поле (презентационной зоне/стенде в творческой категории);
- использовать во время соревнований любые устройства и методы коммуникации;
- обращаться во время проведения II этапа соревнований за консультацией к тренерам;

- использовать инфракрасные пульты и устройства, их заменяющие, если это не оговорено регламентами соревнований;
- использовать присутствие людей в кадре, не являющихся членами команды, в том числе тренера;
- покидать зону соревнований без разрешения главного судьи соревнований или члена Оргкомитета – в зависимости от проводимого этапа соревнований, категории или номинации.

5.9. За нарушение даже одного из условий п. 5.8 данного Положения команде выносится предупреждение, которое фиксируется членами судейской коллегии в протоколе соревнований специальной отметкой. При получении 3-х предупреждений команда дисквалифицируется и снимается с соревнований.

6. Требования к роботу

6.1. Для участия робота в соревнованиях допускается использование программного обеспечения, предназначенного для программирования роботов, указанное в регламентах соответствующего состязания. Если на роботе установлен микрокомпьютер NXT, функция Bluetooth должна быть отключена, загружать программы следует через кабель USB.

6.2. Робот для участия во всех категориях (номинациях) соревнований должен быть автономным (по умолчанию). Дистанционное управление роботом допускается только при наличии специального указания в соответствующем регламенте отдельной категории (номинации).

6.3. Максимальный размер робота на старте 250x250x250мм (если иное не оговорено регламентами текущих соревнований). Допустимость во время попытки роботом самостоятельно менять свои размеры указывается в регламентах текущих соревнований.

6.4. Перечень допустимых деталей, количество используемых двигателей и датчиков оговариваются регламентам соревнований.

6.5. Командам не разрешается изменять любые оригинальные части используемого конструктора (двигатель, датчики, детали и т.д.), если это не оговорено регламентом текущих соревнований.

6.6. В конструкции роботов нельзя использовать винты, клей, веревки или резинки для закрепления деталей между собой, если это не оговорено регламентом текущих соревнований.

6.7. Соответствие робота требованиям текущих соревнований устанавливается судейской коллегией и определяется во время проведения экспертизы соревновательных видеоматериалов I этапа и во время проведения II этапа. Робот, не соответствующий требованиям, не допускается к участию в соревнованиях, соревновательные видеоматериалы не оцениваются.

7. Подведение итогов и определение победителей

7.1. Победители и призеры соревнований определяются судейской коллегией по итогам II этапа соревнований в каждой категории (номинации) и каждой возрастной группе.

7.2. Итоги соревнований оформляются в виде Итоговых протоколов по каждой категории отдельно, заверяются главным судьей, утверждаются приказом ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», размещаются на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», согласно п. 9 настоящего Положения.

7.3. Каждый участник соревнований получает свидетельство об участии в соревнованиях.

7.4. Победители награждаются дипломами, призеры награждаются грамотами. По итогам соревнований Оргкомитет имеет право учреждать специальные призы, памятные подарки. В адрес педагогов (тренеров), подготовивших победителей и призеров соревнований, направляются благодарственные письма

8. Финансовые условия соревнований

8.1. Финансирование соревнований осуществляется за счет средств областного бюджета Свердловской области согласно утвержденной смете расходов.

8.2. Допускается привлечение иных источников финансирования. Возможно привлечение спонсорских средств.

9. Информационное обеспечение

9.1. Вся информация о начале и результатах проведения соревнований размещается на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» www.dm-centre.ru в разделе «Конкурсы и соревнования»/«Областные робототехнические соревнования для начинающих». Страница мероприятия: <https://dm-centre.ru/pf/robototechnika-dlya-nachinauychih/>.

9.2. Итоговые протоколы соревнований располагаются на сайте www.dm-centre.ru на странице мероприятия в срок не позднее 10 рабочих дней после окончания соревнований.

**Заявка
на участие в областных робототехнических соревнованиях для начинающих
(далее – соревнования)**

Сведения, которые необходимо указать при подаче заявки на участие в соревнованиях:

1. Соревновательная категория
2. Название команды
3. ФИО участника или каждого члена команды (полностью) с указанием даты рождения и полных лет
4. Полное наименование образовательной организации (по Уставу), территория.
5. Ф.И.О. педагога участника (коллектива участников), должность, адрес электронной почты, контактный телефон.
6. Сведения о роботе (вид контроллера –NXT, EV3, иное)
7. Название проекта (только для творческой категории).
8. Ссылка на размещение соревновательных материалов (видео с соревновательными материалами должно быть размещено на канале YouTube).
9. Ссылка на размещение пояснительной записки к проекту – по желанию.
10. Ссылка на размещение описания проекта (аннотации) – по желанию.
11. Ссылка на размещение скана согласия на обработку персональных данных (подписанный).
12. Ссылка на размещение скана согласия на обработку персональных данных, использование видеоматериалов (заполняется законным представителем)

Команды, сообщившие о себе недостоверную информацию, могут быть дисквалифицированы.

**Согласие субъекта на обработку персональных данных (совершеннолетнее
лицо)**

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

даю своё согласие государственному автономному негосударственному образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью с целью принятия участия в областных робототехнических соревнованиях для начинающих (далее – соревнований), проводимом Оператором.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что, давая согласие, действую по собственной воле.

« ____ » _____ 202__ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласие на обработку персональных данных (несовершеннолетнее лицо)

Я,

(Фамилия, имя, отчество, адрес, телефон, серия, номер, год и место выдачи, дата окончания срока действия и номер свидетельства несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, воспитатель или иной законный представитель организации в соответствии с требованиями законодательства о защите информации о персональных данных несовершеннолетнего, либо лицо, добровольно во включение персональных данных)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному негизовому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – ГАОУ СО «Дворец молодёжи», Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего:

(Фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес несовершеннолетнего, сведения о родителях или воспитателе, серия, номер, год и место выдачи)
(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс.

4. Согласие даётся с целью принятия участия в областных робототехнических соревнованиях для начинающих, проводимых Оператором.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес.

7. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

« ___ » _____ 202__ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

**Согласие на обработку персональных данных, использование видеоматериалов
(заполняется законным представителем)**

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество законного представителя, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, воспитатель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждения социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному негосударственному образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также использование видеоматериалов с участием несовершеннолетнего:

(Фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельство о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- данные о медицинском полисе;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в конкурсных мероприятиях Оператора.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Законный представитель даёт своё согласие на использование видеоматериалов с участием Несовершеннолетнего, а также их использование исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

к _____ 202__ г.

_____ / _____

(подпись)

(подпись, фамилия)

**Требования к видео с соревновательными материалами,
для размещения на канале YouTube**

1. Видеоролик с соревновательными материалами (прохождение роботом игрового поля и выполнение им заданных регламентами действий, защита командой проекта, иные действия, установленные регламентом соревнований) должен начинаться с кадра, в котором присутствует лист формата А4 (не менее), где отчётливо видны *название команды, территория и дата съёмки*.

2. В начальном кадре видеоролика должен присутствовать как минимум, *1 участник команды*.

3. Видеоролик должен быть снят единой сценой, монтаж не допускается.

4. Длительность видео не должна превышать: 2 минуты для соревновательной категории, 5 минут для творческой категории (защита проекта).

Видеоролик должен быть размещён на платформе YouTube в открытом доступе.

Требования к описанию проекта (аннотации)

- использовать в тексте не менее 500 символов;
- указать, на базе какой платформы собран проект;
- описать конструкцию робота;
- перечислить используемую электронику и материалы модели;
- рассказать об основных функциях;
- указать на отличительные особенности (самого робота и проекта в целом).

Требования к пояснительной записке проекта

- объём не более 20 страниц, включая приложения;
- шрифт 14;
- интервал 1.

**Состав Организационного комитета
областных робототехнических соревнований для начинающих**

1. Кони́на Елена Александровна, начальник отдела инновационных проектов и программ ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».
2. Петро́ва Агнесса Вячеславовна, старший начальник отдела инновационных проектов и программ ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».
3. Ветка́сова Марина Геннадьевна, старший методист начальник отдела инновационных проектов и программ ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».
4. Григо́рьева Анна Игоревна, методист начальник отдела инновационных проектов и программ ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».
5. Шлы́кова Елена Борисовна, методист начальник отдела инновационных проектов и программ ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

ПЛАН
подготовки и проведения областных робототехнических
соревнований для начинающих

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Подготовка документов, регламентирующих процедуру проведения Соревнований	до 22 октября 2020 года	Конина Е.А. Петрова А.В.
2	Материальное обеспечение подготовки и проведения Соревнований, в т.ч. подготовка пакета документов, регламентирующих материальное обеспечение проведения конференции (сметы, договоры)	до 23 ноября 2020 года	Григорьева А.И.
3	Формирование и утверждение состава судейской коллегии Соревнований	до 14 ноября 2020 года	Конина Е.А. Шлыкова Е.Б.
4	Подготовка техзадания Соревнований	до 14 ноября 2020 года	Конина Е.А. Веткасова М.Г.
5	Размещение на сайте учреждения документов, регламентирующих проведение Соревнований	до 23 октября 2020 года	Петрова А.В. Белова В.Е.
6	Регистрация и подготовка списка участников Соревнований	до 14 ноября 2020 года	Шлыкова Е.Б. Веткасова М.Г.
7	Прием квалификационных заданий, выполненных участниками I этапа	до 14 ноября 2020 года	Петрова А.В. Григорьева А.И.
8	Организация работы судейской коллегии по экспертной оценке соревновательных материалов I этапа	до 14 ноября 2020 года	Конина Е.А. Шлыкова Е.Б.
9	Размещение на сайте учреждения итогов I этапа	до 24 ноября 2020 года	Петрова А.В. Белова В.Е.
10	Проведение II этапа Соревнований	24-26 ноября 2020 года	Конина Е.А. Петрова А.В.
11	Техническая поддержка проведения II этапа Соревнований согласно техзадания	24-26 ноября 2020 года	Шамаев Е.А. Яценко А.Ю.
12	Подведение итогов II этапа Соревнований	26 ноября 2020 года	Конина Е.А. Петрова А.В.
13	Подготовка свидетельств участникам Соревнований, дипломов и грамот победителям и призерам, благодарственных писем педагогам, подготовившим победителей и призеров Соревнований	до 27 ноября 2020 года	Шлыкова Е.Б. Петрова А.В.
14	Размещение на сайте учреждения итоговых протоколов Соревнований	до 04 декабря 2020 года	Шлыкова Е.Б. Белова В.Е.
15	Подготовка аналитических материалов по итогам конференции	до 10 декабря 2020 года	Петрова А.В.