

ПРИКАЗ

01.02.2021

№ 65-г

Об утверждении Порядка защиты работников государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи», сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», во исполнение распоряжения Губернатора Свердловской области от 21.09.2018 № 189-РГ «Об утверждении Плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2018–2020 годы и перечня целевых показателей реализации плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2018–2020 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок защиты работников государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи», сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций (прилагается).

2. Беловой В.Е., начальнику медиацентра, обеспечить размещение Порядка защиты работников государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи», сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций на сайте учреждения.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н. Слизько

ПОРЯДОК
защиты работников государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи», сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций

1. Общие положения

1.1. Порядок защиты работников государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – Учреждение), сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций, (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», распоряжения Губернатора Свердловской области от 21.09.2018 № 189-РГ «Об утверждении Плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2018–2020 годы и перечня целевых показателей реализации плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2018–2020 годы».

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности.

1.3. Термины и определения:

1.3.1. **Работники Учреждения** – физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора.

1.3.2. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам государства и Учреждения в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

1.3.3. **Коррупционное правонарушение** – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.3.4. **Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций** – это совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки сообщений о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после их окончания.

1.3.5. **Формальные санкции** – меры воздействий, применяемые в соответствии с определёнными правилами (например, меры дисциплинарного взыскания) в отношении

работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

1.3.6. **Неформальные санкции** – спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

2. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в Учреждении

2.1. Защите подлежат работники, уведомившие работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения другими работниками Учреждения) в связи с исполнением ими должностных обязанностей. 2.2. Уведомление работника о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения другими работниками Учреждения) в связи с исполнением им должностных обязанностей подаётся непосредственно директору Учреждения.

2.3. Для эффективной защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, применяется комплекс мер, который включает в себя:

2.3.1. Обеспечение конфиденциальности сведений о работнике, сообщившем о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

2.3.2. Обеспечение работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий.

2.4. В случае проведения в отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, служебной проверки, следствием которой, по мнению работника, может стать применение в отношении него мер дисциплинарного характера (привлечение к дисциплинарной ответственности), материалы служебной проверки по ходатайству работника могут быть предварительно рассмотрены на заседании Комиссии по противодействию коррупции государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи».

2.5. Ходатайство работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, должно быть подано одновременно с предоставлением письменных объяснений о причинах и обстоятельствах допущенного нарушения, которые работник представляет работодателю в порядке статьи 193 Трудового кодекса Российской Федерации в ответ на предъявление соответствующего требования работодателя, либо иного лица, уполномоченного на проведение служебной проверки.

2.6. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров на общих основаниях.

3. Ответственность

3.1. В случае сообщения работником заведомо ложной информации, несоответствующей действительности, либо информации, порочащей честь и достоинство другого работника Учреждения, он может быть привлечён к ответственности, установленной действующим законодательством.