

**Отчёт об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в I квартале 2019 года**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Сроки исполнения	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1.	Проведение оценки результатов антикоррупционной работы за 2018 год и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора	Денюш И.К. – заместитель директора, Климова Н.Э. – руководитель отдела РКЦ	25.01.19	Подготовлен отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции (25.01.18), отчет рассмотрен на заседании комиссии по противодействию коррупции (протокол № 1 от 29.03.19)
2.	Корректировка комплекса мер по устранению коррупционных рисков и/или их минимизации	Климова Н.Э. – руководитель отдела РКЦ	25.01.19.	Проведены заседания Совета ГАНОУ СО «Дворец молодежи» на котором заместитель директора Денюш И. К. рассмотрела вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции, дала комментарии к нормативным актам, принятым в ГАНОУ СО «Дворец молодежи» (протокол заседания совета). Вопрос рассмотрен на совещаниях в структурных подразделениях ГАНОУ СО «Дворец молодежи».
3.	Обеспечение работы горячей линии (рубрики на сайте «Задать вопрос директору»), в том числе по вопросам противодействия коррупции	Романенкова Ю. В. – начальник рр-отдела	ежедневно	Обеспечено функционирование горячей линии, обращений по фактам коррупционных действий сотрудников ГАНОУ СО «Дворец молодежи» не поступало
4.	Проведения консультаций с работниками ГАНОУ СО «Дворец молодежи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции	Шадринна Н.Е. – руководитель юридического отдела	11.02. - 22.02.19	В индивидуальном порядке проведена работа с руководителями структурных подразделений даны разъяснения по документам касающимся противодействия коррупции в ОУ.
5.	Обеспечение работы Комиссии по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодежи», проведение заседаний комиссий не реже одного раза в квартал	Климова Н.Э. – председатель КПК – руководитель отдела РКЦ	29.03.2019 г	<b>Протокол №1 от 29.03.</b> <b>Повестка заседания</b> 1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2018 год. 2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности организации в I квартале 2019 года. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов

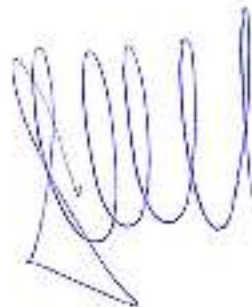
				на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2019 года 4. О планировании ежеквартальных консультаций с работниками ГАНОУ СО «Дворец молодежи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции <b>Решили:</b> 1. Принять к сведению сообщения выступающих. 1. Начальникам подразделений провести индивидуальные консультации для вновь поступивших сотрудников и запланировать групповые консультации по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции.
6.	Обеспечение освещения актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах структурных подразделений	Шадрина Н.Е. руководитель юридического отдела Руководители структурных подразделений	28.03. 19 г.	Планирование ежеквартальных консультаций с работниками ГАНОУ СО «Дворец молодежи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции
7.	Контроль за размещением информации на официальном сайте ОУ с целью наиболее полного информирования граждан о деятельности ГАНОУ СО «Дворец молодежи»	Романенкова Ю. В. – начальник пр-отдела	ежемесячно	На сайте образовательной организации постоянно ведётся отслеживание материалов. Для удобства посетителей на главной странице сайта размещена форма обратной связи с администрацией организации. Все материалы на сайте проходят всю необходимую проверку перед публикацией.
8.	Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий работников ГАНОУ СО «Дворец молодежи», указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации.	Комиссия по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодежи»	По факту	Фактов не выявлено
9.	Обеспечение применения в установленном порядке мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Шадрина Н.Е. руководитель юридического отдела	По факту	Фактов коррупционных действий работников ГАНОУ СО «Дворец молодежи» не выявлено
10.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда.	Шатмурин О.Б. – заместитель главного бухгалтера	Ежеквартально	Осуществлён контроль выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в третьем квартале в соответствии с утвержденной субсидией на выполнение государственного задания. Проверка составления штатного расписания и соответствии с

				утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
11.	Организация личного приема граждан директором ГАНОУ СО «Дворец молодежи».	Шевченко К. В. - директор	По предварительной записи	Обращений не поступало
12.	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Денюш И. К. – заместитель директора, руководителя структурных подразделений	ежемесячно	Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) не зафиксировано.
13.	Осуществление контроля за соблюдением правил приема и отчисления обучающихся	Суродеева П.А. – начальник учебного отдела, Слизько А.Н., заместитель директора	Ежемесячно	В последнюю пятницу каждого месяца начальники отделов по организации образовательной деятельности отчитываются о приеме и отчислении обучающихся перед начальниками подразделений
14.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Денюш И. К. – заместитель директора	по факту	Фактов неправомерного принятия решений в рамках своих полномочий не выявлено
15.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Денюш И. К. – заместитель директора	по факту	Фактов неисполнения антикоррупционного законодательства не выявлено
16.	Информирование работников ГАНОУ СО «Дворец молодежи» о выявленных фактах коррупции среди сотрудников образовательной организации и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.	Шадрина Н.Б. руководитель юридического отдела	по факту	Фактов коррупции среди сотрудников ГАНОУ СО «Дворец молодежи» не выявлено
17.	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции.	Шадрина Н.Е. руководитель юридического отдела	ежеквартально	Взаимодействие организовано с Прокуратурой и Следственным комитетом СО, информации о коррупции не поступало и не передавалось.
18.	Организация контроля за исполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Московкин В.А., заместитель директора по экономике и ресурсному обеспечению	ежемесячно	Контроль за исполнением заключенных договоров осуществляется назначенными ответственными лицами либо комиссионно, при необходимости к приемке товаров, работ, услуг привлекаются эксперты.
19.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сдаваемого в аренду имущества	Московкин В.А., заместитель директора по экономике и ресурсному обеспечению, Шадрина Н.Е. руководитель юридического отдела	ежемесячно	Имущество учреждения в аренду не сдается
20.	Осуществление контроля за целевым использованием	Ионина О. В. – главный бухгалтер,	ежемесячно	Контроль за целевым использованием бюджетных

	бюджетных средств	Московкин В.А., заместитель директора по экономике и ресурсному обеспечению		средств осуществляется постоянно, фактом нецелевого использования бюджетных средств не выявлено.
21.	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Московкин В.А., заместитель директора по экономике и ресурсному обеспечению, Ионина О.В. главный бухгалтер, Шадрин Н.Е. руководитель юридического отдела	ежемесячно	Осуществляется постоянный контроль за предоставлением циклических образовательных услуг, услуги оказываются в соответствии с заключенными договорами, стоимость утверждена калькуляциями. Ведется реестр договоров заключенных с получателями услуг. По заявлениям получателей услуг, в случае необходимости ведется перерасчет стоимости услуг. Стоимость услуг рассчитывается и подтверждается калькуляцией утвержденной директором ГАНУ СО «Дворец молодежи».

Директор

Климова Н.Э.  
286-97-46



К.В. Шевченко