

Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области

Государственное автономное негосударственное образовательное учреждение  
Свердловской области «Дворец молодежи»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
ГАОУ СО «Дворец молодежи»



Ю.В. Маевская  
2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и проведении областных учебно-тренировочных сборов**  
**«Юный турист – спасатель»**

## **1. Общие положения**

1.1 Областные учебно-тренировочные сборы «Юный турист - спасатель» (далее - Сборы) – это комплексное мероприятие регионального характера, включающее различные формы реализации социально-значимой патриотической и туристско-краеведческой деятельности учащихся, которое проводится с целью реализации значимых мероприятий в сфере образования, выполняемых в 2021 году государственным автономным нетиповым образовательным учреждением Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее - ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»). Сборы проводятся в соответствии с Планом мероприятий по выполнению государственной работы, предусмотренной государственным заданием на 2021 год государственному автономному (бюджетному) учреждению Свердловской области, подведомственному Министерству образования и молодежной политики Свердловской области.

1.2. Организатором сборов является ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», в лице Регионального центра детско-юношеского туризма и краеведения Свердловской области ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» (далее– РЦДЮТиК СО).

1.3. Сборы посвящаются очередной годовщине со дня образования МЧС России.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Целью проведения Сборов является: создание условий для мотивации обучающихся к обеспечению собственной безопасности и безопасности окружающих, получению знаний, умений и навыков, направленных на снижение индивидуальных и коллективных рисков.

2.2. Задачи Сборов:

- 1) формирование и развитие у учащихся высоких морально-психологических качеств, сознательного и ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих;
- 2) приобретение практических навыков и умений поведения в экстремальных условиях;
- 3) пропаганда активного и здорового образа жизни;
- 4) повышение интереса обучающихся к всероссийскому движению «Школа безопасности».

## **3. Время и место проведения Сборов**

3.1. Сборы проводятся в дни летних каникул, на базе РЦДЮТиК СО, посменно. Ориентировочные сроки проведения: июнь-июль текущего года. Конкретные сроки и место проведения сборов устанавливаются приказом ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», и публикуются в информационном письме организатора сборов.

## 4. Участники Сборов

4.1. К участию в Сборах приглашаются команды образовательных учреждений Свердловской области. Возраст участников 10-17 лет.

4.2. Состав команд, участвующих в Сборах: 5 участников, и руководитель команды (старше 20 лет).

Общее количество участников Сборов – до 30 чел.

## 5. Порядок и сроки подачи заявок на участие

5.1. Заявки на участие в Сборах по установленной форме (Приложение 1) подаются в РЦДЮТиК СО на e-mail: [veliganina@irc66.ru](mailto:veliganina@irc66.ru) не позднее, чем за 7 дней до начала каждой смены Сборов.

5.2. Дополнительная информация о порядке заезда отправляется команде после получения организаторами предварительной заявки и подтверждения приема данной команды.

5.3. С прибытием команд на Сборы представляются следующие документы:

- именная заявка с медицинским допуском или справкой (Приложение 2);
- документ, подтверждающий дату рождения (паспорт - для лиц старше 14 лет или свидетельство о рождении - для лиц младше 14 лет);
- приказ о назначении руководителя команды (группы);
- справка о проверке участников на педикулез и чесотку;
- справка о прививках от клещевого энцефалита, гриппа, кори или заполненный прививочный сертификат с прививками по возрасту;
- полис обязательного медицинского страхования (на каждого участника);
- справку о санитарно-эпидемиологическом окружении в т.ч. об отсутствии контакта с больными COVID-19 (на каждого участника, возможно списком);
- санитарная книжка на руководителя;
- страховой полис от несчастного случая (на каждого участника);
- согласие субъекта персональных данных (участника) на обработку его персональных данных, фото и видеосъемку (Приложение 3).

5.4. Команды, направляемые на Сборы, обеспечиваются командировавшими организациями групповым и личным снаряжением, необходимым для участия в сборах, по перечню, указанному в Приложении 4.

## 6. Руководство Сборами

6.1. Организатором и ответственным за проведение областных учебно-тренировочных сборов «Юный турист - спасатель» является РЦДЮТиК СО. Непосредственное проведение Сборов возлагается на начальника сборов.

6.2. В задачи РЦДЮТиК СО входит:

- 1) утверждение программы Сборов;
- 2) привлечение необходимых специалистов для проведения учебно-тренировочных занятий;
- 3) информационная поддержка проведения Сборов;
- 4) организация работы по приёму заявок на участие в Сборах;

- 5) организация работы Сборов;
- 6) организация исполнения распорядка дня Сборов;
- 7) контроль за ходом проведения Сборов.

6.3. Персональная ответственность за безопасность и сохранность жизни участников в пути в период проведения Сборов возлагается на руководителей команд согласно приказам образовательных организаций.

## **7. Порядок проведения Сборов**

7.1. В период проведения Сборов планируется организация следующих видов мероприятий:

1) учебно-тренировочные занятия по: технике и тактике спортивного туризма (дистанции пешеходные), спортивному ориентированию, первой помощи, действию в чрезвычайных ситуациях;

2) учебные соревнования.

7.2. По итогам Сборов участники, показавшие лучшие результаты, награждаются грамотами. Всем участникам вручаются свидетельства.

## **8. Финансирование**

8.1. Расходы по подготовке, организации и проведению Сборов осуществляются на условиях софинансирования за счет средств областного бюджета в соответствии с утвержденной сметой расходов, за счет оргвзносов команд, за счет иных источников (спонсорство, добровольные пожертвования и т.д.).

8.2. Расходы по участию команд в Сборах (оплата проезда до места проведения сборов и обратно, питание руководителя и заместителя руководителя во время Сборов, оплата проживания) производятся за счет командирующих организаций.

## **9. Приложения**

Приложение 1	Форма предварительной заявки.
Приложение 2	Форма именной заявки
Приложение 3	Согласие субъекта персональных данных (участника сборов) или его представителя на обработку персональных данных
Приложение 4	Перечень снаряжения для участия в сборах «Юный спасатель»
Приложение 5	Распорядок дня
Приложение 6	Примерный план учебно-тренировочных занятий

**Предварительная заявка  
на участие в областных учебно-тренировочных сборах  
«Юный турист - спасатель»**

\_\_\_\_\_

(название организации)

\_\_\_\_\_

заявляет для участия в УТС «Юный турист - спасатель»

команду \_\_\_\_\_

Руководитель команды:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя, место работы, сотовый телефон, эл. почта)

Адрес образовательной организации: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Электронная почта организации: \_\_\_\_\_

Дата и время прибытия, вид транспорта: \_\_\_\_\_

Дата и время отъезда, вид транспорта: \_\_\_\_\_

**Список участников**

№	Фамилия, имя, отчество участника	Дата и год рождения	Спортивный разряд
1			
2			
3			
4			
5			

Директор \_\_\_\_\_  
МП

В РЦДЮТИК СО  
ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

от \_\_\_\_\_

название командирующей организации, адрес, телефон, e-mail, http

### ЗАЯВКА

на участие в областных учебно-тренировочных сборах «Юный турист - спасатель»

Просим допустить к участию в сборах

команду \_\_\_\_\_

(название команды)

в следующем составе:

№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО УЧАСТНИКА	ДАТА И ГОД рождения	МЕДИЦИНСКИЙ ДОПУСК слово "ДОПУЩЕН" подпись и печать врача напротив каждого участника	РОСПИСЬ участников в знании правил техники безопасности	ПРИМЕЧАНИЯ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Всего допущено \_\_\_\_\_ человек. Не допущено \_\_\_\_\_ человек, в том числе \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_  
Печать медицинского учреждения

Врач \_\_\_\_\_ /  
подпись врача

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

Руководитель команды (представитель) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью, домашний адрес, телефон, e-mail

«С правилами техники безопасности знаком» \_\_\_\_\_ /

подпись представителя

расшифровка подписи

Капитан команды \_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью, домашний адрес, телефон, e-mail

Руководитель организации \_\_\_\_\_ /

М.П. \_\_\_\_\_  
должность, название командирующей организации

\_\_\_\_\_ /  
подпись руководителя

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи



## Согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку (несовершеннолетнего)

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждения социальной защиты, в котором находится обучающийся в школе или по месту жительства несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному негипловому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также фото и видеосъёмку несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в мероприятиях Оператора в течение 2021 года.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Законный представитель даёт своё согласие на фото и видеосъёмку Несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с

использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

(подпись)

(имя, фамилия)



(Фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшим его органе)

даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Даю согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых оператору на обработку:

– фамилия, имя, отчество;

– год, месяц, дата рождения;

– образовательное учреждение и его адрес, (класс, курс);

– номер телефона;

– адрес электронной почты;

– биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

3. Согласие даётся с целью участия в мероприятиях Оператора.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение моих персональных данных от третьих лиц: Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, в Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении мероприятий проводимых в течение 2021 года, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

– фамилия, имя, отчество,

– год, месяц, дата рождения,

– образовательное учреждение и его адрес (класс, курс);

– номер телефона,

– адрес электронной почты;

– биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

6. Даю своё согласие на фото и видеосъёмку в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов исключительно в целях:

• размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;

• размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;

• размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

7.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. После завершения обработки, персональные данные уничтожаются.

7.3. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(инициалы, фамилия)

**Перечень  
минимального снаряжения для участия в областных учебно-тренировочных сборах  
«Юный турист - спасатель»**

<b>групповое</b>		
1.	Тент	1
2.	Аптечка первой помощи	1
3.	Комплект оборудования и материалов для занятий по направлению группы	1
<b>личное</b>		
1.	Каска	по кол-ву уч-ков
2.	Индивидуальная страховочная система	1 шт.
3.	Спусковое устройство	
4.	Зажим типа Жумар	1 шт.
5.	Карабин с муфтой	8 шт.
6.	Самостраховка	2 шт.
7.	Верхняя одежда (по погоде)	1 шт.
8.	Обувь (по погоде)	2 пары
9.	Спортивный костюм, футболки, нижнее бельё, носки	2 комп.
10.	Накидка от дождя	1 шт.
11.	Карандаш, блокнот, линейка	1 шт.
12.	Булавка	2 шт.
13.	Часы	1 шт.
14.	Компас	1 шт.
15.	Рюкзак 15-30 л	1 шт.
16.	Перчатки рабочие	1 пара
17.	Термос не менее 1 литра	2 шт
18.	Фляга для воды	1 шт.
19.	Репелленты от комаров и клещей	по потребности

## Распорядок дня

7.30	Подъем
8.00-8.30	Утренняя физическая зарядка
8.30-9.10	Утренний туалет
9.15-9.45	Завтрак
10.00-11.30	Учебные занятия № 1.
11.40-13.10	Учебные занятия № 2.
13.30-14.00	Обед, мытье посуды
14.10-15.00	Отдых, тихий час
15.00-16.30	Учебные занятия № 3.
16.40-18.10	Учебные занятия № 4.
18.10-18.30	Полдник
18.30-19.30	Тренировки. Спортивные игры
19.30-20.30	Ужин.
20.30-21.30	Досуговые мероприятия
21.30-22.00	Свободное время
22.00-22.30	Вечерний туалет
22.30	<b>Отбой</b>

### Примерный план учебно-тренировочных занятий (УТП)

Настоящий УТП предназначен для проведения занятий с участниками областных учебно-тренировочных сборов «Юный турист - спасатель» с целью приобретения ими навыков спортивного туризма и ориентирования, оказании первой доврачебной помощи, действиям в чрезвычайных ситуациях и физической закали.

№ п/п	Предметы обучения	Количество часов
1.	Техника и тактика на пешеходных дистанциях	10
2.	Физическая подготовка (беговая и кроссовая подготовка, упражнения на развитие различных групп мышц)	8
3.	Медицинская подготовка (первая доврачебная помощь: кровотечения, ушибы, переломы, ИВЛ, НМС)	2
4.	Спортивное ориентирование (топознаки, карта, ориентирование на местности)	10
5.	Специальная подготовка спасателя	2
	Итого:	32