

РАССМОТРЕНО
Советом ГАНОУ СО
«Дворец молодёжи»
протокол от 23.11.2018 № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
от 30.11.2018 № 605-д
_____ К.В. Шевченко

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах, оказываемых в государственном автономном нетиповом образовательном учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи»

1. Общие положения

1. Положение о платных услугах, оказываемых в государственном автономном нетиповом образовательном учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи», (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 22.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения.

2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных услуг в государственном автономном нетиповом образовательном учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее также – учреждение) обучающимся и слушателям учреждения, иным гражданам и юридическим лицам.

3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее – договор);

2) платные услуги – деятельность, включённая в устав, осуществляемая учреждением за плату от физических либо юридических лиц, доходы от которой направляются на обеспечение осуществления уставных целей и задач учреждения, являющегося некоммерческой организацией;

3) исполнитель – государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Свердловской области «Дворец молодёжи» и его структурные подразделения, оказывающие платные услуги по возмездному договору;

4) заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

5) обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

6) недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

7) существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

4. Виды деятельности по оказанию платных услуг предусмотрены Уставом учреждения (пункт 16) и Приложением № 1 к настоящему Положению.

Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, вправе осуществлять за счёт средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

7. Учреждение вправе осуществлять сверх установленного государственного задания за плату для граждан и юридических лиц на одинаковых условиях в пределах нормативов, установленных лицензией оказание следующих услуг:

1) реализация образовательных программ дополнительного образования детей по технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностям;

2) реализация дополнительных профессиональных программ и краткосрочных форм повышения квалификации работников системы дополнительного образования детей в Свердловской области, в том числе работников системы образования и руководителей профильных (детских, молодёжных и других) медиacentров и медиастудий Свердловской области в сфере медиаобразования;

3) осуществление консалтинговой деятельности по актуальным проблемам развития дополнительного образования детей и повышения квалификации специалистов социальной сферы;

4) осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»);

5) организация и проведение областных, всероссийских и международных конференций, культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий), физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

6) обеспечение комплекса информационных, организационных, исследовательских, научно-методических, образовательных условий, направленных на развитие медиаобразования, отвечающих задачам социально-экономического развития Свердловской области;

7) работы по организации и проведению в соответствии с календарным планом физкультурно-оздоровительных мероприятий разного уровня, а также услуги в рамках деятельности, на ведение которой в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, необходимо получение специального разрешения (лицензии) в указанный в таком разрешении (лицензии) срок:

8. К платным образовательным услугам не относится снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации программ дополнительного образования;

9. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию заказчика.

10. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками учреждения.

11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

12. Структурным подразделениям учреждения для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

1) изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент потребителей услуги;

2) разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя;

3) разработать с помощью бухгалтерии и утвердить у директора калькуляцию, определяющую стоимость платной образовательной услуги;

4) определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.). Своевременно разместить на официальном сайте учреждения указанную информацию;

5) принять необходимые документы у заказчика и заключить с ним договоры на оказание платных образовательных услуг;

6) подготовить проект приказа о зачислении обучающихся или слушателей в зависимости от вида платных образовательных услуг;

7) определить кадровый состав, занятый предоставлением платных образовательных услуг. Кадровый состав формируется из имеющихся в штате учреждения или привлечённых на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, и соответствующих требованиям статьи 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям и (или) образовательным стандартам;

8) организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг;

9) обеспечить заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией об учреждении и о платных образовательных услугах.

3. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

13. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

14. Стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг снижается на 10% от стоимости, предусмотренной указанным договором, для следующих категорий обучающихся:

- 1) дети из многодетных семей;
- 2) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 3) инвалиды.

15. С целью подтверждения наличия оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг обучающийся или законные представители обучающегося должны представить заявление на имя директора учреждения, а также следующие документы:

- 1) для детей из многодетных семей – копия удостоверения многодетной семьи;
- 2) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – копии свидетельства о смерти, документа об установлении опеки или справка из органа социальной защиты населения о получении пенсии по потере кормильца;
- 3) инвалиды – справка об инвалидности.

16. Снижение стоимости предоставляется на основании приказа директора учреждения, начиная с месяца, следующего за месяцем предоставления заявления и подтверждающих документов, указанных в пункте 3.3 настоящего положения.

17. Снижение стоимости платных образовательных услуг может быть отменено приказом директора учреждения в случаях:

- 1) установления факта предоставления недостоверной информации в обоснование наличия оснований для снижения стоимости;
- 2) применения к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся учреждения.

4. Порядок организации предоставления платных услуг

18. Структурным подразделениям учреждения для организации предоставления платных услуг на начало календарного года необходимо:

- 1) изучить спрос на платные услуги и определить предполагаемый контингент заказчиков услуг;
- 2) разработать с помощью бухгалтерии и утвердить у директора по каждому виду платных услуг соответствующую калькуляцию, определяющую стоимость услуги;
- 3) определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной услуги;

- 4) принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных услуг;
- 5) организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных услуг;
- 6) обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах.

5. Порядок заключения договоров

19. Основанием для оказания платных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

20. Порядок заключения договора на оказание платных услуг.

1) для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчик должен обратиться в структурное подразделение, занимающееся оказанием данного вида платных услуг;

2) договор на оказание платных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии, второй – у потребителя или заказчика.

Договор от имени учреждения подписывается директором или уполномоченным им лицом;

3) потребитель или заказчик оплачивает оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;

4) объём оказываемых платных услуг и их стоимость в договоре определяются калькуляцией, разрабатываемой бухгалтерией и утверждаемой директором;

5) договор с заказчиком на оказание платных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определённый срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия;

6) договор является отчётным документом и должен храниться в бухгалтерии не менее 5 лет;

7) настоящее Положение устанавливает особый порядок организации и оказания репетиторских услуг:

– заказчик услуг обращается к руководителю соответствующего структурного подразделения с письменным заявлением на имя директора на оказание репетиторских услуг;

– руководитель соответствующего структурного подразделения определяет возможность оказания репетиторских услуг по направленности, указанной в заявлении. В случае принятия руководителем структурного подразделения положительного решения о возможности оказания репетиторских услуг, он визирует заявление и указывает на нём количество часов, срок оказания репетиторских услуг, преподавателя, который будет оказывать репетиторские услуги;

– преподаватель визирует заявление, тем самым подтверждает своё согласие оказывать репетиторские услуги;

– после подписания заявления преподавателем руководитель структурного подразделения оформляет с заказчиком договор на оказание платных образовательных услуг.

Договор на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии, второй – у заказчика.

Договор от имени учреждения подписывается директором или уполномоченным им лицом;

– репетиторские услуги могут оказываться как индивидуально, так и в группах, как правило, в виде семинарских, практических и лабораторных занятий. Группа формируется педагогом (специалистом) соответствующего структурного подразделения. Численность группы не может быть более 5 человек;

– репетиторские услуги считаются оказанными после подписания акта приёмки-сдачи услуг сторонами договора (приложение № 2).

Акт приёмки-сдачи услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии, второй – у заказчика;

– каждое отделение ведёт учёт оказанных репетиторских услуг;

– оплата труда преподавателей, работающих в учреждении по трудовому договору и непосредственно оказывающих репетиторские услуги, производится в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору, на основании приказа директора учреждения.

Для заключения дополнительного соглашения к трудовому договору преподаватель должен обратиться в отдел кадров учреждения с письменным заявлением на имя директора на оказание репетиторских услуг, с указанием на нём количества часов, сроков оказания репетиторских услуг и визой руководителя соответствующего структурного подразделения.

Дополнительное соглашение к трудовому договору составляется в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр дополнительного соглашения к трудовому договору передается преподавателю, а другой – хранится в отделе кадров в личном деле преподавателя.

Заявление на оказание репетиторских услуг согласовывается преподавателем с руководителем соответствующего структурного подразделения, юрисконсультom и начальником отдела кадров.

6. Порядок получения и расходования средств

21. Стоимость услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно с бухгалтерией и утверждённых директором учреждения или уполномоченным им лицом.

22. Денежные средства, получаемые, от оказания платных образовательных услуг, расходуются на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

1) фонд оплаты труда преподавателя, оказывающего дополнительные образовательные услуги на основании трудового договора или оплаты вознаграждения, выплачиваемого физическому лицу по договору гражданско-

правового характера с учётом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей (взносов) – до 70%;

2) фонд структурного подразделения – от 10%;

3) фонд учреждения – от 20%.

23. Направления расходования денежных средств, получаемых, от оказания платных услуг всех видов:

1) оплата труда;

2) прочие выплаты;

3) начисления на оплату труда;

4) услуги связи;

5) транспортные услуги;

6) коммунальные услуги;

7) арендная плата за пользование имуществом;

8) услуги по содержанию имущества;

9) прочие услуги;

10) питание;

11) прочие расходы;

12) увеличение стоимости основных средств;

13) увеличение стоимости материальных запасов;

14) материальная помощь, премии работникам, включая директора, по результатам квартала, года, на основании приказов директора.

24. Оплата труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, осуществляется путём стимулирующих выплат за выполнение организационно-методических или обслуживающих функций на основании приказа директора.

25. На оплату труда и выплату материальной помощи направляются средства из прибыли, оставшиеся после уплаты налога на прибыль, за счёт и в пределах средств, направляемых на материальное поощрение и социальные выплаты.

26. Оплата за услуги производится потребителями и юридическими лицами как наличными денежными средствами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчёты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчётный счёт учреждения.

Расчёты наличными деньгами производятся путём внесения сумм в кассу учреждения.

Запрещается оплата за оказание платных услуг наличными деньгами сотрудникам, непосредственно оказывающим данные услуги.

27. Бухгалтерский и статистический учёт и отчётность в отношении платных услуг и услуг, оказываемых в рамках государственного задания, ведутся отдельно.

Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счёте учреждения.

Денежные средства за оказание платных услуг, получают и расходуются учреждением в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, который ежегодно согласовывается Наблюдательным советом.

7. Информация о платных услугах

28. Учреждение или его структурное подразделение, оказывающее платные услуги, обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

29. Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т.ч. путём размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- 1) полное наименование и место нахождения учреждения и структурного подразделения, оказывающего платные услуги;
- 2) сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- 3) направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- 4) перечень платных услуг и порядок их предоставления;
- 5) стоимость платных услуг;
- 6) порядок приёма в учреждение и требования к поступающим.

30. По требованию заказчика или потребителя учреждение или структурное подразделение обязано предоставить для ознакомления:

- 1) Устав учреждения, положение о структурном подразделении, настоящее Положение;
- 2) адрес и телефон учредителя учреждения;
- 3) образец договора;
- 4) иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

31. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- 1) объявления;
- 2) буклеты;
- 3) проспекты;
- 4) информация на стендах учреждения;
- 5) информация на официальном сайте учреждения.

8. Заключительные положения

32. Настоящее Положение утверждается решением Совета учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора учреждения.

33. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Совета учреждения и вводятся в действия приказом директора учреждения.

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, которые может оказывать ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
(согласно пункту 16 Устава)

1. Осуществление деятельности по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закреплённых за учреждением.
2. Информационное обеспечение структурных подразделений учреждения, работников и обучающихся учреждения, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ.
3. Осуществление деятельности, не предусмотренной установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
4. Содействие распространению лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей.
5. Содействие качественному развитию организаций дополнительного образования детей Свердловской области, оказание методической, информационной и организационной помощи организациям, реализующим дополнительные общеобразовательные программы.
6. Организация мероприятий по популяризации использования сетевой формы реализации программ дополнительного образования.
7. Обеспечение проведения аттестации педагогических работников.
8. Организация мероприятий по содействию проведения «летних школ», профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей.
9. Оказание услуг по активному отдыху, оздоровлению и проведению спортивно-оздоровительных мероприятий с использованием природных, климатических и других лечебных факторов.
10. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и педагогов организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.
11. Информирование и просвещение родителей в области дополнительного образования детей, информационного сопровождения мероприятий для детей

и молодёжи, формирование информационно-телекоммуникационного контура системы дополнительного образования детей Свердловской области.

12. Организация совместной работы с профильными организациями по поддержке и сопровождению одарённых детей.

13. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, экспозиций, выставок в сфере образования и науки.

14. Организация мониторинга и анализа системы дополнительного образования детей.

15. Обобщение практики применения областного и федерального законодательства в сфере воспитания и дополнительного образования, разработка предложений по его совершенствованию.

16. Организация и проведение конференций, семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий и других форм профессионального общения педагогических работников, а также проведение конкурсов профессионального мастерства и методическое сопровождение педагогической деятельности специалистов.

17. Осуществление организационно-методической работы с одарёнными и талантливыми детьми, в том числе проведение этапов Всероссийской олимпиады школьников.

18. Обеспечение условий для развития научно-методической, программно-методической, образовательной, организационно-содержательной, исследовательской, опытно-экспериментальной, информационной и экспертной деятельности, направленной на развитие системы дополнительного образования Свердловской области.

19. Оказание платных медицинских услуг, в том числе осуществление предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей.

20. Организация перевозки обучающихся транспортными средствами (в рамках образовательного процесса).

21. Оказание психологических услуг (в том числе услуг по психологической диагностике и обследованию личности, проведение психологических исследований, психологической медиации, коучингу, психологическое консультирование, психологические тренинги, психологическая коррекция).

22. Оказание услуг по экспертизе деятельности образовательных организаций в качестве экспертной организации в порядке, установленном законодательством.

23. Реализация товаров, созданных (произведённых) учреждением.

24. Создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них, в том числе, полезных моделей, компьютерных программных продуктов.

25. Выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов.

26. Осуществление копировальных и множительных работ.

27. Проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых, зрелищных, досуговых и развлекательных мероприятий: фестивалей, карнавалов,

праздников, театральных постановок, вечеров отдыха, танцевальных программ и других мероприятий.

28. Реализация билетов на зрелищные мероприятия.

29. Прокат фильмов, показ фильмов.

30. Осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности (в том числе издание журналов и других периодических изданий).

31. Оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания.

32. Производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения.

33. Сдача лома и отходов чёрных, цветных металлов и других видов вторичного сырья.

34. Создание и использование баз данных и информационных ресурсов, в том числе ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

35. Осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности, а также оказание услуг солярия.

36. Сдача в аренду имущества, передача в пользование конструктивных элементов здания, заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом.

37. Организация концертной деятельности творческих коллективов и художественных объединений, самодеятельных и профессиональных артистов и коллективов.

38. Изготовление, тиражирование и размещение рекламы (в том числе рекламных роликов и печатной продукции).

39. Прокат устройств видеозаписи, аудиозаписи и подобного оборудования, инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха, спортивного инвентаря, музыкальных инструментов.

40. Предоставление услуг автотранспорта физическим и юридическим лицам, организация перевозок грузов.

41. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

42. Оказание юридических, посреднических, экспертных услуг.

43. Изготовление учебных, публицистических, документальных фильмов и образовательных телепрограмм, прочей видеопродукции, а также оказание услуг видеосъёмки и передачи видеосигнала, фотографирования.

44. Обслуживание систем коммуникации и компьютерной техники.

45. Разработка и тиражирование методических рекомендаций, учебных комплектов, различных дидактических материалов.

46. Проведение прикладных научных, социологических и психолого-педагогических исследований различного уровня и разработка программ исследований, инструментария в целях развития системы дополнительного образования.

47. Разработка и внедрение программ инновационной, экспериментальной деятельности в системе дополнительного образования.

48. Оказание услуг по предоставлению торговых мест.
49. Предоставление услуг по проживанию (общежитие, услуги гостиницы) и связанных с ними коммунальных и хозяйственных услуг.
50. Предоставление экскурсионно-туристических услуг.
51. Развитие содержания дополнительного образования технической естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей.
52. Организация экспериментальной и инновационной деятельности в целях реализации приоритетных направлений государственной политики в сфере образования, модернизации и развития системы дополнительного образования.

Приложение № 2
к положению о платных услугах,
предоставляемых
ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

**Примерная форма договора
об оказании платных образовательных услуг**

г. Екатеринбург

«__» _____ 20__ г.

Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Свердловской области «Дворец молодёжи», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от _____ № _____, выданной _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице

_____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

действующую _____ на основании _____,
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

с одной стороны

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение / фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение / наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем _____ в дальнейшем «Обучающийся»,

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем _____ в дальнейшем «Обучающийся»,

(ненужное вычеркнуть)

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению _____

_____,
(наименование дополнительной образовательной программы;

_____,
форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности)

в пределах федеральных государственных требований и образовательных программ Исполнителя в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

(указывается количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы (части образовательной программы) и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдаётся _____.

(документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении)

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

- 2.1. Исполнитель вправе:
- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление) в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:
- 2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
- 2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

- 3.1. Исполнитель обязан:
- 3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве _____.
(указывается категория обучающегося)
- 3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, образовательной программой, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.
- 3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия её освоения.
- 3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учётом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).
- 3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.
- 3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.2. Заказчик обязан:
- 3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определённых настоящим Договором, а также предоставлять платёжные документы, подтверждающие такую оплату.
- 3.2.3. Сообщать представителю Исполнителя об изменении своего места жительства и контактного телефона, а также письменно уведомить Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях более двух недель, и предоставить справку в случае болезни Обучающегося.
- 3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:
- 3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
- 3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями, образовательными программами и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится _____
(период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платёжный период)

(время оплаты (например, не позднее определённого числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определённого числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты))

4.3. Оплата производится за наличный расчёт в кассу Исполнителя либо в безналичном порядке на счёт, указанный в разделе 9 настоящего Договора.

4.4. Факт выполнения обязанностей сторонами настоящего договора подтверждается Актом приемки оказанных услуг (далее – Акт), подписанным сторонами настоящего Договора.

При отказе от подписания Акта какой-либо из сторон, об этом делается отметка в Акте. Основания для отказа излагаются отказавшейся стороной путем составления отдельного документа, который направляется в адрес стороны Договора в течение 5 рабочих дней со дня предоставления Акта оказания услуг для подписания.

4.5. Возврат произведённой оплаты за пропущенные Обучающимся занятия осуществляется только в случае пропуска занятий по уважительной причине (по болезни) при условии предоставления Исполнителю документов, подтверждающих наличие такой причины.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключён настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся /Заказчик (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в тридцатидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещённой на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8.5. В соответствии со статьёй 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Заказчик подписывает Добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство (Приложение № 1).

8.6. Контактным лицом Исполнителя, ответственным за качество оказываемых услуг, предусмотренных настоящим Договором, является _____

9. Адреса и реквизиты сторон

| Исполнитель ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» | Заказчик | Обучающийся |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 620014, г. Екатеринбург, пр. Ленина, 1 Тел. (343) 278-77-71 ИНН/КПП | (фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование юридического лица) | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |
| 6658021258/665801001, Министерство финансов Свердловской области | (дата рождения) | (дата рождения) |
| (ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» л/с: 33012906300) Р/с: 40 60 181 01 65 773 00000 | (место нахождения/адрес места жительства) | (адрес места жительства) |
| 1 Банк : Уральское ГУ Банка России | (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) | (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) |
| г. Екатеринбург БИК: 046 577 001 | (банковские реквизиты (при наличии), телефон) | (банковские реквизиты (при наличии), телефон) |
| _____ / _____ / _____ | _____ / _____ / _____ | _____ / _____ / _____ |

**Акт об оказании платных образовательных услуг
по договору № _____ от «___» _____ 20__ г.**

г. Екатеринбург

«___» _____ 20__ г.

ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» (в дальнейшем - «Исполнитель»), в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____ (в дальнейшем - «Заказчик»), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт приёмки результатов услуг по договору об оказании платных образовательных услуг № _____ от «___» _____ 20__ г.

Исполнитель оказал Заказчику услуги по предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы; форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности))

в соответствии с вышеуказанным договором в полном объёме в количестве _____ часов на общую сумму _____ руб.

Заказчик и Исполнитель взаимных претензий не имеют.

Исполнитель:**Заказчик:**Подпись _____
М.П.

Подпись _____