

РАССМОТРЕНО
Советом ГАНУО СО
«Дворец молодёжи»
протокол от 23.11.2018 № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ГАНУО СО «Дворец молодёжи»
от 30.11.2018 № 602-д
_____ К.В. Шевченко

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
государственного автономного нетипового образовательного учреждения
Свердловской области «Дворец молодёжи»

1. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», уставом государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАНУО СО «Дворец молодёжи», Учреждение).

2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом учреждения, обязательным для всех обучающихся, зачисленных в установленном порядке в ГАНУО СО «Дворец молодёжи» для обучения по образовательным программам, реализуемым Учреждением, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников Учреждения.

Невыполнение настоящих Правил может повлечь применение

к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, предусмотренных пунктом 31 настоящих Правил.

3. Настоящие правила регулируют организацию образовательного процесса в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»:

1) определяют основные нормы и правила поведения в зданиях и на территории Учреждения, на мероприятиях, а также взаимоотношений между администрацией, педагогическими работниками Учреждения и обучающимися и их родителями (законными представителями), права, обязанности и ответственность обучающихся в Учреждении;

2) отражают основные меры поощрения и дисциплинарного воздействия к обучающимся Учреждения, а также основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении.

4. Введение настоящих Правил имеет целью:

1) обеспечивать в Учреждении благоприятную обстановку для осуществления образовательной деятельности, повышения результативности организации образовательного процесса;

2) поддержание в Учреждении порядка, основанного на дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности, культуры отношений между участниками образовательного процесса, воспитания уважения к личности обучающегося и педагогического работника Учреждения, их правам;

3) обеспечение в Учреждении благоприятной обстановки для осуществления образовательной деятельности, безопасности обучающихся в Учреждении и на его территории.

5. При приеме обучающегося администрация Учреждения обязана ознакомить его, его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами. Разъяснение их содержания возложено на педагогических работников структурных подразделений Учреждения, реализующих образовательные программы.

На обучающихся в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» настоящие Правила распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с Правилами.

6. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил решаются администрацией Учреждения в пределах ее компетенции.

7. Настоящие правила действуют во всех структурных подразделениях Учреждения, реализующих образовательные программы, и распространяются на все мероприятия, проводимые с участием обучающихся ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

8. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и информационных стендах Учреждения.

2. Организация образовательного процесса

9. Образовательная деятельность в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» организуется на основе:

- 1) содержания образовательных программ, учебных планов, расписания занятий;
- 2) требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- 3) федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, и к срокам обучения по этим программам;
- 4) педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания.

10. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в целях удовлетворения потребности граждан в образовательных услугах путем реализации структурными подразделениями утвержденных образовательных программ в соответствии с уставом ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

11. Обучение в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» ведется на русском языке.

12. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется образовательными программами, рабочими программами, рабочими учебными планами, расписанием учебных занятий для каждой формы обучения.

13. Календарные учебные планы, календарные учебные графики, расписание занятий и режим занятий обучающихся утверждаются директором ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

14. Учебный год для обучающихся Учреждения начинается и заканчивается согласно образовательным программам и в соответствии с календарный учебным графиком. Допускается реализация круглогодичных образовательных программ. Начало и срок реализации образовательной программы утверждается приказом директора. Учреждения, на основании служебной записки руководителя структурного подразделения по согласованию с заместителем директора по организации образовательного процесса.

15. Образовательный процесс организован в течение дня, с началом занятий в 08.00 часов и окончанием в 20.00 часов, для обучающихся старше 16 лет – окончание занятий допускается в 21.00 час.

16. Учебный год в объединениях Учреждения составляет преимущественно 36 учебных недель с учетом перерывов на праздничные дни, нормативно установленные Правительством Российской Федерации на текущий год. Каникулярное время преимущественно в летне-осенний период – с 30 июня по 14 сентября.

17. Продолжительность учебного (академического) часа для всех видов аудиторных занятий с обучающимися школьного возраста составляет 45 минут. Одно аудиторное учебное занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между аудиторными учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

Продолжительность учебного занятия для детей дошкольного возраста, может варьироваться от 20 до 40 минут в зависимости от возраста учащихся, целей и характера деятельности, желания родителей (законных представителей).

Продолжительность учебного часа может быть изменена в соответствии с реализуемой образовательной программой, целями и характером учебной деятельности.

18. Перед началом каждого занятия и в перерывах между занятиями в учебных кабинетах (лабораториях) работниками Учреждения подготавливаются необходимые учебные пособия, оборудование, технические средства обучения и материалы.

19. В каникулярное время Учреждением могут открываться в установленном порядке лагеря и туристические базы, создаваться различные объединения с постоянным или переменным составом детей (геологические и археологические экспедиции, спортивные и туристские сборы, концертные бригады и т.д.) как на своей базе, так и на базе иных организаций. Виды и формы образовательной деятельности в каникулярное время могут видоизменяться в зависимости от содержания реализуемых образовательных программ и учебных планов.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

20. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение по договору об образовании, с даты издания приказа ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» о зачислении лица на обучение.

21. Обучающиеся пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящими Правилами.

22. Обучающиеся ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» имеют право на:

1) предоставление условий для обучения, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующего обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательной деятельности;

2) получение образования по осваиваемой образовательной программе, реализуемой в Учреждении;

3) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной и другой документацией, регламентирующей организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

4) безвозмездное пользование в установленном Учреждением порядке учебными пособиями, средствами обучения, информационно-методическими и библиотечными фондами, материально-технической базой, базами (банками) данных, техническими средствами в соответствии с их учебным предназначением, а также использование вышеперечисленных, в том числе для отдыха, оздоровления, повышения культурного уровня;

5) переход с одной образовательной программы на другую в установленном порядке;

6) освоение нескольких образовательных программ, реализуемых в Учреждении;

7) обучение по индивидуальным учебным планам или ускоренному курсу обучения в пределах осваиваемой образовательной программы;

8) получение документа об образовании по окончании обучения в Учреждении;

9) развитие творческих способностей и интересов, включая участие в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;

10) получение организационной, методической, социально-психологической, материально-технической помощи или поддержки своей деятельности в рамках осваиваемой образовательной программы;

11) обращение к администрации Учреждения по любым вопросам, связанным с организацией образовательной деятельности, с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся процесса обучения в Учреждении и другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;

12) обращение в комиссию Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) объективную оценку результатов своей образовательной деятельности;

14) поощрение за успехи в учебной, учебно-исследовательской, научно-технической, творческой, экспериментальной, спортивной деятельности;

15) участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом Учреждения, а также общественной жизни учебного объединения и Учреждения в целом;

16) получение от педагогических работников Учреждения необходимых консультаций в пределах дополнительной образовательной программы;

17) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

18) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

19) отчисление из Учреждения по собственному желанию в установленном порядке;

20) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения и договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, заключенным между обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждением.

23. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение обучающихся к деятельности в этих организациях не допускается.

24. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, не допускается.

25. Обучающиеся ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» обязаны:

1) выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения;

2) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия и осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3) соблюдать режим занятий обучающихся, принятый в Учреждении;

4) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5) беречь и бережно относиться к имуществу и оборудованию Учреждения, не допускать их порчу, рационально и экономно расходовать ресурсы, сырье и другие материалы.

6) соблюдать требования по технике безопасности, санитарии и гигиене образовательного процесса и пожарной безопасности, предусмотренные действующими в Учреждении правилами и инструкциями;

7) уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников Учреждения, не создавать препятствия для получения образования другим обучающимся;

8) соблюдать дисциплину и общественный порядок в зданиях, на территории Учреждения и вне его;

9) в помещениях Учреждения соблюдать спокойный стиль общения и поведения, правила взаимной вежливости и уважения к обучающимся, педагогическим работникам, сотрудникам Учреждения;

10) приходить на занятия в одежде, соответствующей погодным условиям, месту проведения занятий и виду деятельности, температурному режиму в помещении, а также в сменной обуви;

11) поддерживать чистоту и порядок на своем рабочем месте, в помещениях и на территории Учреждения.

26. Обучающимся запрещается:

1) проносить, передавать и использовать на территории Учреждения и в учебных кабинетах холодное, газовое, травматическое и огнестрельное оружие, взрывчатые, легковоспламеняющиеся вещества, а также химические и токсичные вещества, угрожающие жизни и здоровью людей;

2) приносить и распивать алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

3) проносить, передавать и употреблять наркотические, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, а также другие одурманивающие вещества;

4) находиться в помещениях и на территории Учреждения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

5) проносить и употреблять в помещениях и на территории Учреждения табачные изделия и электронные сигареты;

6) применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и других лиц;

- 7) совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;
- 8) играть в помещениях и на территории Учреждении в азартные игры;
- 9) употреблять во время занятий пищу и напитки;
- 10) приводить или приносить в учреждение животных, за исключением слепых обучающихся, использующих собаку-поводыря;
- 11) приходить на занятия в одежде и обуви с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение – терроризм, фашизм, любые формы расовой дискриминации, национализма, антисемитизма и ксенофобии;
- 12) использовать, выносить компьютерную и оргтехнику, иное материально-техническое оснащение образовательного процесса без разрешения педагогических работников Учреждения;
- 13) портить имущество, учебное и лабораторное оснащение, причинять ущерб материально-технической базе Учреждения;
- 14) прерывать учебные занятия, уходить до окончания занятия из здания Учреждения и его территории без разрешения педагогических работников.

4. Поощрения обучающихся

27. За высокие результаты и достигнутые успехи в учебной, учебно-исследовательской, научно-технической, творческой, физкультурной, спортивной, экспериментальной, инновационной, общественно-значимой деятельности, достижения в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, соревнованиях, смотрах, за другие значимые результаты в образовательной и внеучебной деятельности к обучающиеся ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» могут быть поощрены следующим:

- 1) объявление благодарности обучающемуся, родителям (законным представителям);
- 2) направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- 3) награждение грамотой или дипломом Учреждения;
- 4) награждение ценным подарком.

28. Порядок применения видов поощрений, указанных в пункте 27 настоящих Правил:

1) объявление благодарности обучающемуся, родителям (законным представителям) и решение о направлении благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося может приниматься всеми педагогическими работниками Учреждения;

2) награждение грамотой или дипломом осуществляется администрацией Учреждения по представлению педагогического работника или руководителя структурного подразделения за особые достижения обучающегося в процессе освоения образовательной программы, а также за особые успехи, достигнутые на уровне Свердловской области, Российской Федерации;

3) награждение ценным подарком осуществляется администрацией Учреждения за счет средств от иной, приносящей доход, деятельности по представлению руководителя структурного подразделения за высокие результаты обучающегося в учебной деятельности, а также за особые успехи, достигнутые на уровне Свердловской области, Российской Федерации и международном уровне.

29. Поощрения доводятся до сведения обучающихся, педагогической и родительской общественности.

5. Порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания

30. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

31. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие виды воздействия:

- 1) воспитательное;
- 2) дисциплинарное.

32. Воспитательное воздействие представляет собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение обучающемуся недопустимости нарушения настоящих Правил, правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личностных качеств обучающегося, воспитание добросовестного отношения к учебе и соблюдение дисциплины.

33. К обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) отчисление из Учреждения.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение органов самоуправления Учреждения.

34. Меры дисциплинарного взыскания не применяются в отношении обучающихся дошкольного и младшего школьного возраста; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости) согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

35. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

36. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения органов самоуправления Учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления администрации мотивированного мнения указанных органов в письменной форме.

37. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

38. Вопрос о дисциплинарном взыскании рассматривается администрацией Учреждения после поступления письменного обращения участника образовательного процесса о совершении обучающимся дисциплинарного проступка.

39. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация Учреждения требует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

40. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

41. Отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры воспитательного характера и иные меры дисциплинарного взыскания не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

42. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

43. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения (далее – Комиссия).

44. Решение Комиссии является обязательным для всех участников

образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

45. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

46. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания в обучающемся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Руководитель Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству органов самоуправления Учреждения

47. Нарушениями, влекущими за собой наложения дисциплинарного взыскания являются:

- 1) многократные (три и более) пропуски занятий без уважительной причины;
- 2) рукоприкладство (нанесение побоев, избиение);
- 3) угрозы, запугивание шантаж;
- 4) моральное издевательство (употребление оскорбительных кличек, дискриминация по социальным и национальным признакам);
- 5) употребление ненормативной лексики;
- 6) умышленное доведение другого человека до стресса, срыва;
- 7) унижение человеческого достоинства;
- 8) порча, уничтожение имущества и оборудования Учреждения;
- 9) передача или использование оружия, спиртных напитков, табачных изделий, легковоспламеняющихся, токсических и наркотических веществ.

48. Если в результате преднамеренных действий со стороны обучающегося Учреждению причинен материальный ущерб, то виновный в этом обучающийся, его родители (законные представители) несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

49. В случае совершения обучающимся противоправных действий, квалифицирующихся как административное правонарушение или преступное деяние, Учреждение обязано сообщить об этом в соответствующие органы внутренних дел.

6. Защита прав обучающихся

50. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления Учреждения сообщения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.