

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

К.В. Шевченко

приказ от 15.11.2018 № 692-г



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса анимационных и видеороликов «Мусору–Нет!»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса анимационных и видеороликов «Мусору–Нет!» (далее – Конкурс).

2. Учредителем Конкурса является государственное автономное негосударственное образовательное учреждение Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – Учреждение), организатор мероприятия – отделение экологического образования Учреждения.

3. Информационным ресурсом Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) является официальный сайт ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» www.dm-center.ru.

4. Положение определяет цель, задачи, категории участников Конкурса, порядок его организации и проведения, подведения итогов и награждения участников, источники финансирования.

2. Цель и задачи Конкурса

5. Конкурс проводится с целью формирования у детей младшего и среднего школьного возраста экологической культуры, приобщения подрастающего поколения к решению вопросов защиты окружающей среды посредством создания социально-экологических анимационных и видео роликов, направленных на пропаганду раздельного сбора отходов.

6. Задачи Конкурса:

- пропаганда раздельного сбора отходов;
- привлечение общественного внимания к вопросам экологии, ответственного обращения с отходами и охране окружающей среды;

- создание условий, способствующих воспитанию любви и ответственного отношения к родной местности, пониманию своей значимости и роли в улучшении экологической ситуации;
- привлечение внимания к социально-экологическим проблемам города, формирование рекомендаций по их решению наглядными средствами;
- информирование широкой общественности о возможных решениях территориальных социально-экологических проблем.

3. Участники Конкурса

7. В Конкурсе принимают участие обучающиеся 7-14 лет образовательных организаций общего и дополнительного образования, расположенных на территории Свердловской области.

4. Руководство Конкурсом

10. Для подготовки и проведения Конкурса создается организационный комитет.

11. В состав организационного комитета, который возглавляет председатель, входят сотрудники отделения экологического образования Учреждения (приложение № 1 к настоящему Положению).

12. К полномочиям организационного комитета относятся:

- разработка необходимой документации по организации и проведению Конкурса, в том числе проектов смет расходов;
- приглашение партнеров и спонсоров, взаимодействие с ними;
- проведение круглых столов, совещаний по обсуждению и решению вопросов, касающихся организации и проведения Конкурса;
- подготовка информационных материалов для размещения на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.
- взаимодействие с жюри Конкурса;
- награждение победителей и призеров Конкурса.

13. Состав жюри формируется из числа сотрудников ГАНОУ СО «Дворец молодежи», специалистов образовательных организаций высшего профессионального образования, общественных экологических организаций региона, представителей GreenPeace в России и других заинтересованных организаций (приложение №2 к настоящему Положению).

14. Для приглашения специалистов в состав жюри организационным комитетом направляется письмо на имя руководителя организации, в которой работает специалист.

15. Все решения организационного комитета и жюри оформляются протоколами.

16. К полномочиям жюри относятся:

- формирование критериев оценивания, проверка и оценка представленных работ и выполнения участниками заданий в соответствии с условиями Конкурса;

- определение суммарных баллов и формирование рейтинга участников и образовательных организаций;
- подготовка протоколов по итогам проведения каждого этапа Конкурса;
- определение победителей и призеров Конкурса;
- подготовка протоколов работы жюри и аналитической записки по итогам проведения Конкурса;
- подготовка предложений в оргкомитет Конкурса по совершенствованию организации мероприятия.

5. Условия и порядок проведения Конкурса

17. Конкурс проводится в два этапа и включает в себя презентацию и защиту анимационных и видео роликов по следующим направлениям:

- проблема роста объемов образования отходов и, как следствие, увеличение неблагоприятной нагрузки на природу и ухудшение условий жизни человека;
 - бережное отношение к вещам как способ сокращения отходов;
 - вторая жизнь вещей, их повторное использование, переработка;
 - отдельный сбор отходов и их вторичная переработка;
 - опасность разного вида отходов (например, ртутьсодержащих люминесцентных энергосберегающих ламп, использованных химических источников тока (батарейки, аккумуляторы, градусники и др.) и необходимость их сдачи на утилизацию;
- проблема загрязнения отходами окружающей среды и образование несанкционированных свалок;
- иные темы, связанные с проблемами образования и утилизации отходов производства и потребления.

18. Для участия в Конкурсе необходимо зарегистрироваться на странице Конкурса на официальном сайте Дворца молодёжи в сети Интернет.

19. Материалы, поступившие на Конкурс позднее срока, указанного в информационном письме, не рассматриваются.

20. Первый этап проводится в заочной форме. При регистрации необходимо прикрепить к регистрационной форме ссылку на файлообменник, где расположен анимационный или видео ролик.

21. Участники Конкурса при подаче заявки и загрузке своих видеороликов тем самым дают свое согласие на то, что загруженные ими работы будут публично показаны и обсуждены с целью их оценки.

22. Отправляя работу на Конкурс, участник соглашается со всеми пунктами данного Положения.

23. Организаторы оставляют за собой право использовать любые конкурсные работы для освещения Конкурса, создания сборников и массового распространения.

6. Сроки проведения Конкурса

24. Конкурс проводится в два этапа:

первый этап с 28 ноября 2019 года по 14 февраля 2020 года – заочный, включает экспертную оценку поступивших на Конкурс анимационных и видеоматериалов;

второй этап 28 февраля 2020 года — очный, презентация творческих работ участниками на базе отделения экологического образования Учреждения.

25. Дополнительная информация о сроках проведения Конкурса будет сообщена в информационном письме, которое будет размещено на странице Конкурса на официальном сайте Учреждения www.dm-centre.ru).

7. Критерии оценки конкурсных материалов

26. Анимационный и (или) видео ролик, представляемый на Конкурс, должен соответствовать требованиям к оформлению конкурсных материалов (приложение № 3 к настоящему Положению).

27. . Принятые на Конкурс творческие работы участников рассматриваются жюри в течение 14 календарных дней со дня закрытия завершения регистрации на официальном сайте Учреждения www.dm-centre.ru в сети Интернет в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов (приложение № 4 к настоящему Положению).

8. Подведение итогов и награждение участников

28. Подведение итогов производится в каждом направлении по двум возрастным категориям: младший школьный возраст — 7-10 лет, средний школьный возраст — 11-14 лет.

29. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами и грамотами Учреждения, руководители победителей и призеров – благодарственными письмами.

9. Финансирование

29. Оплата проезда участников и сопровождающих к месту проведения Конкурса и обратно, проживание и питание участников и сопровождающих осуществляется за счет командирующих организаций.

30. Допускается софинансирование любого этапа Конкурса партнерами, а также сторонними организациями и ведомствами.

Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса
анимационных и видеороликов
«Мусору–Нет!»

**Состав организационного комитета
конкурса анимационных и видеороликов «Мусору–Нет!»**

Председатель организационного комитета:

Оверченко Анна Сергеевна, и.о. начальника отделения экологического образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

Члены организационного комитета:

1. Крупина Евгения Владимировна, заместитель начальника отделения экологического образования;

2. Бахарева Ольга Родионовна, методист отделения экологического образования;

3. Кузнецова Маргарита Мамиржоновна, методист отделения экологического образования.

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса
анимационных и видеороликов
«Мусору–Нет!»

**Состав жюри
конкурса анимационных и видеороликов «Мусору–Нет!»**

1. Трудкова Яна Валерьевна, продюсер проекта «Немузей мусора».
2. Капустин Илья Петрович, директор проекта «Немузей мусора»
3. Хитрова Диана Андреевна, экоактивист, экоблогер.
4. Киреева Ксения Андреевна, ведущий специалист отдела маркетинга ЕМУП «Спецавтобаза».
5. Кутлуметов Алексей Юрьевич, куратор волонтерского движения GreenPeace в Екатеринбурге.
6. Солоха Полина Станиславовна, руководитель волонтерского центра ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»
7. Мозырева Александра Анатольевна, организатор экологического фестиваля Mega Green Fest.
8. Парадеева Юлия Игоревна, педагог дополнительного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».
9. Некрашевич Павел Сергеевич, педагог дополнительного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

Требования к оформлению работ конкурса анимационных и видеороликов «Мусору–Нет!»

1. Продолжительность анимационного или видеоролика – **не более пяти минут**, включая титры.
2. Участники самостоятельно определяют жанр анимационного или видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, анимационный сюжет и другое).
3. В видеоролике могут использоваться различные жанры театрального искусства, музыкальные зарисовки, дизайнерские разработки.
4. Использование при монтаже и съёмке анимационного и видеоролика специальных программ и инструментов – на усмотрение участника.
5. Видеоматериалы не должны включать копии иных произведений, принадлежащих другим участникам Конкурса или авторам (тематические видеоматериалы, репортажи, рекламные ролики, кинематографические произведения и другое).
6. Каждый участник гарантирует, что является автором представляемого к участию в Конкурсе анимационного или видеоролика.
7. Участники Конкурса гарантируют, что представляемые видеоматериалы не нарушают и не будут нарушать права на интеллектуальную собственность третьих лиц.
8. На Конкурс не принимаются видеоролики рекламного характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, явной политической, националистической и религиозной направленности.
9. Работы могут быть отклонены от участия в Конкурсе в случае их несоответствия тематике конкурса, низкого художественно-эстетического качества, нарушения технических требований к работам.

Приложение № 4
к Положению о проведении конкурса
анимационных и видеороликов
«Мусору–Нет!»

**Критерии оценки работ
конкурса анимационных и видеороликов «Мусору–Нет!»**

Оцениваемые параметры	Градация	Баллы
1. Соответствие анимационного или видеоролика заявленной теме, целям и задачам конкурса	соответствует полностью	10
	частично соответствует	5
	в основном, не соответствует	1
2. Креативность, неординарность стилового решения работы или индивидуальность истории	ролик имеет оригинальный сюжет, подход к освещению проблемы нестандартный, история отличается новизной	10
	сюжет ролика повторяет известные сюжеты, история не отличается оригинальностью	5
	ролик не имеет оригинальной истории	0
3. Грамотность речи, структурированность и логичность в речи сопровождающего текста (обеспечивает понимание и доступность содержания), владение специальной терминологией по теме проекта	речь грамотная, выступление структурировано, терминологией владеет свободно	10
	выступление структурировано частично, не вполне обеспечивает понимание содержания, присутствуют речевые и стилистические ошибки, есть ошибки в терминологии	5
	структура и логика закадрового текста практически отсутствует, автор владеет терминологией слабо	0

ПЛАН
подготовки и проведения конкурса анимационных и видеороликов
«Мусору–Нет!»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
I. Нормативно-правовое обеспечение мероприятия			
1.	Подготовка информационного письма о проведении Конкурса и размещение на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	8.11.2019	Бахарева О.Р.
2.	Подготовка технического задания для партнеров Конкурса, рассылка	11.11.2019	Бахарева О.Р.
3.	Подготовка календарного графика проведения мероприятия	8.11.2019	Бахарева О.Р.
4.	Подготовка наградных документов	24.02.2020	Крупина Е.В.
II. Организационно-содержательное обеспечение мероприятия			
5.	Отправка информации в отдел PR-технологий для публикации на сайте, размещение информации в социальных сетях	22.11.2019	Крупина Е.В. Бахарева О.Р.
6.	Рассылка информационных писем в образовательные организации высшего профессионального образования, волонтерские объединения	22.11-26.11.2019	Бахарева О.Р.
7.	Поиск партнеров для организации и проведения Конкурса и съемок	11.11-21.11.2019	Бахарева О.Р. Крупина Е.В.
8.	Поиск и организация взаимодействия работы с информационными партнерами	11.11-22.11.2019	Бахарева О.Р. Крупина Е.В.
9.	Приглашение спонсоров	11.11-22.11.2019	Бахарева О.Р. Крупина Е.В.
10.	Подготовка документационного обеспечения Конкурса (регистрационная ведомость, бланки оценочных листов, протоколов, аналитических материалов)	январь 2020	Бахарева О.Р.
11.	Организация деятельности жюри по оценке конкурсных работ участников	21.11.2019-25.02.2020	Бахарева О.Р.
12.	Организация и сопровождение деятельности участников Конкурса	21.11.19-25.02.20	Бахарева О.Р.
13.	Подготовка призового фонда от спонсоров и партнёров	11.11.19-25.02.20	Бахарева О.Р. Крупина Е.В.
14.	Установочные занятия с участниками Конкурса	21.11.19-24.01.20	Бахарева О.Р. Спецавтобаза

15.	Подготовка сценария Конкурса, организация работы ведущих, подготовка церемонии награждения	25-27.02.2020	Крупина Е.В. Бахарева О.Р.
16.	Подготовка кабинетов и фойе (расстановка оборудования)	27.02.2020	Крупина Е.В. Бахарева О.Р.
17.	Подготовка кофе-брейка для партнеров	28.02.2020	Бахарева О.Р.
18.	Приглашение СМИ и организация взаимодействия по публикации материалов о Конкурсе	25.02.2020	Крупина Е.В.
Этап проведения			
19.	Встреча и регистрация участников Конкурса	28.02.2020	Кузнецова М.М. волонтеры
20.	Проведение Конкурса, подведение итогов и награждение победителей и призеров, участников Конкурса	28.02.2020	Бахарева О.Р. Крупина Е.В.
21.	Подготовка фоторепортажа и видеоматериалов о ходе Конкурса	28.02.2020	Крупина Е.В.
22.	Подготовка и размещение на сайте и в СМИ итоговых материалов Конкурса	28.02.2020	Крупина Е.В.
23.	Подготовка отчетных документов и аналитических материалов по итогам Конкурса	28.02-06.03.2020	Крупина Е.В. Бахарева О.Р.