ДВОРЕЦ МОЛОДЁЖИ

+7 (343) 2787771
dm-centre.ru

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области

Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение
Свердловской области «Дворец молодёжи»

РАССМОТРЕНО
Советом ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

протокол от 23.11.2018 № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

от 29.11.2018 № 596-д

ПОЛОЖЕНИЕ
о приёмной и апелляционной комиссиях государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о приёмной и апелляционной комиссиях государственного автономного нетипового учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», от 16.08.2013 № 645 «Об утверждении порядка приёма лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку», на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, а также к срокам их реализации (далее – ФГТ), в соответствии с лицензией и Уставом ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», локальными актами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

2. Приёмная и апелляционная комиссии создаются в целях организации приёма, проведения индивидуального отбора, зачисления, поступающих в учреждение для обучения по дополнительным предпрофессиональным

программам по видам спорта и программам спортивной подготовки по прыжкам в воду, прыжкам на батуте, спортивной акробатике за счёт средств областного бюджета, в пределах квоты, установленной государственным заданием.

3. Составы комиссий утверждаются приказом директора ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии.

4. Приёмная комиссия состоит не менее чем из пяти человек и формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников учреждения, участвующих в реализации образовательных программ и программ спортивной подготовки отделения физкультурно-спортивного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Председателем приёмной комиссии является директор ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» или лицо им уполномоченное.

5. Апелляционная комиссия состоит из не менее чем из трёх человек и формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», участвующих в реализации образовательных программ и программ спортивной подготовки отделения физкультурно-спортивного образования учреждения, и не входящих в состав приёмной комиссии. Председателем апелляционной комиссии является директор ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» (в случае, если он не является председателем приёмной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

6. При организации приёма поступающих председатель комиссии обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

7. Срок работы приёмной и апелляционной комиссий составляет один календарный год с момента утверждения их составов.

2. Работа приёмной комиссии

8. Приёмная комиссия осуществляет приём заявлений и документов для проведения индивидуального отбора.

9. Сроки проведения индивидуального отбора утверждаются приказом директора ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

10. Приёмная комиссия организует и проводит индивидуальный отбор поступающих в соответствии с Положением о порядке приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам по видам спорта и программам спортивной подготовки по прыжкам в воду, прыжкам на батуте, спортивной акробатике утверждённым директором ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и регламентом проведения тестирования, реализуемых дополнительных предпрофессиональных программ.

11. Во время проведения индивидуального отбора поступающих члены приёмной комиссии вносят результаты тестирования в протоколы. Сведения

из протоколов членов комиссии вносятся в сводный протокол и подписываются председателем приёмной комиссии и секретарём.

12. По результатам индивидуального отбора приёмная комиссия принимает решение о приёме на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам по видам спорта и программам спортивной подготовки или отказе в приёме.

13. На вакантные места принимаются лица, набравшие проходной балл.

14. Решение приёмной комиссии оформляется в письменном виде в форме Протокола, подписывается председателем и секретарём и доводится до сведения поступающих путём размещения списка-рейтинга результатов индивидуального отбора на информационном стенде и на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

15. Результаты отбора объявляются не позднее трёх рабочих дней после проведения отбора.

16. Решение приёмной комиссии может быть обжаловано в апелляционной комиссии.

3. Подача и рассмотрение апелляции

17. Поступающие (законные представители несовершеннолетних поступающих) вправе подать письменную апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора.

18. Апелляция должна содержать ходатайство о пересмотре результатов индивидуального отбора, описание обстоятельств проведения индивидуального отбора, выводов приёмной комиссии, с которыми не согласен податель апелляции, и причины такого несогласия.

19. Приём апелляции фиксируется в журнале регистрации.

20. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня с момента её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приёмной комиссии и протоколы индивидуального тестирования поступающих, результаты индивидуального отбора которых рассматриваются апелляционной комиссией.

21. Результатом рассмотрения апелляции является принятое решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего.

4. Работа апелляционной комиссии

22. Апелляционная комиссия рассматривает апелляции (жалобы, претензии) лиц, подавших заявление на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам или прохождение спортивной подготовки в учреждении в соответствии с Положением о порядке приёма на обучение по

дополнительным предпрофессиональным программам по видам спорта и программам спортивной подготовки по прыжкам в воду, прыжкам на батуте, спортивной акробатике ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», на решения приёмной комиссии.

23. Апелляционная комиссия вправе не рассматривать апелляцию, если указанные в пункте 18 настоящего Положения требования не соблюдены.

24. Для рассмотрения апелляции секретарь апелляционной комиссии получает в приёмной комиссии протоколы заседания приёмной комиссии и результаты индивидуального отбора.

Вопросы приглашения свидетелей на заседание апелляционной комиссии, привлечения дополнительных материалов и доказательств решаются председателем комиссии.

25. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения процедуры индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается простым большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Ни один из членов апелляционной комиссии не вправе воздерживаться от голосования.

26. Решение апелляционной комиссии объявляется устно, оформляется в письменном виде в форме Протокола заседания, подписывается председателем и секретарём и впоследствии доводится до сведения, подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

27. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

28. Решения апелляционной комиссии вступают в силу с момента их принятия на заседании комиссии.

29. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

30. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора не допускается.

31. Члены апелляционной комиссии не вправе разглашать ход обсуждения вопросов и результаты голосования по принятым решениям.

Исключительное право комментировать решения апелляционной комиссии имеют председатель апелляционной комиссии и члены апелляционной комиссии по прямому поручению председателя комиссии.