

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
ГАОУ СО «Дворец молодёжи»
Ю.В. Маевская
19.02.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о первенстве Свердловской области по настольному теннису среди детей с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1. Первенство Свердловской области по настольному теннису среди детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – Первенство, соревнования) проводится в соответствии с планом физкультурно–спортивных мероприятий отдела проектов и программ адаптивного спорта и туризма отделения туризма и краеведения государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАОУ СО «Дворец молодёжи»).

Организаторы Первенства - отдел проектов и программ адаптивного спорта и туризма ГАОУ СО «Дворец молодёжи»: подготовка, проведение и подведение итогов Первенства в соответствии с программой.

Первенство проводится с целью популяризации настольного тенниса в Свердловской области, повышения спортивного мастерства спортсменов, социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

Задачами проведения Первенства являются:

1) развитие интереса детей с ограниченными возможностями здоровья к систематическим занятиям физической культурой и спортом, как эффективному средству укрепления здоровья;

2) выявление сильнейших игроков по настольному теннису среди учащихся образовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы;

3) повышение профессионального мастерства учителей физической культуры школ Свердловской области, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

2. К участию в Первенстве допускаются дети и подростки, обучающиеся в школах Свердловской области, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, и не имеющие медицинских противопоказаний.

Заявки на участие в Первенстве принимаются от представителей образовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы и спортивных школ Свердловской области, реализующих спортивно-тренировочную работу в области адаптивного спорта.

Соревнования проводятся среди юношей и девушек.

Организаторы оставляют за собой право внести изменения в программу соревнований в зависимости от количества предварительных заявок.

3. Данное положение является вызовом на соревнования (в том числе, основанием для командирования команд, тренеров-преподавателей и судей).

2. Порядок проведения Первенства

4. Время и место проведения.

Первенство проводится ежегодно. Дата, время, место проведения и главный судья определяются организаторами проведения Первенства. Информация об этом направляется информационным письмом не позднее 20 дней до начала соревнований.

5. Требования к участникам соревнований и условия их допуска.

1) К участию в соревнованиях допускаются лица с интеллектуальными нарушениями согласно спортивно-медицинской классификации.

2) Для участия в Первенстве представители команд не менее чем за 14 дней до проведения Первенства должны предоставить техническую заявку (приложение № 2) по адресу: г. Екатеринбург, ул. Опалихинская, 25 кабинет 5; тел. 8 (343) 286-97-47 или по e-mail: afk-dm@irc66.ru

3) В день проведения Первенства руководитель (тренер-представитель) команды должен предоставить в комиссию по допуску следующие документы:

– именную заявку на участие в Первенстве установленного образца (приложение № 1), заверенную руководителем командирующей организации и врачом медицинского учреждения, где проводился медицинский осмотр; в заявке должно быть указано количество детей, допущенных к соревнованиям (слово «допущен» и подпись врача ставится напротив каждой фамилии, врачом удостоверяется общее количество допущенных к соревнованиям, подпись врача заверяется печатью медицинского учреждения);

– приказ командирующей организации «Об ответственности руководителя за жизнь и здоровье участников команды на соревнованиях и в пути следования»;

- документ, подтверждающий год рождения (свидетельство о рождении или паспорт);

- копию заключения психолого–медико–педагогической комиссии на каждого участника;

- страховой полис ОМС на каждого участника;

- согласие на обработку персональных данных (приложение № 3).

4) Команды должны иметь сменную обувь и единую форму одежды.

6. Система проведения Первенства.

1) Первенство проводится в течение 1 (одного) соревновательного дня.

2) Соревнования проводятся в следующих возрастных группах:

- мальчики, девочки 9-11 лет;

- юноши, девушки 12-14 лет;

- юноши, девушки 15-18 лет;

3) Соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «Настольный теннис», утвержденными приказом Минспорта России от 19.12.2017 г. № 1083, в редакции от 14.01.2020 г. № 2.

7. Определение победителей и награждение.

Соревнования являются личными. Победители и призеры определяются отдельно среди юношей и девушек в каждой возрастной категории.

Победители и призеры Первенства награждаются медалями и грамотами, тренеры–преподаватели – благодарственными письмами.

3. Финансирование первенства

Расходы по организации, питанию участников и проведению Первенства осуществляются за счет средств, предусмотренных на выполнение государственного задания ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» на очередной финансовый год.

Расходы по проезду команд к месту проведения соревнований и питанию тренеров–преподавателей несут командирующие организации.

4. Обеспечение безопасности участников и зрителей

Безопасность участников и зрителей соревнований, медицинское обеспечение, охрана общественного порядка при проведении соревнований обеспечивается организаторами.

Главный судья является ответственным за соблюдение норм и правил безопасности при проведении соревнований. Ответственность за здоровье и сохранность жизни участников в пути следования и в день соревнований возлагается на лицо, их сопровождающее.

ИМЕННАЯ ЗАЯВКА

на участие в первенстве Свердловской области по настольному теннису
среди детей с ограниченными возможностями здоровья

Образовательное учреждение _____

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Полных лет	Допуск к соревнованиям	Подпись врача, печать
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Допущено к соревнованиям _____ человек.

Врач _____
(ФИО, полностью) (подпись, печать)

Тренер–преподаватель _____
(ФИО, полностью) (подпись)

Руководитель организации _____
(ФИО, полностью) (подпись, печать)

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЗАЯВКА

Сборной команды _____
 (название образовательной организации, город)
 на участие в первенстве Свердловской области по настольному теннису среди детей
 с ограниченными возможностями здоровья
 среди _____ возрастная категория _____
 (пол)

№ п/п	ФИО (полностью)	Дата рождения	Полный возраст*
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

**возраст участника на момент соревнований*

Тренер–преподаватель _____
 (ФИО, полностью) (подпись)

Руководитель организации _____
 (ФИО, полностью) (подпись)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

(фамилия, имя, отчество, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве

о рождении;

- образовательное учреждение.

4. Согласие даётся с целью участия Несовершеннолетнего в спортивных соревнованиях Оператора.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении соревнований, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес.

7. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«___»_____20__г.

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Согласие законного представителя субъекта персональных данных на фото и видеосъемку несовершеннолетнего

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, паспорт: серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

даю согласие в отношении _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт или свидетельство о рождении несовершеннолетнего: серия, номер, кем и когда выдан)
на фото и видеосъемку ребенка в одетом виде в государственном автономном нетиповом образовательном учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»).

Я даю согласие на использование фото- и видеоматериалов несовершеннолетнего исключительно в следующих целях:

- ☐ размещение на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- ☐ размещение на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- ☐ размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»,

распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путем ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с соблюдением действующего законодательства Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки фото и видеоматериалов или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

С Положением о проведении мероприятия ознакомлен.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)