



## Дворец молодёжи

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
Государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Дворец молодёжи»  
(ГАУДО СО «Дворец молодёжи»)

### ПРИКАЗ

30.01.2017г

№ 39-г

#### Об утверждении положения о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГАУДО СО «Дворец молодёжи»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации положений Национального плана противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утвержденного Указом Президента РФ от 11 апреля 2014 года №226, во исполнение распоряжения Губернатора Свердловской области от 02 апреля 2014 года №88-РГ «Об утверждении Плана работы органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2014-2015 годы»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГАУДО СО «Дворец молодёжи» (прилагается).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

К.В. Шевченко

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции**  
**в ГАУДО СО «Дворец молодёжи»**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГАУДО СО «Дворец молодёжи» (далее соответственно – «телефон доверия», Организация), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в Организации.
2. Для работы «телефона доверия» выделена линия телефонной связи с номером: 8(343) 290-22-52.
3. «Телефон доверия» с автоматическим фиксированием телефонных звонков и ведением архива обращений граждан и организаций установлен в структурном подразделении ГАУДО СО «Дворец молодёжи» «PR-отдел» (далее соответственно – Отдел, Организация).
4. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте Организации в сети Интернет по адресу <http://dm-centre.ru>.
5. Прием обращений граждан по «телефону доверия» осуществляется оператором с понедельника по пятницу с 8.30 до 17.30 ч. «Телефон доверия» оснащен функциями автоответчика и записи поступающих обращений.
6. Обращения, поступившие в выходные и праздничные дни, а также после 17.30, считаются поступившими на дату, соответствующую следующему рабочему дню.
7. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации сотрудником Организации в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» Организации (далее – Журнал учета) по форме согласно приложению к настоящему Положению.
8. Поступившие обращения направляются директору Организации и комиссии по противодействию коррупции.
9. В случае необходимости директор ГАУДО СО «Дворец молодёжи» принимает решение о проведении служебной проверки.
10. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.
11. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

12. Сотрудники Организации, работающие с информацией, поступившей по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

13. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и (или) организаций по «телефону доверия», без их согласия не допускается.

14. Ежеквартально Комиссия по противодействию коррупции проводит анализ телефонных обращений граждан, информирует директора Организации о количестве, характере и причинах поступивших телефонных обращений граждан и организаций, а также принятых мерах по их рассмотрению.

Приложение к Положению о  
«телефоне доверия» по вопросам  
противодействия коррупции  
в ГАУДО СО «Дворец молодёжи»  
Форма

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия»**  
**ГАУДО СО «Дворец молодёжи»**

| N<br>п/п | Дата | Время | Ф.И.О.<br>сотрудника,<br>обработавшего<br>сообщение,<br>подпись | Краткое<br>содержание<br>сообщения | Ф.И.О.<br>абонента<br>(при<br>наличии<br>информации) | Адрес,<br>телефон<br>абонента<br>(при<br>наличии<br>информации) | Принятые<br>меры |
|----------|------|-------|---|------------------------------------|--|---|------------------|
|          |      |       |   |                                    |  |   |                  |
|          |      |       |   |                                    |  |   |                  |
|          |      |       |   |                                    |  |   |                  |