

ПОЛОЖЕНИЕ

о Региональном центре
детско-юношеского туризма
и краеведения Свердловской области

УТВЕРЖДЕНО

приказом
ГАНОУ СО «Дворец молодежи»
от 08.09.2020 № 472-д
_____ К.В. Шевченко

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о структурном подразделении государственного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи» – Региональный центр детско-юношеского туризма и краеведения Свердловской области (далее – Региональный центр или структурное подразделение) разработано на основании приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.05.2020 № 451-Д «О создании регионального центра детско-юношеского туризма и краеведения Свердловской области» и регулирует порядок деятельности, определяет цель, функции и полномочия структурного подразделения.

2. Региональный центр является составной частью государственного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи» (далее – учреждение), не имеет статуса юридического лица, действует на основании Устава учреждения и настоящего Положения.

3. Региональный центр создается, реорганизуется, ликвидируется по мере необходимости и с учетом основных направлений деятельности учреждения.

4. Непосредственное руководство осуществляется начальником Регионального центра, который несет ответственность за результаты деятельности структурного подразделения,

и руководствуется должностными обязанностями, локальными нормативными актами учреждения.

5. Региональный центр в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, приказами и распоряжениями Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Уставом учреждения, локальными нормативными актами учреждения, настоящим Положением.

6. Региональный центр наделяется имуществом ГАНОУ СО «Дворец молодежи» и располагается по адресу: г. Екатеринбург, ул. Опалихинская, 25.

2. Цель, основная функция и задачи

7. Основной целью деятельности Региональный центр является содействие увеличению охвата детей, вовлеченных в туристско-краеведческую деятельность, путем создания качественных и безопасных условий для ее реализации.

8. Задачи Регионального центра:

1) формирование в Свердловской области региональной модели дополнительного образования туристско-краеведческой направленности, создающей условия для комплексного развития подрастающего поколения в духе патриотизма на основе уважения к историческому, духовному и культурному наследию родного края;

2) формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по направлениям деятельности;

3) повышение доступности детско-юношеского туризма и краеведения для различных категорий детей;

4) повышение профессионального мастерства педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность туристско-краеведческой и естественно-научной направленностей, адаптивного спорта и туризма, в том числе и в условиях природной среды;

5) осуществление организационной, методической, нормативно-правовой, экспертно-консультационной, информационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей туристско-краеведческой и естественно-научной направленностей, гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи, в том числе детей и молодежи с ограниченными возможностями здоровья (далее – направления деятельности);

6) выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей по направлениям деятельности;

7) выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала Свердловской области в системе дополнительного образования детей по направлениям деятельности.

3. Основные направления деятельности Регионального центра

9. Координационное:

1) координационное взаимодействие с региональными органами исполнительной власти Свердловской области, осуществляющими государственное управление в области образования, туристско-краеведческой деятельности, экологического образования, адаптивного спорта и туризма в условиях природной среды и деятельности связанной с использованием туристских ресурсов;

2) администрирование на территории Свердловской области баз данных по туристско-краеведческой тематике, создаваемых на информационной платформе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» (далее – ФГБОУДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения»);

3) помощь в выстраивании сетевого взаимодействия между образовательными организациями и различными организациями на территории Свердловской области, способствующего развитию детско-юношеского туризма;

4) координация походно-экспедиционной деятельности с детьми на территории Свердловской области, в том числе путем создания и организации деятельности маршрутно-квалификационных комиссий;

5) координация усилий в процессе реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и предпрофессиональных программ по направлениям деятельности в Свердловской области с целью оперативного решения возникающих проблем, затруднений и поставленных задач.

10. Программно-методическое:

1) изучение лучшего опыта и достижений в системе дополнительного образования детей по направлениям деятельности, создание условий для ознакомления с ним образовательных организаций Свердловской области;

2) участие в разработке региональных программ, предусматривающих развитие туристско-краеведческой деятельности с обучающимися;

3) оказание методической поддержки организациям отдыха и оздоровления детей в части организации туристско-краеведческой деятельности с детьми на открытом воздухе;

4) формирование базы данных об инновационном опыте работы образовательных организаций, педагогов Свердловской области по направлениям деятельности структурного подразделения;

5) оказание поддержки образовательным организациям Свердловской области в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по направлениям деятельности;

6) участие в разработке и апробация новых механизмов финансирования организаций дополнительного образования по реализуемым направлениям деятельности;

7) разработка содержания, организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства образовательных организаций;

8) организация консультационной деятельности по всем вопросам функционирования организации дополнительного образования в области по направлениям деятельности структурного подразделения;

9) научно-методическое сопровождение актуальных инновационных образовательных проектов;

10) создание банка описаний маршрутов походов и экскурсий по Свердловской области и другим регионам Российской Федерации;

11) мониторинг состояния и развития туристско-краеведческой деятельности с обучающимися в Свердловской области;

12) анализ деятельности целевой региональной системы дополнительного образования и ведение мониторинга состояния и развития ресурсного обеспечения системы дополнительного образования детей по направлениям деятельности;

13) участие в вопросах поддержки системы поощрения детей, имеющих достижения по направлениям деятельности структурного подразделения.

11. Информационное:

1) осуществление сбора и обобщение информации от образовательных организаций Свердловской области по вопросам функционирования и развития системы организации туристско-краеведческой деятельности с детьми;

2) оперативное обеспечение заинтересованных лиц и организаций необходимыми статистическими и информационными материалами по направлениям деятельности;

3) использование информационных технологий для информирования населения о возможностях и деятельности системы дополнительного образования детей по направлениям деятельности структурного подразделения;

4) ведение обновляемого Интернет-ресурса, сетевое информационное взаимодействие с федеральными интернет-ресурсами в сфере детско-юношеского туризма;

5) выявление, анализ и содействие распространению лучших практик реализации современных востребованных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и предпрофессиональных программ для детей по направлениям деятельности структурного подразделения.

12. Организационно-массовое:

1) организация и проведение конференций, семинаров, практикумов, мероприятий

по направлениям деятельности структурного подразделения.

2) организация и проведение очно-заочных и ежегодных сезонных школ для обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим и предпрофессиональным программам по направлениям деятельности структурного подразделения;

3) организация и проведение региональных конкурсных мероприятий с обучающимися;

4) участие в организации и проведении всероссийских мероприятий (в качестве регионального организатора);

5) организация подготовки обучающихся к участию в международных мероприятиях;

6) организация региональных учебных экспедиций, соревнований, слетов, полевых практик, школ, профильных смен в детских оздоровительных лагерях, лагерях дневного пребывания детей;

7) организация деятельности маршрутно-квалификационных комиссий, в том числе образовательных организаций;

8) взаимодействие со спортивными федерациями по видам спорта, в деятельности которых применяются элементы активного туризма;

9) выявление по итогам проведенных мероприятий талантливых детей и организация их дальнейшего сопровождения, формирование банка данных талантливых детей и помощь им в профессиональном самоопределении.

13. Образовательное:

1) инициирование, организация и реализация сетевого взаимодействия образовательных организаций по вопросам развития туристско-краеведческих форм организации работы с детьми, в том числе по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и предпрофессиональных программ;

2) организация образовательного процесса по направлениям деятельности структурного подразделения;

3) создаёт условия для участия обучающихся Свердловской области в сетевых образовательных проектах регионального, всероссийского и международных уровней;

4) организует и осуществляет повышение квалификации, переподготовку специалистов в области дополнительного образования по направлениям деятельности структурного подразделения.

4. Организация деятельности

14. Количество работников Регионального центра определяется штатным расписанием и утверждается директором учреждения.

15. Управление и общее руководство структурным подразделением осуществляет руководитель Регионального центра, который назначается и освобождается от должности приказом директора учреждения.

16. Начальник Регионального центра:

1) осуществляет руководство Региональным центром, обеспечивает системную образовательную и административную работу структурного подразделения;

2) имеет право по доверенности, выданной и подписанной директором ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представлять Региональный центр в отношениях с органами государственной и муниципальной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, соглашения, совершать иные сделки, касающиеся деятельности структурного подразделения;

3) планирует организацию и контролирует работу Регионального центра, в том числе образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность его реализации и работы структурного подразделения в целом;

4) исполняет приказы ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», обеспечивает исполнение и соблюдение приказов и распоряжений ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», внутренних локальных актов ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;

5) принимает необходимые меры для улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий и охраны труда;

6) участвует в подборе и расстановке кадров Регионального центра, вносит на рассмотрение директора ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на работников структурного подразделения, направлении их на подготовку, переподготовку и повышение квалификации;

7) осуществляет контроль за исполнением работниками Регионального центра своих должностных обязанностей, соблюдением трудовой дисциплины;

8) представляет по запросу ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» необходимую информацию.

17. В отсутствие руководителя Регионального центра непосредственное руководство структурным подразделением осуществляет временно исполняющий обязанности, назначаемый приказом директора учреждения.

5. Структура Регионального центра

18. В структуру входят:

1) отдел организации образовательного процесса (реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и предпрофессиональных программ туристско-краеведческой направленности);

2) отдел реализации образовательных проектов и программ туристско-краеведческой направленности;

3) отдел экологического образования (реализация проектов и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ естественно-научной направленности);

4) отдел проектов и программ адаптивного спорта и туризма (реализация проектов и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей и молодежи с ограниченными возможностями здоровья);

5) эксплуатационный отдел (административно-хозяйственный отдел).

19. При Региональном центре функционирует постоянно действующая туристская база, предназначенная для приема и размещения групп обучающихся, сопровождающих обучающихся переменного состава из муниципальных образований Свердловской области и других регионов России; организации комплексных учебно-тематических заездов участников экспедиционных отрядов; организации образовательных экскурсий с целью знакомства с культурным и историческим наследием города Екатеринбурга и Свердловской области.

6. Взаимоотношения Регионального центра с иными структурами

20. В своей деятельности Региональный центр взаимодействует со структурными подразделениями учреждения, Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения», ведомственными структурами, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, государственными и муниципальными образовательными организациями, общественными организациями; научным сообществом высших учебных заведений, средствами массовой информации; физическими и юридическими лицами по вопросам, находящимся в компетенции структурного подразделения.