ДВОРЕЦ МОЛОДЁЖИ

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области

Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение
Свердловской области «Дворец молодёжи»

+7 (343) 2787771
dm-centre.ru

ОТЧЕТ
об исполнении в четвертом квартале 2022 года Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» на 2021–2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Ответственный исполнитель	Оценка результатов мероприятия (результат)
1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях Совета ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года	Рассмотрены текущие вопросы	Коновалова О.А., начальник отдела кадров	*Выполнено в полном объеме*
2	Обеспечение работы горячей линии (рубрики на сайте «Задай вопрос директору»), в том числе по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Обеспечено функционирование горячей линии. Обращений по фактам коррупционных действий сотрудников ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» не поступало	Белова В.Е., начальник медиацентра	*Выполнено в полном объеме*
3	Проведение консультаций с работниками ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции	16.12.2022 г.	Обеспечено проведение консультаций с работниками ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в случае потребности и обращения работников за консультацией	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	*Выполнено в полном объеме*
4	Обеспечение работы Комиссии по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодежи», проведение заседаний комиссий не реже одного раза в квартал	13.12.2022 г.	В IV квартале 2022 года проведено 1 заседание Комиссии по противодействию коррупции – 13.12.2022 г. со следующей повесткой: 1. Рассмотрение Карты коррупционных рисков государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи», возникающих при осуществлении	Репин И.А., председатель комиссии	*Выполнено в полном объеме*

			закупок в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи». 2. Рассмотрение Антикоррупционной политики государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи». 3. Рассмотрение новой редакции Положения о Комиссии по противодействию коррупции государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи». 4. Рассмотрение новой редакции Перечня должностей в государственном автономном негосударственном образовательном учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи», выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками. 5. Рассмотрение Перечня функций в государственном автономном негосударственном образовательном учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции. 6. Рассмотрение новой редакции Положения о конфликте интересов и мерах по его урегулированию государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи». 7. Рассмотрение новой редакции Кодекса этики и служебного поведения работников		

			государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи». 8. Рассмотрение новой редакции Положения о телефоне доверия по вопросам противодействия коррупции в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Вопросы повестки рассмотрены Комиссией, ответственным лицам даны соответствующие указания		
5	Обеспечение освещения актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах структурных подразделений	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года	Обеспечено проведение консультаций с работниками ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в случае потребности и обращения работников за консультацией	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела. Руководители структурных подразделений	*Выполнено в полном объеме*
6	Контроль за размещением информации на официальном сайте ОУ с целью наиболее полного информирования граждан о деятельности ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года	На сайте образовательной организации постоянно ведётся отслеживание материалов. Для удобства посетителей на главной странице сайта размещена форма обратной связи с администрацией организации. Все материалы проходят всю необходимую проверку перед публикацией на сайте	Белова В.Е., начальник медиацентра	*Выполнено в полном объеме*
7	Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий работников ГАНОУ СО «Дворец молодежи», указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года	Фактов коррупционных действий работников ГАНОУ СО «Дворец молодежи» не выявлено	Комиссия по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодежи»	*Выполнено в полном объеме*
8	Обеспечение применения в установленном порядке мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года	Обеспечено проведение консультаций с работниками ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в случае потребности и обращения работников за консультацией	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	*Выполнено в полном объеме*
9	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств,	ежеквартально:	Осуществлен контроль выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности	Шашмурина О.Б., заместитель	*Выполнено в полном объеме*

	распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года	учреждения в четвертом квартале в соответствии с утвержденной субсидией на выполнение государственного задания. Проведена проверка составления штатного расписания, справок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения	главного бухгалтера	
10	Организация личного приема граждан директором ГАНОУ СО «Дворец молодежи»	По мере обращения	Обращений не поступало	Слизько А.Н., директор ГАНОУ СО «Дворец молодежи»	*Выполнено в полном объеме*
11	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	По мере обращения	Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) не зафиксировано	Смирнова Л.В., начальник научно-методического центра, руководители структурных подразделений	*Выполнено в полном объеме*
12	Осуществление контроля за соблюдением правил приема и отчисления обучающихся	Ежемесячно	В последнюю пятницу каждого месяца начальники отделов по организации образовательной деятельности отчитываются о приёме и отчислении обучающихся перед руководителями структурных подразделений, ведется электронная база данных «Контингент», в которой фиксируются приём и отчисление обучающихся, издаются соответствующие приказы	Маевская Ю.В., заместитель директора по организации образовательного процесса	*Выполнено в полном объеме*
13	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года	Фактов неправомерного принятия решений в рамках своих полномочий не выявлено	Смирнова Л.В., начальник научно-методического центра	*Выполнено в полном объеме*
14	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года	Фактов неисполнения антикоррупционного законодательства не выявлено.	Смирнова Л.В., начальник научно-методического центра	*Выполнено в полном объеме*

15	Информирование работников ГАНОУ СО «Дворец молодежи» о выявленных фактах коррупции среди сотрудников образовательной организации и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года.	Фактов коррупции среди сотрудников образовательной организации за отчетный период не выявлено	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	*Выполнено в полном объеме*
16	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года	Обеспечена готовность взаимодействия с правоохранительными органами в целях получения последними оперативной информации о фактах проявления коррупции. Взаимодействия в отчетном периоде не было в силу отсутствия обращений правоохранительных органов и по причине отсутствия фактов проявления коррупции	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	*Выполнено в полном объеме*
17	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года	Контроль за выполнением заключенных договоров осуществляется назначенными ответственными лицами либо комиссионно, при необходимости к приемке товаров, работ, услуг привлекаются эксперты	Капалин В.П., заместитель директора по экономике и ресурсному обеспечению	*Выполнено в полном объеме*
18	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года.	Осуществлялся контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Капалин В.П., заместитель директора по экономике и ресурсному обеспечению, Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	*Выполнено в полном объеме*
19	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года	Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется постоянно, фактов нецелевого использования бюджетных средств не выявлено	Ионина О.В., главный бухгалтер, Капалин В.П., заместитель директора по экономике и ресурсному обеспечению	*Выполнено в полном объеме*

20	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	ежеквартально: за IV квартал отчетного года – до 13 декабря отчетного года	Осуществляется постоянный контроль за предоставлением платных образовательных услуг, услуги оказываются в соответствии с заключенными договорами. Ведется реестр договоров, заключенных с получателями услуг. По заявлениям получателей услуг, в случае необходимости ведется перерасчет стоимости услуг. Стоимость услуг рассчитывается и подтверждается калькуляцией, утвержденной директором ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	Капалин В.П., заместитель директора по экономике и ресурсному обеспечению, Ионина О.В., главный бухгалтер, Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	*Выполнено в полном объеме*

Вывод: из 20 мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 4 квартале 2022 года:
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 20 мероприятий;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
не выполнено (выполнено частично) – 0 мероприятий.

Директор А.Н. Слизько