

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
ГАНБОУ СО «Дворец молодёжи»  
от 17.03.2023 № 267-д

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации работ по присвоению звания**  
**«Образцовый детский коллектив» детским творческим коллективам**  
**и объединениям, действующим в образовательных организациях,**  
**расположенных на территории Свердловской области**

**1. Введение**

1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 протокола селекторного совещания у заместителя Министра образования и науки Российской Федерации по вопросам развития дополнительного образования детей от 06.04.2016 № ВК-43/09пр, в соответствии с письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.05.2016 № 09-1110 «О направлении рекомендаций», Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 04.07.2016 № 02-01-82/5694 «О направлении рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации», разделом I протокола аппаратного совещания у Министра образования и молодежной политики Свердловской области от 23.12.2019 № 26, на основании приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 03.12.2020 № 343-Д «Об организации работы по присвоению звания «Образцовый детский коллектив» детским творческим коллективам и объединениям, действующим в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области», локальными актами государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАНБОУ СО «Дворец молодёжи»).

2. Настоящее положение определяет порядок присвоения звания «Образцовый детский коллектив» (далее – Звание) детским творческим

коллективам и объединениям, действующим постоянно (не менее 5 лет) в образовательных организациях, расположенных на территориях Свердловской области и города Екатеринбурга.

## 2. Требования к коллективам, претендующим на Звание

3. На присвоение Звания заявляются творческие коллективы (объединения) которые:

1) постоянно осуществляют творческую деятельность на протяжении не менее 5 лет, обладают высоким уровнем исполнительского мастерства, учебно-воспитательской и творческой работой, отличаются своеобразием и самобытностью;

2) формируют и пополняют репертуар лучшими образцами отечественного и зарубежного искусства, отвечающими критериями художественности;

3) реализуют образовательную программу, выявляя и поддерживая юные дарования, развивая индивидуальные творческие способности участников коллектива (объединения);

4) организуют деятельность на основе преемственности не менее двух (младшая и старшая) ступеней обучения;

5) ежегодно выпускают не менее одного спектакля (театральные студии);

6) представляют концертную программу в 2-х отделениях (вокальные, хореографические, оркестровые, фольклорные);

7) обновляют не менее четвертой части текущего репертуара; экспонируют не менее двух выставок работ (студии изобразительного и декоративно-прикладного искусства);

8) участвуют в муниципальных, региональных (областных), всероссийских, международных выставках, конкурсах, фестивалях художественной направленности;

9) оказывают консультативно-методическую помощь коллективам, объединениям, педагогам, занимающимся данным видом творчества;

10) не менее 3х лет подряд являются участниками областных, всероссийских, международных творческих конкурсов по своей направленности и удостоены звания Победителя конкурса.

## 3. Порядок присвоения званий

4. Для присвоения Звания руководитель образовательной организации представляет следующие документы **в электронном виде**:

1) ходатайство о присвоении Звания от руководителя организации на имя директора ГАНУО СО «Дворец молодёжи» (приложение № 4);

2) отсканированную копию устава образовательной организации (1, 2 и последняя страницы);

3) паспорт коллектива (приложение № 1);

4) полную характеристику творческой деятельности объединения, коллектива за последние пять лет, предшествовавших представлению документов;

5) анкету руководителя коллектива (приложение № 2);

6) согласие на обработку персональных данных руководителя (приложение № 5);

7) характеристику на руководителя коллектива;

8) образовательную программу (с рецензией) творческого объединения, коллектива, методические материалы, разработанные педагогами творческого коллектива (объединения);

9) программы выступлений, рецензии, афиши, фотографии, альбомы, буклеты, иллюстрирующие деятельность коллектива (объединения), публикации СМИ и т.д.;

10) рецензию независимых экспертов (заслуженные деятели искусств) по направлению деятельности коллектива (объединения);

11) копии дипломов, грамот лауреата, дипломанта муниципальных, региональных (областных), всероссийских или международных конкурсов, фестивалей, выставок;

12) видеопрезентацию или видеофильм о достижениях творческого коллектива (не более 20 мин.);

13) видеозапись с последнего концерта коллектива (объединения) или мероприятия не менее 45 минут (**качество предоставленных видеоматериалов влияет на экспертную оценку комиссии!**).

5. Основанием для отказа в приеме документов для присвоения Звания являются:

1) отсутствие каких-либо документов, необходимых для присвоения Звания, в том числе отсутствие печатных документов и документов на USB носителе;

2) предоставление документов с нарушением сроков, оговоренных данным положением;

3) несоответствие деятельности творческого коллектива (объединения) направлению деятельности;

4) несоблюдение одного из пунктов требования данного положения.

**6. Документы (ссылки на облачное хранилище) для присвоения Звания принимаются куратором ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» на электронную почту [obrkol@irc66.ru](mailto:obrkol@irc66.ru) с 15 мая до 15 июня.**

7. Состав комиссии по присвоению Звания коллективам (объединениям) образовательных организаций (далее – комиссия), в состав которой могут входить деятели искусства и культуры Свердловской области, педагоги по профилю деятельности объединения, коллектива, формируется куратором и утверждается приказом ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

8. Комиссия осуществляет экспертную оценку портфолио документов и протокола. По результатам экспертной оценки комиссия выносит решение о присвоении звания «Образцовый детский коллектив» (приложение № 3).

9. Решение о присвоении Звания оформляется приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области на основании протокола комиссии, не позднее 15 декабря.

10. ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» до 01 ноября направляет в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области:

- заключение комиссии о возможности предоставления Звания;
- протокол комиссии, указанный в пункте 9 настоящего положения.

#### 4. Требования к документам

12. В адрес организаторов высылается ссылка на все документы и видеоматериалы, размещенные в облачном хранилище, которые должны точно относиться к заявленному в карточке коллективу.

**(Файлы в облаке должны храниться до 01 декабря)!**

13. Документы: паспорт коллектива, характеристика творческой деятельности, характеристика на руководителя, анкета на руководителя должны быть представлены в как формате pdf (с синими печатями), так и в формате Word (на русском языке, шрифт Times New Roman № 14 пт).

14. Программы и методические материалы (не более 5) должны быть представлены в отсканированном электронном варианте.

15. Список дипломов и грамот представить в виде таблицы по годам: (2023, 2022, 2021, 2020, 2019) (таблицу см. в приложении № 1); на каждый год не более пяти самых значимых, представительных. **Название конкурса, организаторы и учредители, место, месяц и год прописываются полностью!**

16. Отсканированные копии дипломов, грамот (адресованные непосредственно заявленному коллективу, с указанием образовательной организации, от которой подаётся ходатайство на присвоение Звания).

17. Если в коллективе у младшей и старшей группы разные названия, то необходимо доказать, что это один коллектив; если в грамотах указаны фамилия имя участников без названия коллектива, то необходимо приложить списочный состав.

18. Видеоматериалы (презентация коллектива, портфолио) представляются в виде ссылки на облачное хранилище, где размещены все документы (файлы в облаке должны храниться до 01 декабря)!

19. Портфолио структурировать в электронном виде, по указанным пунктам, каждый раздел озаглавить соответственно пунктам в разделе.

20. В портфолио следует иллюстрировать деятельность коллектива, поэтому вкладывать в него нужно только самое лучшее. **Документы об образовании и квалификации педагога, грамоты и свидетельства личных достижений – не требуются!**

21. Характеристика на творческий коллектив (объединение) должна полностью отражать деятельность коллектива (объединения) с момента начала деятельности, с указанием названия программы, срока обучения по ней, возраст и количество детей, групп, руководителей коллективов (должность, образование, категория, звание, сколько лет работает с коллективом). В характеристике может прописываться репертуар, как характерные особенности коллектива, участие в городских, конкурсных мероприятиях, социально-значимых проектах (**название конкурсов и мероприятий прописывается полностью**), если ссылки или материалы указываются в СМИ, то **обязательно прописать название газеты, журнала, год и дату выпуска**. Так же, указываются достижения выпускников,

продолживших дальнейшее обучение (в ВУЗах, СУЗах и пр.), а также, работающих по данному виду деятельности.

**5. Критерии оценивания творческих работ:  
Критерии оценки коллектива (объединения) в соответствии с видом  
художественной деятельности на присвоение звания  
«Образцовый детский коллектив»**

<b>Вид коллектива (деятельность)</b>	<b>Критерии оценки</b>
Вокальный коллектив (эстрадный, народный, в.т.ч. фольклорный, театр песни)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. музыкальность, художественная трактовка музыкальных произведений;</li> <li>2. чистота интонации и качество звучания;</li> <li>3. красота тембра и сила голоса;</li> <li>4. сценическая культура;</li> <li>5. сложность репертуара;</li> <li>6. соответствие репертуара выбранному жанру, исполнительским возможностям и возрастной категории исполнителя/исполнителей;</li> <li>7. исполнительское мастерство</li> </ol>
Хореографический (танцевальный) коллектив (народный, стилизованный народный, классический, эстрадный, современный спортивный танец, модерн, театр танца, шоу)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. исполнительское мастерство – техника исполнения движений;</li> <li>2. композиционное построение номеров;</li> <li>3. сценичность (пластика, костюм, реквизит, культура исполнения);</li> <li>4. артистизм, раскрытие художественного образа;</li> <li>5. соответствие репертуара выбранному жанру, исполнительским возможностям и возрастным особенностям исполнителя/исполнителей;</li> <li>6. подбор и соответствие музыкального материала</li> </ol>
Инструментальный коллектив/оркестр (народный, эстрадный, классический, духовой, симфонический, джаз и др.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. степень владения инструментом;</li> <li>2. сложность репертуара и аранжировка;</li> <li>3. чистота интонации и музыкальный строй;</li> <li>4. технические возможности ансамблевого исполнения;</li> <li>5. владение динамической палитрой звука;</li> <li>6. музыкальность, артистичность, художественная трактовка музыкальных произведений;</li> <li>7. творческая индивидуальность (для солистов)</li> </ol>
Театральный коллектив	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. полнота и выразительность раскрытия темы</li> </ol>

<b>Вид коллектива (деятельность)</b>	<b>Критерии оценки</b>
	<p>произведения;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. целостность композиции, единый замысел, оригинальность режиссерского решения;</li> <li>3. раскрытие и яркость художественных образов, исполнительский уровень;</li> <li>4. сценичность/пластика, костюмы, культура исполнения;</li> <li>5. дикция актеров;</li> <li>6. художественное оформление спектакля, реквизит, бутафория, грим;</li> <li>7. соответствие репертуара выбранному жанру и исполнительским возможностям и возрастным особенностям исполнителя/исполнителей</li> </ol>
<p>Театр мод (прет-а-порте, вечерняя одежда, детская одежда, сценический костюм, современная молодежная одежда и др.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. дизайн костюма, сложность и мастерство;</li> <li>2. целостность композиции, единый замысел, оригинальность режиссерского решения;</li> <li>3. выдержанность в стиле (костюм, прическа, хореография, музыкальное сопровождение);</li> <li>4. оригинальность авторского решения, целостность коллекции;</li> <li>5. единство замысла, силуэтных форм и цветового решения;</li> <li>6. артистичность исполнения</li> </ol>
<p>Творческий коллектив изобразительного искусства/изостудия (живопись, графика, скульптура, печатные художественные изображения, гравюра, лепка, отливка, ковка, чеканка, резьба, литография, смешанная техника и др.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. творческая индивидуальность и мастерство авторов;</li> <li>2. знание основ композиции;</li> <li>3. владение техникой, в которой выполнена работа,</li> <li>4. оригинальность раскрытия темы, художественный вкус и видение перспективы;</li> <li>5. цветовое решение</li> </ol>
<p>Коллектив декоративно-прикладного творчества и художественного ремесла</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. творческая индивидуальность и мастерство авторов;</li> <li>2. знание и отображение национальных особенностей ремесел и промыслов;</li> <li>3. владение выбранной техникой;</li> <li>4. цветовое соотношение изделий;</li> <li>5. правильное употребление орнаментальных мотивов в композициях;</li> <li>6. эстетическая ценность изделий;</li> <li>7. художественный вкус и оригинальность в употреблении материала изготовления изделий</li> </ol>

*Материалы, представленные на комиссию, не рецензируются.*

## **6. Финансовые условия**

22. Присвоение Звания проводится за счёт бюджетных средств. Допускается привлечение иных источников финансирования.

## **7. Контактная информация**

620014, г. Екатеринбург, проспект Ленина, 1 – ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»,  
отделение художественно-эстетического образования кабинет 67, рабочий  
телефон: 8 (343) 286-97-48.

Время работы:

понедельник–четверг: с 09.00 до 16.00

пятница: с 09.00 до 15.30

перерыв с 13.00 до 14.00

Куратор – Зверева Виктория Николаевна

Электронная почта [obrkol@irc66.ru](mailto:obrkol@irc66.ru).

## ПАСПОРТ

### творческого коллектива (объединения)

1. Полное название творческого коллектива (объединения):

---



---



---

2. Фамилия, имя, отчество руководителя творческого коллектива (объединения), специальность руководителя, образование:

---



---



---



---



---

3. Год создания творческого коллектива, объединения: \_\_\_\_\_

4. Название организации (организации, предприятия), на базе которой действует творческий коллектив (объединение), почтовый адрес, телефон (с указанием кода города), электронный адрес:

---



---



---



---

5. Звание (если присвоено) с приложением копии подтверждающего документа: \_\_\_\_\_

---



---

6. Сведения о других творческих работниках, работающих в творческом коллективе (объединении):

ФИО	Категория	Специальность	Образование	Педагогический стаж




7. Общее число участников творческого коллектива, объединения

всего: \_\_\_\_\_; из них: девочки \_\_\_\_\_ чел.; мальчики \_\_\_\_\_ чел.,

в т.ч. в основном составе: \_\_\_\_\_;

в детской студии: \_\_\_\_\_.

Возраст участников творческого объединения, коллектива:

от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_;

8. Количество занятий в неделю: \_\_\_\_\_.

9. Сведения о творческой деятельности коллектива (объединения),  
в \_\_\_\_\_ году:

Форма показа творческой деятельности коллектива (объединения)	Количество
Сольные концерты, ВСЕГО: <i>Перечислить самые значимые (не более 5):</i>	
Показанные спектакли, выпущенные фильмы, ВСЕГО: <i>Перечислить самые значимые:</i>	

Форма показа творческой деятельности коллектива (объединения)	Количество
<p>Экспонируемые выставки работ ВСЕГО:</p> <p><i>Перечислить самые значимые:</i></p>	
<p>Участие с отдельными номерами в сборных концертах, мероприятиях, ВСЕГО:</p> <p><i>Перечислить самые значимые:</i></p>	
<p>Участие в общественных социально-значимых акциях, ВСЕГО:</p> <p><i>Перечислить самые значимые:</i></p>	
<p>Поездки с показом концерта (спектакля, выставки, иной формы показа деятельности)</p> <p><i>Название спектакля, программы:</i></p> <p><i>Населенный пункт:</i></p> <p><i>Площадка:</i></p>	

<b>Форма показа творческой деятельности коллектива (объединения)</b>	<b>Количество</b>
Поездки с показом концерта (спектакля, выставки, иной формы показа деятельности) по России	
<i>Название программы:</i>	
<i>Населенный пункт:</i>	
<i>Площадка:</i>	
Поездки с показом концерта (спектакля, выставки, иной формы показа деятельности) за рубеж	
<i>Название программы:</i>	
<i>Населенный пункт:</i>	
<i>Площадка:</i>	

Участие творческого коллектива (объединения) в международных, всероссийских, региональных (областных) фестивалях, конкурсах (от настоящего к предшествующим, за последние 5 лет), самые значимые:

<b>Наименование фестиваля, конкурса, концертов и пр., место проведения, дата</b>	<b>Количество участников</b>	<b>Звание, лауреат, дипломант</b>

10. Краткое описание материально-технической базы творческого коллектива (объединения) (репетиционное помещение, наличие костюмов, реквизита):

\_\_\_\_\_.

Руководитель учреждения

(организации, предприятия), \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

подпись

расшифровка

М П

(заполняется на бланке учреждения)

**Анкета руководителя творческого коллектива (объединения)**

1. Полное название творческого коллектива (объединения):

---



---



---

2. Фамилия, имя, отчество руководителя творческого коллектива (объединения) \_\_\_\_\_

---

3. Год рождения:

---

4. Занимаемая должность:

---



---



---

5. Стаж работы по занимаемой должности: \_\_\_\_\_

6. Образование:

Наименование учебного заведения	Период обучения	Специальность по диплому

7. В каком году возглавил коллектив, объединение: \_\_\_\_\_

8. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка:

Наименование учебного заведения	Наименование программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки	Год	Объем часов

9. Какие творческие объединения, коллективы еще возглавляет, с какого года:

---

---

---

---

---

10. Перечень авторских программ:

---

---

---

---

---

11. Перечень методических пособий и разработок (указать полные выходные данные):

---

---

---

---

---

---

---

---

12. Творческая характеристика руководителя (в свободной форме, не более двух листов (приложить).

13. Контактные данные (сотовый телефон, электронная почта) руководителя коллектива (объединения)

---

---

Руководитель учреждения

(организации, предприятия), \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М П

**Примерный лист экспертного заключения**

1. Полное название творческого коллектива (объединения): \_\_\_\_\_

---

---

2. Название учреждения (организации, предприятия), на базе которого действует творческий коллектив (объединение):

---

---

3. Фамилия, имя, отчество руководителя: \_\_\_\_\_

---

4. Характеристика уровня исполнительского мастерства творческого коллектива, объединения (участников коллектива) в соответствии приложением № 1 Положения: \_\_\_\_\_

---

---

---

5. Характеристика репертуара:

---

---

---

Замечания и рекомендации руководителю творческого коллектива (объединения) для совершенствования творческой деятельности и повышения уровня исполнительского мастерства: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

Рекомендации к решению комиссии о присвоении (отказе в присвоении) Звания с указанием причин:

---

---

---

---

---

---

---

6. Заключение (выбрать одно из двух)  
присвоить      Звание      или      отказать      в      присвоении      звания

---

---

---

---

Члены комиссии \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Подпись

расшифровка подписи

_____	( _____ )
_____	( _____ )
_____	( _____ )
_____	( _____ )
_____	( _____ )

Дата:

*(оформляется на бланке образовательной организации)*

Директору ГАНОУ СО  
«Дворец молодёжи»  
А.Н. Слизько

### Ходатайство

*Полное наименование образовательной организации ходатайствует о выдвижении на присвоение звания «Образцовый детский коллектив» (название коллектива (объединения), полное наименование учреждения по уставу, Ф.И.О. руководителя коллектива (объединения)).*

Паспорт творческой деятельности детского образовательного коллектива (объединения) и необходимый пакет документов прилагаются (перечислить).

*Руководитель*

*образовательной организации*

*м.п.*

*подпись*

*(\_\_\_\_\_)*  
*(инициалы, фамилия)*



**Согласие субъекта на обработку персональных данных  
(для руководителей)**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, сведения о рождении (число, месяц, год рождения))

(далее – Субъект) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных:

1. Субъект даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся Субъектом с целью участия в мероприятии по присвоению звания «Образцовый детский коллектив».

4. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения Субъект (участник конкурса) согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

6. Обработка персональных данных прекращается по достижению цели их обработки.

6.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

6.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

6.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)