



Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области

Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение
Свердловской области «Дворец молодёжи»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
_____Ю.В. Маевская
_____2023г.

**Проект положения
об организации и проведении областного конкурса проектов декоративно-
прикладного искусства «АртМастер»**

1. ВВЕДЕНИЕ

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»), Планом мероприятий по выполнению государственной работы, предусмотренной государственным заданием на 2023 год государственному автономному (бюджетному) учреждению Свердловской области, подведомственному Министерству образования и молодежной политики Свердловской области.

Организацию и проведение областного конкурса проектов декоративно-прикладного искусства «АртМастер» (далее – Конкурс) осуществляет отделение художественно-эстетического образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

Конкурс является **преемником областного конкурса декоративно-прикладного искусства «Стильные штучки»**, имеет большую значимость, необходимость и востребованность в системе дополнительного образования Свердловской области.

Целью Конкурса является создание условий для выявления и поддержки талантливых обучающихся, развитие духовно-нравственного воспитания детей, подростков и молодёжи города Екатеринбурга и Свердловской области посредством творчества и проектной деятельности в декоративно-прикладном искусстве.

Задачи Конкурса:

- выявить и оказать поддержку одарённым обучающимся в области творческой деятельности;
- способствовать развитию творческого потенциала участников Конкурса;
- оказать содействие талантливым обучающимся в области декоративно-прикладного искусства;
- поддерживать развитие проектной деятельности в рамках художественно-эстетического образования;
- способствовать сохранению преемственности поколений.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.

2.1. Конкурс проводится по двум направлениям:

- «Интерьер-дизайн» (домашний текстиль, кухонная утварь, светильники, органайзеры, панно, часы, игры/игрушки и т.д.)
- «Технология моды» (одежда, обувь, аксессуары, украшения)

2.2. Конкурс проводится в три этапа:

1 этап – Отборочный. Проводится в территориях Свердловской области муниципальными органами управления образования в форме городских, районных конкурсов, по результатам которых в оргкомитет отправляются заявки на участие в заочном этапе Конкурса.

2 этап – Заочный. Осуществляется приём документов и творческих работ в электронном варианте на оба направления, а также обязательная первичная экспертиза творческих проектов на соответствие заявленным требованиям Конкурса, обработка и регистрация поступивших заявок, оценка творческих работ, отбор проектов для участия в очном финале.

3 этап – Очный. Конкурсный день, где происходит представление творческих проектов участниками перед экспертным жюри на площадке ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», выявление призёров и победителей направления «Проектная деятельность», награждение победителей и призёров.

Сроки и контактные данные оргкомитета представлены в приложении № 1.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ:

3.1. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся образовательных организаций всех типов и видов.

3.2. Конкурсные работы не должны нарушать права и законные интересы граждан, оскорблять их честь и достоинство, противоречить законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Положения.

3.3. Представленный на Конкурс проект должен быть победителем (1 место) отборочного этапа (городского или районного конкурса декоративно-прикладного творчества).

3.4. Конкурс проводится в четырёх возрастных категориях:

- Группа «А» (7-9 лет)
- Группа «Б» (10-12 лет)
- Группа «С» (13-15 лет)
- Группа «Д» (16-18 лет)

3.5. Номинации Конкурса:

В направлении «Интерьер-дизайн»

- **ВРЕМЯ** (часы настенные, настольные)
- **СВЕТИ** (светильники настенные, напольные, настольные, подсвечники)
- **В ПОРЯДКЕ** (органайзеры настольные, настенные, напольные)
- **АКЦЕНТ** (упаковка, чехол, обложка, подставка, ваза)
- **ИГРАЙ** (игры и игрушки)
- **ТЕКСТИЛЬ** (домашний текстиль для спальни, кухни, гостиной, для домашних питомцев)
- **КУХНЯ** (посуда, кухонная утварь)
- **МЕБЕЛЬ** (столики, стулья, полки)
- **ДЕКОР** (панно, картины, пространственный арт-объект)

В направлении «Технология моды»

- **ОДЕЖДА**
- **ОБУВЬ**
- **СУМКИ** (сумки, рюкзаки, клатчи, шоперы)
- **ГОЛОВНЫЕ УБОРЫ**
- **ТАЛИЯ** (пояса, ремни)
- **ТЕПЛО** (палантины, шарфы, снуды)
- **РУКИ-НОГИ** (перчатки, варежки, носки)
- **КРАСОТА** (украшения, декор наручных часов)
- **АКЦЕНТ** (заколки, зонты, галстуки)

3.6. Один участник представляет один проект в одной из заявленных номинаций Конкурса (см. приложение № 1);

3.6.1. Допускаются коллективные проекты, без права отдельных участников группы представлять в данном Конкурсе личные проекты. В случае разновозрастного состава участников группы педагог определяет возрастную категорию, в которой регистрируется проект.

3.6.2. Принимается не более 5 заявок от одного образовательного учреждения!!!

3.7. Для заочного этапа высылается заявка: заполнить яндекс-форму: <https://forms.yandex.ru/u/6332de9544d1458c7a33b24d/>

3.8. В разделе 2 яндекс-формы необходимо прикрепить ссылку на папку с пакетом обязательных документов (см. 4.2)

3.9. При заполнении яндекс-формы необходимо указать степень участия в реализации проекта – художественная обработка или создание изделия), указать вид обработки/технологии изготовления изделия (ручная, механизированная, комплексная), указать количество используемых материалов и техник.

3.9. Очный этап Конкурса предусматривает публичное выступление участников (защита проекта) при обязательном наличии выполненного изделия и электронной презентации, созданной в Microsoft PowerPoint (презентация должна находиться в день защиты на флэш-накопителе на непредвиденный случай).

ВАЖНО! На Конкурс не принимаются работы в случаях, если:

- представленная работа не соответствует условиям Конкурса;
- оргкомитетом получен не полный пакет необходимых документов;
- участниками нарушены сроки подачи документов на конкурс.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА ОБЛАСТНОЙ ЭТАП КОНКУРСА:

4.1. Для участия в Конкурсе необходимо в указанные сроки подать заявку - заполнить яндекс-форму: <https://forms.yandex.ru/u/6332de9544d1458c7a33b24d/>

4.2. В 2 разделе яндекс-формы необходимо разместить ссылку на папку с обязательными файлами:

- **Выписка или заверенная копия** протокола отборочного этапа (городского или районного конкурса);
- **Качественные фото** творческой работы (при наличии изделия) в формате JPEG (макс. кол-во 4 шт.; работы должны быть сфотографированы или отсканированы без деревянных и пластмассовых рамок, без стекла и ламинирования (для объемных работ – фотографии должны показывать все стороны);
- **Проект** в формате doc. (требования к оформлению указаны в приложении № 4);
- **Презентацию проекта** в формате .pptx (Microsoft PowerPoint) оформление и логистика создается по желанию участника (**презентации после регистрации на конкурсе к изменению не допускаются**);
- **Согласия** на обработку персональных данных от педагога (руководителя, подготовившего участника) и совершеннолетнего участника (см. приложение 3) или от законного представителя несовершеннолетнего участника (см. приложение 2).
- Папка создается индивидуально на каждого участника и содержит все необходимые документы, а в наименовании папки и каждого файла указывается Ф.И.О. участника.

5. ОРГКОМИТЕТ

Для организации и проведения Конкурса создаётся организационный комитет (далее – Оргкомитет) из специалистов ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

Оргкомитет Конкурса:

- формирует состав жюри заочного и очного этапов Конкурса, и программу его проведения;
- принимает конкурсные материалы для участия в Конкурсе;
- координирует проведение всех этапов Конкурса;
- информирует об итогах Конкурса непосредственно конкурсантов, ставших победителями и призёрами.
- награждает победителей и призёров Конкурса;
- подготавливает материалы по итогам Конкурса для публикации на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

6. ЖЮРИ КОНКУРСА

Для оценки творческих работ и подведения итогов Конкурса, приказом ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» утверждается состав жюри из числа специалистов ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», педагогов учреждений среднего и высшего специального образования, коррекционных учреждений, членов союза художников России (Свердловское региональное отделение), членов Уральской художественной гильдии и ассоциации «Уральская рукодельница».

Жюри Конкурса:

- осуществляет судейство в соответствии с настоящим Положением о Конкурсе;
- определяет победителей и призёров Конкурса.

Решение жюри оформляется соответствующим протоколом, является окончательным и пересмотру не подлежит!

Критерии оценивания проектов:

Критерии	Баллы
Оценка творческого изделия (оценивается на очном этапе Конкурса) (Творческий подход, эстетический вид и оформление работы, композиционное решение, оригинальность, нестандартность замысла, соответствие заявленной теме, номинации).	0-30
Оценка проекта (оценивается на заочном этапе Конкурса) (Соответствие проекта стандартам оформления, творческий подход, последовательность защиты, наличие наглядного материала (фото, рисунки, картинки, таблицы и др.), наличие грамотной аналитики и выводов).	0-50
Оценка защиты проекта (оценивается на очном этапе Конкурса) (Полноценно ли раскрыт предмет проекта, качество доклада, наглядность, творческий подход, умение отвечать на вопросы жюри)	0-20

Участники заочного этапа, прошедшие в финал, участвуют в очной защите проектов.

**НА ОЧНЫЙ ЭТАП ПРОХОДИТ ПРОЕКТ,
НАБРАВШИЙ НЕ МЕНЕЕ 40 БАЛЛОВ НА ЗАОЧНОМ ЭТАПЕ!**

Победителем Конкурса признается участник, чья работа набрала максимальное количество баллов по итогам суммирования оценок жюри.

7. ИТОГИ И НАГРАЖДЕНИЕ.

По итогам проведения Конкурса всем участникам конкурса вручаются свидетельства об участии, победители (1 место) и призёры (2 и 3 место) в каждой возрастной категории,

каждой номинации награждаются дипломами и грамотами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» соответственно.

Педагоги, оказавшие помощь при подготовке победителей и призёров конкурса, отмечаются благодарственными письмами.

8. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ.

Конкурс (заочный и очный этапы) проводится за счёт бюджетных средств в соответствии с утверждённой сметой расходов.

Допускается привлечение иных источников финансирования.

1. Контактная информация:

г. Екатеринбург, проспект Ленина, 1, ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

Отделение художественно-эстетического образования каб. 67

Электронный адрес сайта ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

2. Приём заявок:

Для подачи заявки необходимо заполнить яндекс-форму:

<https://forms.yandex.ru/u/6332de9544d1458c7a33b24d/>

Обработка заявок осуществляется в рамках заочного этапа Конкурса координатором проекта – **Ивановой Еленой Гурьевной**, специалистом отделения художественно-эстетического образования, тел: 8 (343) 286-97-48, ivanovaeg@irc66.ru

Даты проведения всех этапов конкурса:

1 этап (Отборочный): ноябрь 2023 г. - февраль 2024 г.;

2 этап (областной - заочный): приём заявок – 11 - 22 марта 2024 г., результаты заочного этапа – 15 - 19 апреля 2024 г.;

3 этап (областной-очный): 16 - 17 мая 2024 года.

Участник, прибывший на очный этап, должен придерживаться делового стиля и иметь при себе:

- Изделие декоративно-прикладного творчества, о котором написан проект;
- Презентацию для выступления (на электронном носителе для подстраховки).

Оргкомитет конкурса:

1. Пирогова Наталья Николаевна, начальник ОХЭО ЦРХЭН ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

2. Иванова Елена Гурьевна, педагог-организатор ОХЭО ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», куратор конкурса.

1) Программа проведения очного этапа Конкурса

Программа будет представлена на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» www.dm-centre.ru в разделе Конкурса и разослана информационным письмом участникам не раньше, чем за три недели до очного этапа Конкурса.

**Согласие на обработку персональных данных, использование видеоматериалов
(заполняется законным представителем)**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) в соответствии с требованиями п.4. ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также использование видеоматериалов с участием несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- данные о медицинском полисе;
- адрес электронной почты.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в областном конкурсе проектов декоративно-прикладного искусства «АртМастер».

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты.

7. Законный представитель даёт своё согласие на использование видеоматериалов с участием Несовершеннолетнего, а также их использование исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНΟΥ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНΟΥ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«___» _____ 202__ г.

/ _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 3

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с требованиями п.4. ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в областном конкурсе проектов декоративно-прикладного искусства «АртМастер».

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;

– образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что, давая согласие, действую по собственной воле.

«___» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 4

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА

- формат текста: Word for Windows, формат страницы А4;
- межстрочный интервал – 1,5;
- шрифт Times New Roman, размер 14;
- каждый структурный элемент пояснительной записки творческой работы начинается с новой страницы;
- структурными элементами проекта являются: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение.
- допускается индивидуальное творческое оформление, с сохранением основных требований оформления проекта.

Что должен содержать проект:

1. Титульный лист

На титульном листе обязательно указать название проекта, номинацию, Ф.И.О. участника и руководителя, наименование образовательного учреждения и территории (города).

2. Оглавление

Отражает все составные части работы, осуществляет навигацию по работе.

3. Основная часть

Может содержать как одну главу, так и более, различные подпункты и т.д.

В основной части идет некий творческий рассказ на тему «от идеи - к проекту», т.е. участник описывает, как зарождалась идея, как протекала поисковая работа, какие материалы использовались при создании творческого проекта, представляет информацию об используемой технике и многое другое.

Обязательно обоснование ценности проекта, финансовые подсчеты, реклама идеи и т.д.

Допускается размещение графиков, схем и таблиц. Фото размещаются в приложении к проекту.

4. Заключение

Данная часть проекта содержит аналитику и выводы.

В проект могут быть добавлены и другие структурные элементы:

- Список использованных источников
- Приложение, где разрешена демонстрация фото проекта и др.

Возрастные требования:

1. Группа «А» (7-9 лет) от 3 - 5 страниц
2. Группа «Б» (10-12 лет) 5 - 10 страниц
3. Группа «С» (13-15 лет) 10 - 15 страниц
4. Группа «Д» (16-18 лет) 15 - 20 страниц

Общее количество страниц проекта считается, не учитывая титульный лист и страницы с приложениями. Соблюдение количественных требований оценивается в комплексе с содержательной частью проекта.