

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАОУ СО «Дворец молодёжи»



А.Н. Слизько

« 2 » февраля 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении конкурса для детей с ОВЗ «Моя будущая профессия»

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и сроки проведения конкурса для детей с ОВЗ «Моя будущая профессия» (далее – Конкурс).

2. Организация и проведение Конкурса регламентируются: Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2027 года», Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 07.07.2021 г. № 647-Д «О Концептуальных подходах к развитию профессионального самоопределения и профессиональной ориентации детей и молодежи в системе образования Свердловской области», Планом мероприятий по выполнению государственной работы, предусмотренной государственным заданием государственного автономного (бюджетного) учреждения Свердловской области, подведомственному Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, локальными актами государственного автономного

нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»)

3. Конкурс направлен на формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью представлений о возможных направлениях их профессионального развития через предметное знакомство с различными видами профессий и анализ универсальных навыков и компетенций, которые необходимы современному специалисту.

4. Организацию и проведение Конкурса осуществляет ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Общее руководство организацией и проведением осуществляет Центр психолого-педагогического сопровождения и профориентации обучающихся Научно-методического центра ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» (далее – Организатор).

5. Для подведения итогов Конкурса Организатор формирует экспертную комиссию.

Цель и задачи Конкурса

6. **Цель Конкурса** – содействие профессиональному самоопределению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (далее – ОВЗ).

7. Задачи Конкурса:

- расширить представления обучающихся о современном мире профессий посредством выполнения конкурсного задания;
- повысить мотивацию обучающихся к осознанному профессиональному самоопределению;
- содействовать развитию у обучающихся с ОВЗ и инвалидностью творческих способностей и социальной активности, ИКТ-компетенций, умения презентовать результаты своей деятельности;
- содействовать приобретению обучающимися практического опыта соотношения своих интересов, склонностей, личностных качеств с требованиями различных профессиональных сфер;
- привлечь внимание участников образовательных отношений к вопросу формирования культуры профессионального самоопределения обучающихся с ОВЗ.

Участники Конкурса

8. К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся с ОВЗ организаций общего и дополнительного образования, учреждений государственного воспитания города Екатеринбурга и Свердловской области в возрасте 14–18 лет.

9. Персональные данные участников Конкурса обрабатываются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Форма согласия родителя / законного представителя и педагога-куратора на обработку персональных данных представлена в приложении № 3.

Руководство конкурсом

10. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет). В состав оргкомитета входят специалисты Центра психолого-педагогического сопровождения и профориентации обучающихся ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

11. В функции оргкомитета входит:

- информирование потенциальных участников о сроках и порядке проведения Конкурса;
- прием заявок и конкурсных работ, проверка на соответствие техническим требованиям;
- формирование состава Жюри;
- размещение итогов Конкурса на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», в официальной группе Центра психолого-педагогического сопровождения и профориентации обучающихся в «В контакте»;
- проведение награждения победителей и призеров Конкурса.

12. Состав Жюри формируется из числа руководящих и педагогических работников ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». К оценке конкурсных работ участников по согласованию могут быть привлечены представители образовательных организаций профессионального образования, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, связанную с профориентацией, образованием и поддержкой людей с ОВЗ и инвалидностью.

Содержание конкурсных работ и формы участия

13. Содержание конкурсных работ должно иметь профориентационную направленность. Конкурсная работа должна отражать собственные размышления, предложения, анализ и обобщение данных, описание опыта профессиональных проб участника конкурса¹. Особенно приветствуется планирование собственного профессионального роста участника с учетом специфики муниципалитета, Уральского региона.

14. Конкурсом предусмотрено индивидуальное участие.

15. Конкурсные работы принимаются согласно условиям конкретной номинации в следующих форматах: видеофильм, презентация, инфографика.

16. **Конкурсные работы принимаются по следующим номинациям:**

- «Профессиональная примерка» (видео, презентация);
- «Кем быть?» (видео, презентация);
- «Профессионал, на которого я равняюсь» (видео);
- «Где родился, там и пригодился» (видео, презентация);
- «История профессии» (инфографика).

¹ Под профессиональной пробой понимается кратковременное участие детей в процессе (на базе школы, иной организации), моделирующем конкретный вид профессиональной деятельности и имеющем вид завершенности технологического процесса. Например: использование программы обработки металла на станке с ЧПУ; инженерные действия проектирования чего-либо с выходом на предметный результат; производство кондитерских продуктов, проектирование благоустройства пришкольной территории и т.д.

17. Рекомендации к содержанию конкурсных работ согласно специфике номинаций и технические требования отражены в приложении № 1.

18. Конкурсные работы оцениваются по критериям, представленным в приложении № 2. Участник конкурса и педагог-куратор наряду с конкурсной работой обязаны предоставить согласие на обработку персональных данных.

19. К участию не допускаются материалы рекламного характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, не соответствующие заявленной номинации.

Порядок и сроки проведения Конкурса

20. Конкурс проводится с **5 февраля по 30 апреля 2024 года**.

21. Для участия в Конкурсе необходимо заполнить регистрационную форму (далее – заявку).

Ссылка на форму: <https://forms.yandex.ru/cloud/65b32638f47e73764d83ffbd/>

22. Конкурсные работы, оформленные в соответствии с номинациями и требованиями, загружаются в облачное хранилище, ссылка на загруженные файлы прикрепляется к заявке.

23. К заявке прикрепляются согласия на обработку персональных данных участника и педагога-куратора в формате PDF (приложение № 3).

24. Каждый участник имеет право прислать только одну конкурсную работу. Работы принимаются под руководством **одного** педагога-куратора, коллективные заявки не рассматриваются.

25. После отправки заявки участник/команда получает подтверждение регистрации по электронной почте, указанной в заявке, с указанием регистрационного номера.

26. Приём заявок и работ будет осуществляться до **31 марта 2024 года**. Конкурсные работы, представленные после установленного срока подачи заявки, не рассматриваются.

27. Экспертиза материалов проходит до **22 апреля 2024 года**. Работы оценивает экспертная группа (жюри) Конкурса. Итоговая оценка представляет собой средний балл с учётом десятых, определённый экспертной группой (жюри).

28. По результатам экспертизы конкурсных работ Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников Конкурса по номинациям и формируется список победителей и призеров.

29. Конкурсные работы не рецензируются. Оценочные листы не выдаются, апелляции по итогам Конкурса не предусмотрены.

30. Итоги и список победителей и призеров Конкурса публикуются на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» (dm-centre.ru).

31. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать материалы, присланные для участия в Конкурсе, с сохранением авторских прав, включая их распространение и публичный показ для достижения целей и задач Конкурса.

Награждение победителей и призеров Конкурса

32. Участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в каждой номинации, становятся победителями (1 место), призерами (2, 3 место) и награждаются дипломами Организатора и призами. Награждение победителей и призеров может быть осуществлено заочно.

33. Участники, не вошедшие в число победителей и призеров, получают сертификат Организатора об участии.

34. Дипломы и сертификаты участников Конкурса будут высланы по указанным в заявке электронным адресам не позднее 30.04.2024 г.

Финансирование Конкурса

35. Участие в Конкурсе бесплатное.

36. Финансирование организации и проведения Конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета Свердловской области в соответствии с утверждённой сметой расходов. В части расходов, не покрываемых бюджетным финансированием, возможно привлечение иных источников финансирования (спонсорских средств).

Авторские права

37. Авторские права на созданные в рамках Конкурса работы сохраняются за участниками Конкурса.

38. В конкурсных работах, предоставляемых участниками Конкурса, могут быть использованы материалы как созданные самостоятельно, так и заимствованные. При использовании заимствованных материалов, видео, аудио фрагментов и фотографий, на которые распространяется действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации, регламентирующей отношения в сфере авторских и смежных прав, участники должны получить разрешение на их использование и отразить это в своей работе.

39. Участие в Конкурсе рассматривается как согласие на полную или частичную публикацию конкурсных работ.

40. Оргкомитет оставляет за собой право вносить в предоставленные на Конкурс материалы изменения редакционного характера для размещения их в средствах массовой информации и в сети Интернет.

41. В случае возникновения спорных ситуаций, связанных с нарушением авторских прав, участники отстраняются от участия в Конкурсе. Ответственные исполнители и Оргкомитет ответственности за сложившуюся ситуацию не несут.

42. Конкурсные работы не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

Данные об Организаторе Конкурса

43. Центр психолого-педагогического сопровождения и профориентации обучающихся ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»: г. Екатеринбург, ул. Восточная, 56, офис 507.

Контакты: psiho@dm-centre.ru, тел.: (343) 286-97-93; 8-992-331-76-28.

Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов

Номинации конкурса:

- **«Профессиональная примерка» (видео, презентация):** рассказ о пройденных участником конкурса профессиональных пробах, успехах и неудачах в них;
- **«Кем быть?» (видео, презентация):** размышления участника о будущей профессиональной деятельности через сравнение нескольких возможных вариантов;
- **«Профессионал, на которого я равняюсь» (видео):** рассказ о специалисте любой интересующей участника профессиональной сферы, содержащий биографические факты, подтверждающие статус профессионала, а также аналитическое описание профессиональных компетенций данного специалиста;
- **«Где родился, там и пригодился» (видео, презентация):** рассуждение о смысле поговорки «Где родился, там и пригодился» с проекцией на личность и профессиональную позицию участника конкурса;
- **«История профессии»:** инфографика должна отражать развитие выбранной участником профессии от появления до современного состояния, показывать перспективы развития как самой профессии в современных условиях, так и специалистов в ней.

Общие требования

В каждой конкурсной работе необходимо отразить следующие пункты:

- название работы,
- Ф.И. участника,
- возраст участника,
- наименование образовательной организации, муниципальное образование,
- ФИО и должность педагога-куратора.

Отсутствие указанных пунктов расценивается жюри как несоблюдение технических требований.

Требования к видеофайлу

К Конкурсу не допускаются видеоролики, рекламирующие работу конкретных профессиональных образовательных организаций.

Участники Конкурса могут использовать специальные программы и инструменты при съемке и монтаже видеоролика.

Технические требования:

- длительность видеофайла – не более 5 минут;
- допустимые форматы видеофайла – avi, mov, mp4, mpeg;

Требования к презентации

К Конкурсу не допускаются материалы, презентующие работу конкретных профессиональных образовательных организаций.

Технические требования:

– презентация предоставляется в формате видеоролика (.mp4) или PowerPoint. Общая продолжительность Презентации в формате видеоролика не должна превышать 4 минут, в формате PowerPoint не более 20 слайдов.

– материалы могут содержать звуковой ряд, фотографии, текстовые комментарии, рисунки, схемы, таблицы и пр.

Требования к инфографике

Средства инфографики, помимо изображений, могут включать в себя графики, диаграммы, блок-схемы, таблицы, карты, списки и др.

Технические требования: формат готового файла работы – .pdf.

К инфографике в обязательном порядке прикладывается пояснительная записка, содержащая:

- пункты, указанные в общих требованиях к конкурсным работам;
- обоснование выбора представленной профессии, ее личной актуальности для участника.

Рекомендации к содержанию конкурсных работ

В работе могут быть отражены следующие аспекты:

- Чем интересна автору выбранная профессия (тема).
- История профессии, происхождение названия, известные люди данной профессии.
 - Содержание профессиональной деятельности.
 - Профессиональные и личностные компетенции, необходимые для выполнения профессиональной деятельности.
 - Анализ собственных компетенций и возможностей (какие знания, навыки и личностные качества, необходимые для этой работы, есть у меня, что мне еще нужно изучить, развить).
 - Востребованность специалистов на рынке труда Уральского региона, карьерные перспективы специалиста.
 - Образовательные заведения Свердловской области, в которых можно получить данную профессию (профессиональные образовательные учреждения и учреждения высшего образования).
 - Используемые источники информации (книги, ссылки)

Критерии оценки конкурсных материалов**«Видеосюжет»**
максимальный балл – 12

№ п/п	Показатели	Баллы от 0 до 2
1	Соответствие материалов техническим требованиям	
2	Соответствие тематике, раскрытие темы	
3	Структурированность, логичность построения материала	
4	Оригинальность сюжета. Выразительность ролика: ролик яркий, эмоциональный, запоминающийся	
5	Раскрытие содержания выбранной профессиональной деятельности	
6	Анализ собственных компетенций и возможностей в соответствии с требованиями к выполнению профессиональной деятельности	
Распределение баллов: Не соответствует критерию – 0 баллов Частично соответствует критерию – 1 балл Соответствует критерию в полном объеме – 2 балла		

«Презентация»
максимальный балл – 12

№ п/п	Показатели	Баллы от 0 до 2
1	Соответствие материалов техническим требованиям	
2	Соответствие тематике, раскрытие темы	
3	Структурированность, логичность построения материала	
4	Оригинальность, художественная выразительность	
5	Раскрытие содержания выбранной профессиональной деятельности	
6	Анализ собственных компетенций и возможностей в соответствии с требованиями к выполнению профессиональной деятельности	
Распределение баллов: Не соответствует критерию – 0 баллов Частично соответствует критерию – 1 балл Соответствует критерию в полном объеме – 2 балла		

«Инфографика»
 максимальный балл – 12

№ п/п	Показатели	Баллы от 0 до 2
1	Соответствие материалов техническим требованиям	
2	Соответствие тематике, раскрытие темы	
3	Актуальность представленных материалов, объективность проблематики	
4	Логичность построения материала, композиционная целостность	
5	Оригинальность, художественная и эмоциональная выразительность	
6	Практическая значимость материала, наличие целевой аудитории	
Распределение баллов: Не соответствует критерию – 0 баллов Частично соответствует критерию – 1 балл Соответствует критерию в полном объеме – 2 балла		

Согласие на обработку персональных данных, использование фото и видеоматериалов (заполняется законным представителем)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодежи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также использование фото и видеоматериала с изображениями и участием несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- данные о медицинском полисе;
- адрес электронной почты.

4. Согласие дается с целью участия субъекта персональных данных в публичных мероприятиях Оператора.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении публичных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- номер телефона,

– адрес электронной почты.

7. Законный представитель даёт своё согласие на использование фото и видеоматериалов с изображениями и участием Несовершеннолетнего, а также их использование исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

« ___ » _____ 2023 г.

/ _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

**Согласие субъекта на обработку персональных данных
фото и видеоматериалов (для педагогов-кураторов)**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- должность, педагогический стаж, категория;
- образовательная организация и её адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

3. Согласие даётся с целью участия в конкурсе для детей с ОВЗ «Моя будущая профессия».

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- должность, педагогический стаж, категория;
- образовательная организация и её адрес;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Даю своё согласие на использование фото и видеоматериалов исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

9. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Я подтверждаю, что, давая согласие, действую по собственной воле.

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____

СОСТАВ**организационного комитета по подготовке и проведению конкурса для детей
с ОВЗ «Моя будущая профессия»**

Куваева Диана Валерьевна.	Начальник Центра психолого-педагогического сопровождения и профориентации обучающихся
Еременко Наталья Рафаиловна	Педагог-психолог Центра психолого-педагогического сопровождения и профориентации обучающихся
Коробейникова Ольга Александровна	Педагог-психолог Центра психолого-педагогического сопровождения и профориентации обучающихся