

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
от 10.09.2024 № 919-д

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении областного фестиваля «Марафон финансовой грамотности»

1. Общие положения

1.1. Областной фестиваль «Марафон финансовой грамотности» – это комплексное мероприятие, включающее различные формы реализации социально значимой, учебной и научно-исследовательской деятельности учащихся.

Проведение Фестиваля способствует повышению уровня информированности детей и подростков по вопросам использования личных финансов и повышению навыков грамотного решения финансовых вопросов, формированию заинтересованности молодого поколения темой финансовой грамотности.

Фестиваль предоставляет возможность всем участникам образовательного процесса приобрести опыт совместной деятельности. В проведении мероприятия принимают участие преподаватели и учёные вузов города Екатеринбурга, представители бизнес-сообществ, общественных и других организаций.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного фестиваля «Марафон финансовой грамотности» (далее – Фестиваль), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Фестивале, определения победителей и призеров.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, локальными актами государственного автономного

нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»), Планом мероприятий по выполнению государственной работы, предусмотренной государственным заданием на 2024 год государственному (автономному) бюджетному учреждению Свердловской области, подведомственному Министерству образования и молодежной политики Свердловской области.

2. Цель и задачи Фестиваля

2.1. Цель проведения Фестиваля: создание условий для интеллектуального развития обучающихся, привлечение школьников к изучению финансовой и экономической грамотности, их творческому самовыражению и личностному развитию.

2.2. Задачи проведения Фестиваля:

- развитие у школьников познавательной активности в изучении финансовой грамотности;
- развитие финансово-экономического образа мышления, способности к личному самоопределению и самореализации;
- формирование информационной культуры школьников, умение отбирать информацию и работать с ней;
- развитие навыков принятия самостоятельных, экономически обоснованных решений, умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по финансовым проблемам;
- воспитание ответственности за экономические и финансовые решения, уважение к предпринимательской деятельности;
- выявление и мотивация к раскрытию лидерских и предпринимательских качеств;
- содействие в профессиональной ориентации;
- выявление талантливых учащихся в финансово-экономической области;
- формирование мировоззрения, соответствующего современным представлениям в сфере финансов.

3. Участники Фестиваля

3.1. Участниками Фестиваля являются обучающиеся 3-11 классов образовательных организаций Свердловской области. Участниками Фестиваля могут быть как отдельный ребенок, так и группа или коллектив обучающихся. Каждый участник имеет право подать заявку на участие в конкурсных мероприятиях только своей возрастной категории.

3.2. Фестиваль проводится в следующих возрастных категориях:

- младшая возрастная группа – 3-4 классы;
- средняя возрастная группа – 5-8 классы;
- старшая возрастная группа – 9-11 классы.

4. Оргкомитет и руководство Фестиваля

4.1. Организатором Фестиваля является центр инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

Партнерами проведения Фестиваля являются АНО ВО «Гуманитарный университет» при поддержке Уполномоченного по правам человека в Свердловской области, Общественного совета при Управлении ФНС РФ по Свердловской области, Союза малого и среднего бизнеса Свердловской области, Комиссии по общественному контролю и взаимодействию с субъектами общественного контроля Общественной палаты Свердловской области.

4.2. Для организационного обеспечения и оценки достижений участников формируется оргкомитет (приложение № 1), жюри.

Функции оргкомитета:

- формирует группы разработчиков заданий и состав жюри;
- составляет программу проведения Фестиваля и обеспечивает ее реализацию;
- определяет состав участников и место проведения конкурсных мероприятия;
- устанавливает количество призовых мест и по представлению жюри подводит итоги и награждает победителей;
- ведет необходимую документацию по организации и проведению Фестиваля;
- обобщает и представляет аналитические материалы по итогам Фестиваля.

Функции жюри:

- является основным аттестационным органом Фестиваля;
- оценивает выполнение конкурсных заданий;
- готовит представление на награждение;
- представляет протоколы работы жюри и аналитическую записку по итогам проведения Фестиваля.

4.3. В состав жюри входят педагоги высшей и первой квалификационной категории образовательных организаций, преподаватели, ученые и специалисты образовательных организаций высшего образования, научных и общественных организаций, представители бизнеса, специалисты ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

5. Условия и порядок проведения Фестиваля

5.1. Фестиваль проводится с **28 октября по 02 ноября 2024 года**.

5.2. Регистрация на мероприятия Фестиваля осуществляется с **18 сентября 2024 года по 14 октября 2024 года** путем заполнения электронной формы по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/66ab64fd5d2a06049f7e5d46/>.

Через заполнение регистрационной электронной формы участник представляет в оргкомитет следующие документы:

– согласие родителей (законных представителей) участника или согласие участника (на момент проведения Фестиваля достигших 18 лет) на обработку персональных данных, фото и видеосъемку несовершеннолетнего (приложение № 2). В соответствующем поле электронной регистрационной формы прикрепить файл с названием «Согласие Фамилия участника»);

– согласие педагога на обработку персональных данных, фото и видеосъемку (приложение № 2). В соответствующем поле электронной регистрационной формы прикрепить файл с названием «Согласие педагога Фамилия педагога»).

5.3. Заявки на участие, поступившие после даты окончания регистрации, не принимаются и не рассматриваются.

5.4. Порядок и Программа проведения Фестиваля будут опубликованы на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в разделе: «Конкурсы и соревнования» за две недели до начала проведения конкурсного мероприятия.

6. Номинации, тематические направления Фестиваля

В рамках областного Фестиваля проводятся следующие мероприятия:

6.1. Мероприятия для возрастной категории - 3-4 классы:

– «**Деловая игра**», дискуссия с элементами практики. Для участия в игре рекомендуется ознакомиться с темами: деньги, семейный бюджет.

Мероприятие предполагает командное участие. Состав команды 4 человека. При регистрации команды в Яндекс форме, регистрационная форма заполняется на каждого участника, а в графе «Название команды», каждому участнику указывается общее название команды.

От одной образовательной организации может зарегистрироваться одна команда.

Количество команд, подавших заявки на участие в игре ограничено (не более 6 команд). При превышении квоты количества заявившихся участников на мероприятие Оргкомитет оставляет за собой право закрыть регистрацию досрочно.

Участники очно выполняют задания, предложенные организаторами в ходе игры. Команды, набравшие наибольшее количество баллов, становятся победителями и призерами, награждаются дипломами и сувенирами от организатора мероприятия.

6.2. Мероприятия для возрастной категории – 5-8 классы:

– **Интерактивная игра «Финансовые колонизаторы»** – интерактивная викторина, в ходе которой участники становятся разведчиками-исследователями. Завоёвывают земли и демонстрируют свои знания в области финансов. Для участия в игре рекомендуется ознакомиться с темами: семейный бюджет и личный финансовый план, банки, риски и страхование, налоги и социальные выплаты.

Игра предполагает командное участие. Состав команды 4 человека. При регистрации команды в Яндекс форме, регистрационная форма заполняется на каждого участника, а в графе «Название команды», каждому участнику указывается общее название команды.

От одной образовательной организации может зарегистрироваться одна команда.

Количество команд, подавших заявки на участие в игре ограничено (не более 6 команд). При превышении квоты количества заявившихся участников на мероприятие Оргкомитет оставляет за собой право закрыть регистрацию досрочно.

Команды, набравшие наибольшее количество баллов, становятся победителями и призерами, награждаются дипломами и сувенирами от организатора мероприятия.

– **Познавательная экскурсия в отделение Центробанка РФ в г. Екатеринбург.** Экскурсия предоставляет возможность: узнать об изменениях внешнего вида российской валюты, начиная от монет Древней Руси до современных рублей Российской Федерации, увидеть в действии машины для сортировки монет и бумажных денег, которые проводят точный подсчет и проверку банкнот на подлинность.

Мероприятия проводятся в один день, информация о точной дате проведения будет опубликована на сайте Организатора не менее, чем за две недели до начала мероприятий.

6.3. Мероприятия для возрастной категории – 9-11 классы:

Мероприятия проводятся при поддержке Уполномоченного по правам человека в Свердловской области, Общественного совета при УФНС РФ по Свердловской области, Центра правового просвещения и прав человека Гуманитарного университета, участников областной программы «Общество против коррупции».

– **«Областная олимпиада по налоговой и финансовой грамотности»** – проводится в дистанционном формате. Все зарегистрированные участники индивидуально выполняют конкурсные задания на тему налоговой и финансовой грамотности. Для подготовки к Олимпиаде рекомендуется ознакомиться с Налоговым кодексом Российской Федерации, информационными материалами и нормативными правовыми актами на официальном сайте УФНС РФ по Свердловской области.

Время выполнения олимпиадных заданий ограничено – составляет 90 минут. По истечению временного ограничения экспертная комиссия вправе отказать участнику в приеме олимпиадной работы для проверки.

Проверка и оценивание работ участников осуществляется экспертной комиссией (жюри) Олимпиады.

Итоги подводятся в личном первенстве по сумме баллов, полученных за выполненные олимпиадные задания. Результаты участников заносятся в итоговую таблицу, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Победителем признается участник или участники (при равном количестве баллов), набравший(ие) наибольшее количество баллов.

Список победителей и призеров, сформированный на основании итогового протокола, утверждается приказом ГАНУО СО «Дворец молодёжи» и публикуется

на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами и памятными сувенирами.

В адрес педагогов, подготовивших победителей и призеров конкурсов, направляются благодарственные письма.

– **Встреча с Уполномоченным по правам человека в Свердловской области.**

– **Практикумы специалистов Общественного совета при УФНС РФ по Свердловской области и ГУ МВД РФ по Свердловской области.**

На встрече и практикумах будут рассмотрены вопросы налоговой и финансовой грамотности, а также примеры защиты прав граждан в сфере налоговой и финансовой безопасности.

7. Подведение итогов и награждение участников

7.1. Итоги подводятся отдельно в каждом конкурсе, каждой возрастной группе, в личном и командном первенствах в соответствии с критериями и требованиями к конкурсным мероприятиям настоящего Положения.

Итоги публикуются на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в разделе «Конкурсы и соревнования».

7.2. Победители и призеры награждаются дипломами и памятными сувенирами. Педагоги, подготовившие победителей и призеров, награждаются благодарностями.

7.3. Все участники получают электронный сертификат, отправленный на электронный адрес, указанный в заявке при регистрации.

8. Финансирование

8.1. Расходы по подготовке, организации и проведению областного этапа Фестиваля осуществляются за счет средств областного бюджета.

8.2. Расходы, связанные с проездом участников Фестиваля и сопровождающих их лиц к месту проведения и обратно, питания сопровождающих осуществляются за счет средств командирующей организации.

Адрес оргкомитета:

624090, г. Верхняя Пышма, пр. Успенский, 2Г, Дворец технического творчества (Центр инновационного и гуманитарного образования), каб. 430

Тел. 8 (34368) 7-76-29

e-mail: klimovaev@irc66.ru

СОСТАВ
организационного комитета областного фестиваля «Марафон финансовой грамотности»

| | |
|--------------------------------|---|
| Кузьмина Наталья Дмитриевна | Начальник центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» |
| Носко Анна Анатольевна | Заведующий отделом реализации образовательных проектов и программ центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» |
| Климова Евгения Викторовна | Педагог-организатор отдела реализации образовательных проектов и программ центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» |
| Косинцева Валентина Валерьевна | Методист отдела реализации образовательных проектов и программ центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» |
| Глушкова Светлана Игоревна | Директор Центра правового просвещения и прав человека АНО ВО «Гуманитарный университет», председатель Комиссии по общественному контролю и взаимодействию с субъектами общественного контроля Общественной палаты Свердловской области, вице-президент Союза малого и среднего бизнеса Свердловской области, эксперт Общественного совета при УФНС РФ по Свердловской области |

**Согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку
(для несовершеннолетних)**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также фото и видеосъёмку несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в областном фестивале «Марафон финансовой грамотности».

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество;

- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

7. Законный представитель даёт своё согласие на фото и видеосъёмку Несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

« ___ » _____ 2024 г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласие субъекта на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку (для совершеннолетних участников, наставников)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан)

даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на фото и видеосъёмку меня и обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в областном фестивале «Марафон финансовой грамотности».

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение моих персональных данных от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

6. Даю своё согласие на фото и видеосъёмку в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»,

распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные, фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что давая согласие, действую по собственной воле.

«___» _____ 2024 г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)