ЗАЯВКА

Муниципальное образование *или* Образовательная организация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на регистрацию и паспортизацию музеев/музейных уголков образовательных организаций, на региональном уровне

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название образовательной организации | Адрес образовательной организации, электронная почта, контакты | ФИО руководителя образовательной организации | ФИО ответственного за музей/музейный уголок;  контакты | Название музея/музейного уголка |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Муниципальный ответственный *или* ответственный в образовательной организации за процедуру регистрации и паспортизации музеев/музейных уголков: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, контакты)

**Методические рекомендации по организации музейных уголков в ОУ и освидетельствованию (паспортизации) на региональном уровне**

**Музей/музейный уголок: комната/экспозиция/арт- объект** образовательной организации организуется в целях обучения, воспитания и всестороннего развития личности, его жизненного самоопределения через трансформацию предшествующего опыта старших поколений в личные знания, умения и представления об окружающем мире, социализации обучающихся, формирования у обучающихся чувства патриотизма.

**Музейный уголок: комната/экспозиция/арт-объект (далее – музейный уголок)** является тематическим систематизированным собранием, копий памятников истории, культуры и природы на начальном этапе создания музея образовательной организации.

Требования, предъявляемые к музейным уголкам:

- наличие приказа об ответственном сотруднике за музейный уголок;

- наличие помещения (холлы, коридоры, рекреации, кабинеты, аудитории) и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов;

- оформленная экспозиция.

Общее руководство деятельностью музеев/музейных уголков: комнат/экспозиций/арт- объектов осуществляет руководитель образовательной организации.

Непосредственное руководство деятельностью как музея, так и музейного уголка может осуществлять: руководитель музея или ответственный за музейный уголок, педагог-организатор назначенный приказом по образовательной организации, или педагог дополнительного образования, реализующий дополнительную общеобразовательную программу туристско-краеведческой направленности.

**Для создания музейного уголка**, как основы будущего музея ОО, необходимо:

1. на педагогическом или методическом совете ОО обсудить вопрос создания музейного уголка как прообраза будущего музея, первоначальную тематику экспозиции, кандидатуру ответственного, территорию размещения и принять решение;

2. назначить ответственного за музейный уголок приказом директора ОО и определить место на территории ОО, где будет располагаться информация, собранная ответственным и где, будут храниться экспонаты, если экспозиция будет изменяться или пополняться;

3. ответственному провести «ревизию» имеющихся материалов для открытия тематического уголка, дополнить необходимыми документами, материалами, предметами - экспонатами и занести их в книгу учета экспонатов основного фонда (инвентарная книга);

4. оформить музейный уголок;

5. представить его общественности, например, провести ознакомительные мини-экскурсии;

6. составить отчет в произвольной форме об открытии музейного уголка на имя директора или заместителя директора ОО, в который необходимо включить:

- название экспозиции;

-содержание (какие материалы представлены в экспозиции: фотоматериалы, информационные листы, подаренные коллекции, грамоты, дипломы и т.п.);

-описание экспозиции (с какой целью создана? что помогает узнать или понять тому, кто с ней знакомится? где использовалась или планируется к использованию? и пр.);

-краткая информация и фотоотчет (2-3 фотографии) о представлении экспозиции общественности.

**Для (внесение его в федеральный реестр музеев/музейных уголков)** - процедура регистрации- необходимо заполнить **анкету** на сайте федерального куратора музеев образовательных организаций (ФГБУК ВЦХТ) **по ссылке**: <https://vcht.center/museum/>

**Для освидетельствования (получение документа установленного образца) –** процедура паспортизации **- на региональном уровне и присвоения статуса «музейный уголок», а также внесения в региональную базу музеев/музейных уголков** на адрес регионального куратора, Москалевой Натальи Николаевны, [moskaleva@irc66.ru](mailto:moskaleva@irc66.ru) направить следующие документы:

- заявка на регистрацию и паспортизацию музеев/музейных уголков образовательных организаций, на региональном уровне и внесение данных о музейном уголке в региональную базу;

- выписка из решения протокола педагогического или методического совета об открытии музейного уголка в ОО;

- копию приказа директора ОО о назначении ответственного за музейный уголок;

- отчет о представлении музейного уголка общественности;

- учетная карточка в формате exel (шаблон у регионального или муниципального куратора) (Приложение 1)