

**Отчет об исполнении
плана работы по противодействию коррупции в 2024 году в государственном автономном нетиповом
образовательном учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи»**

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение оценки результатов антикоррупционной работы за 2021–2024 годы и подготовка соответствующих отчетных материалов	Ежегодно, в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении	19.01.2024 года был подготовлен отчет об исполнении плана работы за 2021–2024 годы за 2023 год по противодействию коррупции. Отчет рассмотрен на заседании комиссии по противодействию коррупции (протокол от 19.01.2024 № 1)	Выполнено в полном объеме
2.	Корректировка комплекса мер по устранению коррупционных рисков и/или их минимизации	Ежегодно, в срок до 25 апреля	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении	29.03.2024 года был проведен анализ локальных актов учреждения на предмет необходимости корректировки комплекса мер по устранению коррупционных рисков или их минимизации. Корректировка локальных актов не потребовалась	Выполнено в полном объеме
3.	Корректировка карты коррупционных рисков учреждения, формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском	Ежегодно, в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении	29.03.2024 года был проведен анализ карты коррупционных рисков учреждения и перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском. Корректировка локальных актов не потребовалась, ввиду	Выполнено в полном объеме

				отсутствия оснований для внесения корректировок	
4.	Обеспечение работы горячей линии (рубрики на сайте «Задай вопрос директору»), в том числе по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно, каждый день	И.о. начальника медиacentра	Обеспечено функционирование горячей линии. Обращений по фактам коррупционных действий сотрудников ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в 2024 году не было	Выполнено в полном объеме
5.	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Своевременное внесение изменений в локальные акты учреждения в сфере противодействия коррупции	Ежегодно, в срок до 20 июля и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Начальник юридического отдела	Анализ законодательства по противодействию коррупции осуществляется в постоянном режиме посредством правовой системы Консультант Плюс. Локальные акты обновляются с учетом изменений и требований законодательства	Выполнено в полном объеме
6.	Анализ локальных актов и проектов локальных актов ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» на соответствие антикоррупционной политике учреждения	По мере разработки и утверждения документации	Начальник юридического отдела	29.03.2024 года был проведен анализ локальных актов учреждения на соответствие антикоррупционной политике учреждения. Внесение изменений не потребовалось	Выполнено в полном объеме
7.	Актуализация приказов по противодействию коррупции	По мере разработки и утверждения приказов	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении	Внесены изменения в следующие приказы: – приказ от 28.12.2023 № 1354-д « О внесении изменений в План работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в государственном автономном нетиповом образовательном учреждении Свердловской	Выполнено в полном объеме

				<p>области «Дворец молодёжи», утвержденный приказом государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» от 20.01.2021 № 32-д; – приказ от 28.12.2023 № 1355-д «Об утверждении состава Комиссии по противодействию коррупции государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи»; – приказ от 28.12.2023 № 1356-д «О назначении ответственных лиц за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок государственным автономным нетиповым образовательным учреждением Свердловской области «Дворец молодежи»; – приказ от 19.02.2024 № 199-д «О назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в государственном автономном нетиповом образовательном</p>	
--	--	--	--	--	--

				учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи»	
8.	Обеспечение контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	Ежегодно: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора, курирующий деятельность отдела закупок и МТО, Главный бухгалтер, Начальник научно-методического центра	Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения осуществляется постоянно. Ежеквартально на заседание комиссии по противодействию коррупции предоставляется отчет. Нарушений за 2024 год не выявлено	Выполнено в полном объеме
9.	Проведение заседаний Наблюдательного совета по отчетности по финансово-хозяйственной деятельности и вопросам, относящимся к его компетенции	По мере необходимости, по отчетности по финансово-хозяйственной деятельности, ежегодно, не позднее 31 января года, следующего за отчетным	Начальник юридического отдела	В 2024 году состоялось 10 заседаний Наблюдательного совета Учреждения: 19.01.2024 года состоялось заседание по рассмотрению отчета финансово-хозяйственной деятельности за 2023 год; Решение: на основании сформированной отчетности об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности за 2023 год	Выполнено в полном объеме

				<p>нарушений не выявлено;</p> <p><u>21.02.2024</u> года состоялось заседание по рассмотрению предложения об изъятии имущества закрепленного за ГАНОУ «Дворец молодёжи» и внесении изменений в устав Учреждения;</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации на изъятие из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» оборудования, средств обучения и воспитания для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей с целью их последующей безвозмездной передачи в муниципальную собственность муниципальных образований. Рассмотреть отчет о результатах деятельности ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;</p> <p><u>29.02.2024</u> года состоялось заседание по рассмотрению отчета о результатах</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>деятельности ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и об использовании закрепленного за ним имущества за 2023 год Решение: дать положительные рекомендации на изъятие из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» оборудования, средств обучения и воспитания для оснащения центров образования естественно-научной технологической направленностей «Точка роста». Дать положительные рекомендации о внесении изменений в устав ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;</p> <p><u>17.04.2024</u> года состоялось заседание по рассмотрению и принятию решения об утверждении Положения о закупках ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в новой редакции. Решение: утвердить прилагаемое Положение о закупках ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;</p> <p><u>27.05.2024</u> года состоялось заседание по рассмотрению</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>предложения директора учреждения и выдача рекомендаций о внесении изменений в устав ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».</p> <p>Решение: рассмотреть предложение и дать положительные рекомендации о внесении изменений в устав ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;</p> <p><u>19.06.2024</u> года состоялось заседание по рассмотрению предложения директора учреждения о выдаче рекомендаций о возможности списания особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации о возможности списания следующего особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;</p> <p><u>04.07.2024</u> года состоялось заседание по рассмотрению предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>по распоряжению особо ценным движимым имуществом (оснащение в 2024 году центров «Точки роста» и детских технопарков «Кванториум»).</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации о возможности совершения сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом;</p> <p>05.09.2024 года состоялось заседание по рассмотрению предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом (оснащение созданных в 2024 году базовых площадок ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», дооснащение действующих базовых площадок ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», созданных в 2016-2017 годах, оснащение детских технопарков «Кванториум», созданных на базе общеобразовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, оснащение центров</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>цифрового образования детей «IT-куб», созданных на базе муниципальных образовательных организаций)</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации о возможности совершения сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом;</p> <p><u>06.12.2024</u> года состоялось заседание по рассмотрению предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом (оснащение созданных в 2024 году базовых площадок ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»).</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации о возможности совершения сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом;</p> <p><u>27.12.2024</u> года состоялось заседание по рассмотрению и принятию решения об утверждении Положения о закупках ГАНОУ СО</p>	
--	--	--	--	---	--

				«Дворец молодёжи» в новой редакции. Решение: утвердить прилагаемое Положение о закупках ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».	
10.	Проведение заседаний Совета учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции	По мере необходимости	Начальник отдела кадров	В 2024 году состоялось 3 заседания совета Учреждения: 26.03.2024 года состоялось заседание по вопросу принятия изменений в положение об оплате труда; 19.08.2024 года состоялось заседание по вопросу принятия изменений в положение об оплате труда; 30.09.2024 года состоялось заседание Совета учреждения по вопросу награждения сотрудников	Выполнено в полном объеме
11.	Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при осуществлении приносящей доход деятельности	Один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора, курирующий деятельность отдела сопровождения мероприятий Заместители директора, курирующие деятельность структурных подразделений, реализующих платные услуги Главный бухгалтер	Контроль за реализацией мероприятий по приносящей доход деятельности в целях профилактики коррупции и предупреждению конфликта интереса осуществляется постоянно в соответствии с утвержденными локальными актами. Ответственными предоставляются соответствующие документы (договоры, реестры, сметы,	Выполнено в полном объеме

				акты и иные документы, регламентирующие данный вид деятельности), своевременно оформляются финансовые отчеты	
12.	Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений об организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах	Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Лицо, ответственное за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок	В отчетный период осуществлен сбор информации и сформированы профили потенциальных организаций-контрагентов. По результатам проведенного анализа была подтверждена добросовестность всех организаций-контрагентов.	Выполнено в полном объеме
13.	Проведение анализа сведений, в отношении лиц, Участвующих в осуществлении закупок, и участников закупок и (или) определенных по их результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей, в целях выявления личной заинтересованности	Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года –	Лицо, ответственное за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок	В отчетный период был проведен перекрестный анализ сведений в отношении лиц, участвующих в осуществлении закупок и поставщиков, на основании которого были сформированы информационные справки По итогам проведенного анализа в 2024 году признаки	Выполнено в полном объеме

		до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом		коррупционных правонарушений отсутствуют	
14.	Проведение правовой, организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	По мере необходимости, один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным	Лицо, ответственное за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок	На постоянной основе осуществляется мониторинг закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения на предмет выявления личной заинтересованности работников учреждения. Работникам, участвующим в осуществлении закупок, оказывается методическая помощь по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов в сфере закупок. За 2024 год личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения не установлено	Выполнено в полном объеме
15.	Включение антикоррупционных положений в договоры, заключаемые учреждением	При заключении соответствующих договоров	Начальник юридического отдела	В договоры, заключаемые учреждением, включена антикоррупционная оговорка	Выполнено в полном объеме
16.	Обеспечение и своевременное исполнение требований финансовой отчетности	Ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным	Главный бухгалтер	В 2024 году был осуществлен постоянный контроль за своевременным исполнением требований	Выполнено в полном объеме

		кварталом		финансовой отчетности. Сроки представления бюджетной и бухгалтерской отчетности соблюдаются	
17.	Исполнение требований законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, в том числе соблюдение единого порядка размещения заказов в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств, развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов, своевременного выполнения обязательств по оплате выполненных работ со стороны заказчика, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов	Один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора, курирующий деятельность отдела закупок и МТО	Требования законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в течение 2024 года исполнялись. Единый порядок размещения заказов соблюдается	Выполнено в полном объеме
18.	Осуществление надлежащего контроля исполнения контрактов поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в соответствии с требованиями контракта и не допускать приемку	Один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным	Заместитель директора, курирующий деятельность отдела закупок и МТО Руководители структурных подразделений, инициирующих закупку	В 2024 году осуществлялся постоянный контроль исполнения контрактов. Нецелевого использования бюджетных средств при исполнении контрактов не зафиксировано	Выполнено в полном объеме

	и оплату работ фактически не выполненных, а также не допускать приемку товара, не соответствующего условиям контракта, исключить при исполнении контрактов нецелевого использования бюджетных средств	годом			
19.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции ГАНУО СО «Дворец молодёжи»	Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении	В 2024 году состоялось 6 заседаний Комиссии по противодействию коррупции: 19.01.2024 года были заслушаны следующие вопросы: 1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2023 год. Решение: считать выполнение плана за 2023 год удовлетворительным. 2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности организации в 2023 году. Решение: нарушений за 2023 год не выявлено. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов по поставкам товаров, выполнение работ, оказание услуг в 2023 году.	Выполнено в полном объеме

				<p>Решение: контроль осуществляется постоянно, нарушений не выявлено</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в четвертом квартале 2023 года.</p> <p>Решение: решения Комиссии, принятые в четвертом квартале 2023 года выполнены.</p> <p>5. Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения, в том числе путем размещения материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, на официальном сайте.</p> <p>Решение: информационная открытость учреждения обеспечена в полном объеме.</p> <p>6. Об организации проведения обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, предотвращения конфликта интересов, соблюдения требований служебного поведения.</p> <p>Решение: обеспечить реализацию образовательных программ для сотрудников и по итогам предоставить информационный отчет;</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>05.04.2024 года были заслушаны следующие вопросы:</p> <p>1. Рассмотрение отчета об исполнении плана работы по противодействию коррупции в первом квартале 2024 года. Решение: считать выполнение плана по противодействию коррупции в первом квартале 2024 года удовлетворительным.</p> <p>2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности организации в первом квартале 2024 года. Решение: Комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов по поставкам товаров, выполнение работ, оказание услуг в первом квартале 2024 года. Решение: Комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в первом квартале 2024 года.</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>Решение: Комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>5. О рассмотрении итогов и предложений по результатам ежеквартальных консультаций работников ГАНОУ СО «Дворец молодежи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции.</p> <p>Решение: Комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной;</p> <p>04.07.2024 года были заслушаны следующие вопросы:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за второй квартал 2024 год.</p> <p>Решение: считать выполнение плана во втором квартале 2024 года удовлетворительным.</p> <p>2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности организации во втором квартале 2024 года.</p> <p>Решение: нарушений во втором квартале 2024 года не выявлено.</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во втором квартале 2024 года. Решение: Комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной. В отчетный период нарушений не выявлено</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во втором квартале 2024 года. Решение: решения Комиссии, принятые во втором квартале 2024 года выполнены.</p> <p>5. Об освещении актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах и совещаниях структурных подразделений во втором полугодии текущего учебного года. Решение: Комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>6. О рассмотрении итогов и результатов разъяснительной работы среди родителей (законных представителей)</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>обучающихся об установленной ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве, а также о порядке действий в случае вымогательства взятки, об установленной ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве. Решение: Комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной;</p> <p>06.09.2024 года был заслушен вопрос о рассмотрении результатов мониторинга наличия родственных связей, и принятых мерах по итогам мониторинга. Решение: Мониторинг родственных связей проводить ежегодно;</p> <p>07.10.2024 года были заслушаны следующие вопросы: 1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за третий квартал 2024 года.</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>Решение: считать выполнение плана по противодействию коррупции в третьем квартале 2024 года удовлетворительным;</p> <p>2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности организации в третьем квартале 2024 года.</p> <p>Решение: нарушений за третий квартал 2024 года не выявлено;</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в третьем квартале 2024 года.</p> <p>Решение: контроль осуществляется постоянно, нарушений не выявлено;</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в третьем квартале 2024 года.</p> <p>Решение: решения Комиссии, принятые в третьем квартале 2024 года выполнены;</p> <p>5. О рассмотрении результатов мониторинга наличия родственных связей, принятых мерах по итогам мониторинга.</p> <p>Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной;</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>16.12.2024 года были заслушаны следующие вопросы:</p> <p>1. О проекте плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год. Решение: рекомендовать председателю комиссии по противодействию коррупции утвердить новую редакцию плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год;</p> <p>2. О проведении мероприятий, приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией, и подготовка соответствующих отчетных материалов. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной;</p> <p>3. О проекте плана работы организации по противодействию коррупции на 2025-2026 год. Решение: рекомендовать к утверждению план работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2025–2026 годы в государственном автономном нетиповом образовательном</p>	
--	--	--	--	--	--

				учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи»	
20.	Анализ исполнения Плана мероприятий ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по противодействию коррупции	Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении	29.03.2024 года; 28.06.2024 года; 27.09.2024 года; 27.12.2024 года подготовлены отчеты об исполнении Плана работы мероприятий по противодействию коррупции. Все мероприятия Плана выполнены в полном объеме	Выполнено в полном объеме
21.	Проведение заседаний Общего собрания работников учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции	По мере необходимости	Начальник отдела кадров	В 2024 году состоялось 2 заседания Общего собрания работников учреждения по вопросам относящимся к его компетенции: <u>26.03.2024</u> года проведено заседание Общего собрания (конференции) трудового коллектива по вопросу принятия изменений в положении об оплате труда;	Выполнено в полном объеме

				02.12.2024 года проведено заседание Общего собрания (конференции) трудового коллектива по вопросу продления действия коллективного договора.	
22.	Контроль за размещением информации на официальном сайте учреждения с целью наиболее полного информирования граждан о деятельности ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	Ежегодно, в срок до 20 июля и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении Начальник медиацентра	Контроль размещения информации на официальном сайте учреждения осуществляется постоянно. Информация, обязательная к размещению на сайте учреждения, при внесении изменений в документы размещается в течение 10 рабочих дней в установленном законодательством формате. В 2024 году на сайт выложены следующие материалы: – приказы по противодействию коррупции; – выписки из протоколов заседаний; – отчеты об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции; – план мероприятий, в рамках X Антикоррупционного марафона 2024; – объявление о приеме (консультировании) граждан о законодательстве Российской Федерации, регулирующем	Выполнено в полном объеме

				вопросы противодействия коррупции; – памятка о запрете дарить подарки гражданским служащим Министерства Образования Свердловской области	
23.	Обеспечение применения в установленном порядке мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По факту выявления	Начальник юридического отдела	Фактов несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в 2024 году не зафиксировано	Выполнено в полном объеме
24.	Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при формировании фонда оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть (в пределах установленных средств), распределение стимулирующей части оплаты труда	Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Главный бухгалтер	<u>19.01.2024</u> года утвержден план финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2024 год. <u>25.03.2024</u> года; <u>25.09.2024</u> года; <u>24.12.2024</u> года комиссия по стимулированию работников приняла стимулирующую часть оплаты труда на основании представленных руководителями структурных подразделений справок по оценке деятельности работников	Выполнено в полном объеме

25.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ежегодно, в срок до 20 апреля	Начальник отдела кадров	29.03.2024 года были проанализированы должностные обязанности работников учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. Внесение изменений в должностные обязанности не потребовалось	Выполнено в полном объеме
26.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ГАНОУ СО «Дворец молодежи»	При поступлении на работу	Начальник отдела кадров	Заключение трудового договора осуществляется только при предоставлении, необходимых для заключения договора оригиналов документов, которые проверяются специалистами отдела кадров	Выполнено в полном объеме
27.	Соблюдение требований ст. 64.1 ТК РФ «Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими» и п. 2 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	При поступлении на работу	Начальник отдела кадров	В 2024 году заключен 1 трудовой договор с бывшим муниципальным служащим. Сообщение о приеме на работу работника, замещавшего должность муниципального служащего, направлена по последнему месту работы в установленном законодательством порядке	Выполнено в полном объеме
28.	Информирование лиц, поступающих на работу в учреждение, об ограничениях, и запретах, требованиях	При поступлении на работу	Начальник отдела кадров	Антикоррупционные локальные акты учреждения доведены до сведения вновь принимаемых работников	Выполнено в полном объеме

	о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»			при трудоустройстве под подпись	
29.	Мониторинг наличия родственных связей	При поступлении на работу, а также по мере поступления соответствующей информации	Начальник отдела кадров	В третьем квартале 2024 года комиссией по противодействию коррупции проведен мониторинг родственных связей, по итогам которых на заседании (протокол от 06.09.2024 № 4) были рассмотрены выявленные родственные связи, проанализированы их функциональные обязанности и предложены меры минимизации коррупционно опасных ситуаций	Выполнено в полном объеме
30.	Организация приема граждан по вопросам противодействия коррупции специалистами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	Ежегодно, до 20 июня и до 20 декабря	Начальник юридического отдела Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении	22.05.2024 года; 06.12.2024 года проведены приемы (консультирование) граждан по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Проконсультировано 11 человек	Выполнено в полном объеме
31.	Информирование граждан об их правах на получение образования	Ежегодно, в срок до 20 июня и до 20	И.о. начальника медицентра Начальник юридического отдела,	В соответствии со статьей 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ	Выполнено в полном объеме

		декабря	Руководители структурных подразделений	«Об образовании в Российской Федерации» на сайте учреждения актуализируется обязательная к размещению информация об обучении в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», а именно: наименования программ, условия приема и обучения, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, количество вакантных мест для приема на обучение по каждой реализуемой образовательной программе. Также в рамках дней открытых дверей осуществляется разъяснительная работа среди граждан (обучающиеся, потенциальные обучающиеся и их законные представители) об их правах на получение бесплатного и платного образования в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	
32.	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Ежегодно, каждый месяц	Заместители директора, курирующие деятельность структурных подразделений, реализующих образовательные программы Руководители структурных подразделений	Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в 2024 году не зафиксировано	Выполнено в полном объеме

33.	Осуществление контроля за соблюдением правил приема и отчисления обучающихся	Ежегодно, в срок до 1 августа, до 15 сентября и до 1 октября	Заместители директора, курирующие деятельность структурных подразделений, реализующих образовательные программы	Контроль за соблюдением правил приема и отчисления обучающихся осуществляется в соответствии с правилами приема и отчисления обучающихся ГАНУО СО «Дворец молодёжи». Приказы об отчислении обучающихся 2023–2024 учебного года подготовлены в установленные сроки согласно учебным планам реализации образовательных программ. Приказы на 2024–2025 учебный год о комплектовании групп обучающихся, а также зачислении и переводе обучающихся подготовлены в установленные сроки согласно учебным планам реализации образовательных программ	Выполнено в полном объеме
34.	Ознакомление родителей с условиями приема и обучения в детских творческих объединениях ГАНУО СО «Дворец молодёжи»	Ежегодно, в срок до 1 августа, до 15 сентября и до 1 октября	Заместители директора, курирующие деятельность структурных подразделений, реализующих образовательные программы	08.06.2024 года; 03.08.2024 года; 08.08.2024 года в детских технопарках «Кванториум» и центрах цифрового образования «IT-куб» прошли дни открытых дверей. Специалисты технопарков провели для гостей обзорные экскурсии, рассказали обо всех направлениях и образовательных программах.	Выполнено в полном объеме

				<p>Также в рамках приема документов осуществлялись консультации для родителей (законных представителей) об условиях обучения в учреждении.</p> <p>В период с 1 августа по 1 октября 2024 года организованы родительские собрания, а также в рамках приема документов осуществлялись консультации для родителей (законных представителей) об условиях обучения в учреждении</p>	
35.	<p>Корректировка нормативных правовых документов, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и сотрудникам</p>	<p>Ежегодно, в срок до 20 июля</p>	<p>Начальник юридического отдела</p>	<p>Проведен анализ локальных документов учреждения. Корректировка документов в 2024 году не потребовалась</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
36.	<p>Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий</p>	<p>По факту выявления</p>	<p>Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении</p>	<p>Все сотрудники лично ознакомлены под подпись с локальными актами учреждения по противодействию коррупции. С работниками учреждения проводится разъяснительная работа по недопущению поведения,</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

				которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, и последствиях неправомерно принятых ими решений	
37.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Начальник юридического отдела, Начальник отдела кадров	Фактов неисполнения антикоррупционного законодательства не выявлено. Дисциплинарные взыскания в 2024 году не применялись	Выполнено в полном объеме
38.	Информирование работников ГАНУ СО «Дворец молодёжи» о выявленных фактах коррупции среди сотрудников образовательной организации и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	По факту выявления	Начальник юридического отдела, Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении	В 2024 году фактов коррупции среди сотрудников организации не выявлено. Для исключения фактов коррупции среди сотрудников руководителям структурных подразделений направлены информационные материалы	Выполнено в полном объеме
39.	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	По факту выявления	Начальник юридического отдела	Обеспечена готовность взаимодействия с правоохранительными органами. В 2024 году взаимодействие с правоохранительными органами не зафиксировано. Информации о фактах проявления коррупции в учреждении отсутствует	Выполнено в полном объеме
40.	Организация контроля за выполнением заключенных	Ежеквартально: за 1 квартал	Заместитель директора, курирующий деятельность	Контроль за выполнением заключенных договоров	Выполнено в полном объеме

	договоров в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	отдела закупок и МТО	осуществляется ответственными лицами, назначенными приказами по учреждению, или комиссией с привлечением необходимых экспертов (состав комиссии утверждается приказом по учреждению)	объеме
41.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду и безвозмездное пользование имущества	Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Начальник юридического отдела	Осуществляется контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Выполнено в полном объеме

42.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Главный бухгалтер	Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется постоянно. Фактов нецелевого использования бюджетных средств не выявлено. Сроки представления отчетности соблюдаются	Выполнено в полном объеме
43.	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Ежегодно, один раз в полугодие в срок до 20 июля, за отчетный год – до 20 января года следующего за отчетным годом	Руководители структурных подразделений, оказывающих платные услуги Главный бухгалтер Начальник юридического отдела	Учреждением разработано положение о порядке предоставления платных услуг. Руководителями структурных подразделений осуществляется контроль за предоставлением заказчику или потребителю достоверной информации об оказании учреждением платных услуг до момента заключения договора. Сроки представления отчетности по оказанию платных услуг соблюдаются	Выполнено в полном объеме
44.	Размещение просветительских	По мере	Заместитель директора,	Проанализированы все	Выполнено

	материалов, направленных на противодействие коррупции, в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	разработки материалов, один раз в полугодие. До 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении, Начальник медиacentра	материалы, находящиеся в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения на предмет соответствия и актуальности информации. Выложены следующие материалы: – памятка о запрете дарить подарки гражданским служащим Министерства Образования Свердловской области	в полном объеме
45.	Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при проведении аттестации педагогических работников	При проведении аттестации	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении, Начальник регионального модельного центра	Для исключения конфликта интересов при проведении аттестации педагогических работников учреждения привлекаются специалисты для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, список которых утвержден приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области. В качестве экспертов привлекаются специалисты иных организаций. В отчетный период нарушений не зафиксировано	Выполнено в полном объеме
46.	Профилактика коррупции	При организации	Заместитель директора,	В целях исключения	Выполнено

	и предупреждение возникновения конфликта интересов при организации экспертной деятельности и проведении оценки качества образования	экспертной деятельности и проведении оценки качества образования	ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении, Начальник научно-методического центра	возникновения конфликта интересов при организации экспертной деятельности при разработке научно-методических материалов, образовательных программ, реализуемых учреждением, создан научно-методический совет. Оценка качества образования (полученных знаний в процессе обучения) осуществляется комиссиями, создаваемыми по направлениям деятельности. Нарушений не выявлено	в полном объеме
47.	Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно учреждению	По факту выявления	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении, Начальник юридического отдела	В 2024 году фактов совершения коррупционных правонарушений не зафиксировано	Выполнено в полном объеме
48.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, включая обучение указанных работников	Ежегодно, в срок до 10 декабря	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении	В период с 12 по 22 ноября 2024 года работники учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок прошли обучение по направлению «Антикоррупционные механизмы в сфере закупок для муниципальных нужд». Обучение прошли 2 человека.	Выполнено в полном объеме

	по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции				
Антикоррупционное просвещение работников ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»					
49.	Проведение консультаций с работниками ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции	Ежемесячно	Начальник юридического отдела	По запросу проводятся консультации с руководителями структурных подразделений и работниками по соблюдению антикоррупционной политики учреждения, ведутся разъяснительные беседы с работниками, участвующими в осуществлении закупок. <u>06.05.2024</u> года проведено информирование сотрудников Центра художественного образования и обучения народным промыслам на тему «Мы против коррупции» о противодействии коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации в количестве 10 человек; <u>31.05.2024</u> года состоялся круглый стол для сотрудников «Антикоррупционная политика ГАНОУ СО Дворец молодёжи», в нем приняло участие 12 человек; <u>01.11.2024</u> года была проведена консультация	Выполнено в полном объеме

				<p>для сотрудников Регионального модельного центра на тему «Ответственность за коррупционные преступления». Приняло участия 10 человек; <u>01.11.2024</u> года прошло собрание сотрудников центра художественного образования и обучения народным промыслам на тему «Коррупционное поведение: возможные последствия». Приняло участие 10 человек; <u>15.11.2024</u> года, <u>18.11.2024</u> года, <u>22.11.2024</u> года были проведены беседы с педагогическими работниками по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. В беседе приняло участие 12 человек; <u>20.11.2024</u> года; <u>27.11.2024</u> года прошел просмотр сотрудниками регионального модельного центра антикоррупционных видеороликов, размещенных на сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации: «Продажный</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>чиновник», «Эстафета добрых дел» «Скажи НЕТ коррупции!». Участвовало 18 человек;</p> <p><u>03.12.2024</u> года прошли семинары и тренинги для сотрудников детского технопарка. Тема: «Основы антикоррупционного законодательства», «Как распознавать коррупционные схемы», «Этика поведения на рабочем месте». Участвовало 20 человек;</p> <p><u>06.12.2024</u> года прошел круглый стол для сотрудников центра инновационного и гуманитарного образования «Антикоррупционная политика ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». В мероприятии участвовало 12 человек</p>	
50.	Размещение материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте ОУ, информационное наполнение сайта, обеспечение открытости информации о деятельности ОУ	Ежегодно, один раз в полугодие в срок до 20 июля, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении, И.о. начальника медиацентра	В течение 2024 года осуществлялся мониторинг наполняемости и оформления раздела «Противодействие коррупции». За отчетный период были размещены следующие локальные акты в сфере противодействия коррупции: – план работы комиссии на 2024 год; – выписки из протокола	Выполнено в полном объеме

				<p>заседаний за 2023 год; – выписка из протокола за 2024 год; – план работы по противодействию коррупции на 2024 год; – отчет об исполнении плана работы учреждения по противодействию коррупции за 2023 год; – план мероприятий, в рамках X Антикоррупционного марафона 2024; – памятка о запрете дарить подарки гражданским служащим Министерства Образования Свердловской области – приказ о назначении ответственных лиц за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении;</p>	
51.	Актуализация материалов информационных стендов ОУ и структурных подразделений по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно, один раз в полугодие в срок до 20 июля, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении, Руководители структурных подразделений	<p>Вся информация, содержащаяся на информационном стенде «Противодействие коррупции», была актуализирована. – 19.01.2024 – план работы комиссии на 2024 год; – 19.02.2024 – актуализирована информация об ответственных</p>	Выполнено в полном объеме

				лица за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении В декабре добавлена памятка о запрете дарить подарки гражданским служащим Министерства Образования Свердловской области	
52.	Организация разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся (в том числе вновь принимаемых, и готовящихся к зачислению) об установленной ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве, а также о порядке действий в случае вымогательства взятки, об установленной ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве	Ежегодно, в срок до 15 октября	Руководители структурных подразделений	08.06.2024 года; 03.08.2024 года; 08.08.2024 года педагогическими работниками в рамках родительских собраний была проведена разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся об установленной ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве, а также о порядке действий в случае вымогательства взятки и установленной ответственности за вышеуказанные действия. Нарушений не выявлено	Выполнено в полном объеме
53.	Организация проведения обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, предотвращения конфликта интересов, соблюдения	Ежегодно, в срок до 30 сентября	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении Начальник регионального	В период с 12 по 16 августа 2024 года в 11 структурных подразделениях были проведены педагогических советы на тему: Профилактика коррупционных	Выполнено в полном объеме

	требований служебного поведения		модельного центра	правонарушений, повышение грамотности относительно норм антикоррупционного законодательства и формирование устойчивой базы негативного отношения к коррупционным проявлениям	
54.	Проведение мероприятий по формированию в ГАНОУ СО «Дворец молодежи» негативного отношения к дарению подарков работникам ОУ в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Ежегодно, один раз в полугодие в срок до 20 июля, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении Руководители структурных подразделений	10.06.2024 года; 03.12.2024 года на совещаниях с руководителями структурных подразделений проведена разъяснительная работа по формированию негативного отношения к дарению подарков работникам ОУ в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей, в рамках которого рассмотрены правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, а также кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников. Руководителям даны разъяснения о необходимости проведения регулярных профилактических бесед с работниками о недопущении возникновения ситуаций, нарушающих	Выполнено в полном объеме

				антикоррупционное законодательство	
55.	Обеспечение освещения актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах структурных подразделений	Ежегодно, один раз в полугодие в срок до 20 июля и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместители директора, курирующие деятельность структурных подразделений, реализующих образовательные программы Руководители структурных подразделений	<p><u>10.04.2024</u> года в рамках проведения методических дней для методистов Регионального модельного центра проведены консультации на тему «Ответственность за коррупционные преступления» в количестве 25 человек;</p> <p><u>22.04.2024</u> года педагогам Регионального модельного центра в количестве 25 человек предложены информационные материалы: У вас вымогают взятку: как поступить? (памятка) Что нужно знать о коррупции (памятка) Борьба с коррупцией – дело каждого! (буклет);</p> <p><u>13.05.2014</u> года проведена беседа с сотрудниками Центра социально-гуманитарных проектов на тему: «Основы противодействия коррупции»;</p> <p><u>14.05.2024</u> года проведена беседа по вопросам профилактики и противодействия коррупции в учреждении дополнительного образования в рамках внутреннего</p>	Выполнено в полном объеме

				<p>совещания для сотрудников ДТ «Кванториум г. Первоуральск» в количестве 22 человек; <u>21.05.2024</u> года проведена беседа с сотрудниками ДТ «Кванториум г. Верхняя Пышма» на тему «Антикоррупционное просвещение в образовательной организации» в количестве 35 человек; <u>26.05.2024</u> года проведена лекция об опасности коррупции для сотрудников Центра развития художественно-эстетической направленности в количестве 40 человек; <u>18.09.2024</u> года был проведен педагогический совет, на котором были освещены следующие вопросы: - положение о методических объединениях в учреждении; - актуальные вопросы противодействия коррупции и алгоритмы действий работников в случае выявления коррупционных нарушений</p>	
56.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам	Ежегодно, один раз в полугодие	Репин И.А. заместитель директора	<u>24.06.2024</u> года ответственный за профилактику	Выполнено в полном

	<p>профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении</p>	<p>в срок до 20 июля, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом</p>		<p>коррупционных нарушений и лица, ответственные за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок, приняли участие в обучающем вебинаре «Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в организации». В вебинаре приняли участие 3 человека; <u>31.10.2024</u> года прошла онлайн конференция на тему «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях». В конференции приняло участие 3 человека. <u>19.11.2024</u> года прошел вебинар на тему «Организация деятельности по профилактике коррупции в подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области учреждениях». Вебинар прослушали 3 человека.</p> <p>В период проведения антикоррупционного форума Свердловской области в 2024 году прошли следующие мероприятия:</p>	<p>объеме</p>
--	---	---	--	---	---------------

				<p><u>02.12.2024</u> года семинар на тему ««О лучших практиках взаимодействия институтов гражданского общества с органами государственной власти по противодействию коррупции». В нем приняли участие 3 человека;</p> <p><u>04.12.2024</u> года прошел вебинар на тему «Антикоррупционное просвещение и образование: опыт Свердловской области». Вебинар прослушало 5 человек;</p> <p><u>06.12.2024</u> года прошло пленарное заседание Антикоррупционного форума Свердловской области. На Заседании присутствовало 3 человека;</p> <p><u>10.12.2024</u> года был пройден антикоррупционный диктант. Сертификаты получили 2 человека.</p>	
57.	Участие в семинарах по вопросу «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях», организованных государственным автономным образовательным учреждением дополнительного	Ежегодно, один раз в полугодие в срок до 20 июля, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении	28.03.2024 года работники, ответственные за противодействие коррупции в учреждении приняли участие в семинаре Института развития образования «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных	Выполнено в полном объеме

	профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ИРО)			организациях»	
58.	Обеспечение работы платформы обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции, в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	Ежегодно, каждый день	И.о. начальника медиацентра	Ссылка на платформу обратной связи единого портала государственных услуг размещена на официальном сайте. В 2024 году через сервис «Жалобы на все» (платформа обратной связи) сообщений не поступало	Выполнено в полном объеме
59.	Внесение антикоррупционной тематики в образовательные программы ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	Ежегодно в срок до 10 сентября	Заместители директора, курирующие деятельность структурных подразделений, реализующих образовательные программы	В рабочие программы, запланированные к реализации в 2024–2025 учебном году в соответствии с дополнительными образовательными программами, внесены вопросы антикоррупционного просвещения с учетом Концепции антикоррупционного воспитания (формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся) и методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся	Выполнено в полном объеме
60.	Организация встречи педагогического коллектива,	Ежегодно, в срок до 15 декабря	Руководители структурных подразделений	13.12.2024 года в рамках выполнения профилактических	Выполнено в полном

	обучающихся и родительской общественности с представителями правоохранительных органов			мероприятий сотрудники правоохранительных органов провели плановое просветительское мероприятие для обучающихся на тему «Пресечение коррупционных правонарушений» в целях воспитания у учащихся негативного отношения к коррупции	объеме
61.	Проведение мероприятий (занятий, бесед, лекций и иных мероприятий) с обучающимися ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правовой культуры	Ежегодно, в срок до 20 октября	Заместители директора, курирующие деятельность структурных подразделений, реализующих образовательные программы Руководители структурных подразделений	Для обучающихся проведены следующие мероприятия: <u>02.04.2024</u> проведена Игра «Антикоррупционная мафия», в которой приняли участие 36 обучающихся; <u>24.04.2024</u> проведена беседа с обучающимися «Правовое просвещение», в которой приняло участие 31 обучающийся; <u>07.05.2024</u> проведены дебаты на тему «Что такое коррупция и как с ней бороться?». В них приняло участие 12 обучающихся; проведена беседа о противостоянии коррупции в разных государственных учреждениях, в которой участвовало 4 обучающихся; <u>12.05.2024</u> прошел конкурс плакатов «Нет коррупции», в котором приняло участие	Выполнено в полном объеме

				<p>80 обучающихся; <u>13.05.2024</u> была проведена коммуникационная игра «3 стены», в ней приняло участие 12 обучающихся, Деловая игра «Молодежь против коррупции», в которой приняло участие 60 обучающихся; <u>16.05.2024</u> обсуждение темы коррупции в музыкальном искусстве, приняло участие 20 обучающихся. 25 обучающихся приняли участие в тематической беседе/игре на тему «Мое отношение к коррупции»; <u>22.05.2024</u> прошла интерактивная беседа «Мы против коррупции», в которой участвовало 18 обучающихся; <u>22.05.2024</u> и <u>24.05.2024</u> проведены дискуссии на тему «Как говорить о коррупции с подростками?», в которой участвовало 36 обучающихся; <u>23.05.2024</u> прошла дискуссия на тему «Что такое коррупция и откуда она берётся», участвовало 36 обучающихся; с <u>20.05.2024</u> по <u>25.05.2024</u> проводилось тестирование</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>«Борьба с коррупцией».</p> <p>В тестировании приняли участие 50 обучающихся; <u>23.05.2024</u> прошли дебаты на тему «Применения мер юридической ответственности к должностным лицам за коррупционные правонарушения», в которых приняло участие 24 обучающихся; <u>27.05.2024</u> состоялась интерактивная беседа «Мы против коррупции», в ней приняло участие 18 человек; <u>06.06.2024-07.06.2024</u> прошли беседы с обучающимися отделения физкультурно-спортивного образования для повышения уровня правовой культуры, формирования нетерпимости к коррупционным проявлениям; <u>03.06.2024-07.06.2024</u> проведены профилактические беседы с обучающимися Регионального центра детско-юношеского туризма и краеведения в количестве 324 участников; В период с <u>09.09.2024</u> года по <u>01.11.2024</u> года проводятся лекции на тему "Что значит</p>	
--	--	--	--	--	--

				быть честным". Лекции проходят в каждой группе на первых занятиях согласно учебному плану. Число участников составило 832 человека	
62.	Организация мероприятий в ГАНУ СО «Дворец молодежи», посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, с 1 ноября по 10 декабря	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении Руководители структурных подразделений	В отчетный период были проведены следующие мероприятия: <u>01.11.2024</u> года была проведена акция «Твои действия против коррупции» – сбор идей по противодействию коррупции от обучающихся, в которой приняли участие 20 человек; <u>с 01.11.2024 по 20.11.2024</u> года проводилось информационное занятие-беседа с обучающимися центра детско-юношеского туризма и краеведения «Что значит быть честным». Приняло участие 69 человек; <u>с 04.11.2024 по 18.11.2024</u> года прошли беседы о противостоянии коррупции в разных гос. учреждениях, в которых приняло участие 70 человек; <u>с 05.11.2024 по 16.11.2024</u> года прошла деловая игра для обучающихся центра цифрового образования детей	Выполнено в полном объеме

				<p>«IT-куб г. Арамиль» «Вместе против коррупции». Приняло участие 312 человек; <u>08.11.2024</u> года опубликован информационный пост для родителей обучающихся на тему «Формирование антикоррупционного мировоззрения несовершеннолетних» в социальной сети Вконтакте. Зафиксировано 90 просмотров; <u>09.11.2024</u> года размещены информационные буклеты о борьбе с коррупцией на сайте и в социальных сетях центра цифрового образования детей «IT-куб г. Арамиль». Зафиксировано 454 просмотра; <u>10.11.2024</u> года проведено информационное занятие для обучающихся центра развития художественно-эстетической направленности на тему «Коррупция и права человека». Участвовало 54 человека; с <u>11.11.2024</u> по <u>09.12.2024</u> года были размещены просветительские Материалы для обучающихся, направленные на противодействие коррупции: - У вас вымогают взятку: как</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>поступить? (памятка) - Что нужно знать о коррупции (памятка) - Борьба с коррупцией – дело каждого! (буклет); с <u>11.11.2024</u> по <u>17.11.2024</u> года была проведена викторина для обучающихся детского технопарка «Кванториум г. Верхняя Пышма» «Стоп! Коррупция!», в которой приняли участие 1437 человек; <u>12.11.2024</u> года прошли дебаты с обучающимися центра социально-педагогических проектов на тему: «Борьба с коррупцией!». Приняло участие 10 человек; <u>15.11.2024</u> года прошла интеллектуальная игра: «Это должен знать каждый» для обучающихся центра цифрового развития детей «IT- куб г. Верхняя Пышма». Приняло участие 15 человек; <u>15.11.2024</u> года прошла беседа с детьми и родителями на тему «Мы против коррупции», в ней приняло участие 42 человека; с <u>18.11.2024</u> по <u>29.11.2024</u> года была проведена организация разъяснительной и просветительской работы среди обучающихся</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>с просмотром социальных видеороликов по антикоррупционному просвещению, в ней приняло участие 389 человек; <u>19.11.2024</u> года проведена интерактивная беседа с обучающимися центра социально-гуманитарных проектов «Российское законодательство против коррупции. Конвенция прав ребенка». В ней участвовало 12 человек; <u>с 25.09.2024 по 18.11.2024</u> года прошла выставка творческих работ по теме «Нет коррупции!»;</p> <p><u>26.11.2024</u> года проведена лекция для обучающихся детского технопарка «Кванториум» на тему: «Урал без коррупции», в которой участвовало 100 человек;</p> <p><u>26.11.2024</u> года прошел просмотр обучающимися детского технопарка «Кванториум» видеоролика «Вместе против коррупции» с дальнейшей работой в группах, выполнение заданий на тему: «Пути решения проблем коррупции...Какие</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>они?», в котором приняли участие 100 человек; <u>26.11.2024</u> года прошли информационные встречи с родителями (законными представителями) Тема: "Роль семьи в формировании антикоррупционного сознания у детей", "Как вместе противостоять коррупции. Приняло участие 50 человек; <u>с 27.11.2024 по 07.12.2024</u> года прошли беседы с учащимися по профилактике коррупции в школьной среде. В беседах приняло участие 37 человек; <u>29.11.2024</u> года размещены информационные посты в социальных сетях студий и проектов Медиацентра (Сообщества ВКонтакте студий «Проба пера» и «Громко!», а также в сообществе ВКонтакте Лаборатории современной журналистики); <u>с 02.12.2024 по 09.12.2024</u> года прошло онлайн тестирование обучающихся детского технопарка «Кванториум» на тему «Антикоррупционный диктант». Приняло участие</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>80 человек; <u>с 02.12.2024 по 09.12.2024</u> года прошли классные часы для обучающихся на тему «Что ты знаешь о коррупции?». Приняло участие 90 человек; <u>с 02.12.2024 по 05.12.2024</u> года прошли беседы с обучающимися отделения физкультурно-спортивного образования для повышения уровня правовой культуры, формирования нетерпимости к коррупционным проявлениям. В беседах приняло участие 260 человек; <u>04.12.2024 и 06.12.2024</u> года проведены дискуссии с обучающимися студии молодежных медиа «Громко!» (ДООП «Я - медиаличность») на тему «Международный день борьбы с коррупцией». В дискуссии участвовало 36 человек; <u>05.12.2024</u> года проведены дискуссии с обучающимися студии молодежной журналистики «Проба пера» (ДООП «Проба пера») на тему Международный день борьбы с коррупцией». В дискуссии участвовало 36 человек; <u>09.12.2024</u> выложен</p>	
--	--	--	--	---	--

				информационный пост по борьбе с коррупцией (группа ВКонтакте центр цифрового образования «IT-куб»); <u>09.12.2024</u> года проведена беседа с обучающимися центра цифрового образования детей «IT-куб» «Солнечный» «STOP-Коррупция!». В беседе участвовало 30 человек.	
--	--	--	--	---	--

ВЫВОД: в ходе реализации Плана работы ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в 2024 году не было выявлено причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям и нарушениям в учреждении.

Обращения граждан, родителей (законных представителей) по коррупционным нарушениям не поступало.

Из 62 мероприятий Плана в 2024 году выполнено 62 мероприятия, из них:
 выполнено в полном объеме в установленные сроки – 62 мероприятия;
 выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
 не выполнено (выполнено частично) – 0 мероприятий.

Директор

А.Н. Слизько