

**Отчет об исполнении
плана работы по противодействию коррупции во 2 квартале 2025 году в государственном автономном нетиповом
образовательном учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи»**

| № пункта | Наименование мероприятия Плана | Сроки исполнения | Ответственный/ые за исполнение мероприятия | Информация о реализации мероприятия (проведенная работа) | Оценка результатов выполнения мероприятия |
|----------|--|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2. | Ежеквартальное представление сведений о ходе реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» | Ежеквартально, за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | Репин И.А. заместитель директора Шукшина Е.В., документовед | 04.04.2025 был подготовлен отчет об исполнении Плана работы по противодействию коррупции за I квартал 2025 года. Все мероприятия были выполнены в полном объеме в установленные сроки | Выполнено в полном объеме |
| 4. | Подготовка и размещение на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» отчетов о реализации настоящего Плана мероприятий по противодействию коррупции | Ежеквартально, за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; | Репин И.А. заместитель директора Белова В.Е., начальник медиацентра | 14.04.2025 подготовлен и размещен отчет об исполнении Плана работы по противодействию коррупции за I квартал 2025 года на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|----|--|---|---|---|---------------------------|
| | | за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | | | |
| 8. | Обеспечение работы формы обратной связи, в том числе по вопросам противодействия коррупции. Использование ее в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | Ежегодно, каждый день | Репин И.А., заместитель директора Голованова М.Б., начальник отдела документационного обеспечения управления | Обеспечено функционирование формы обратной связи. Обращений по фактам коррупционных действий сотрудников ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» во II квартале 2025 году не поступало | Выполнено в полном объеме |
| 9. | Обеспечение работы платформы обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции, в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАНОУСО «Дворец молодёжи». Рассмотрение обращений и сообщений о фактах коррупции в организации, полученных посредством данного сервиса | Ежегодно, каждый день | Репин И.А., заместитель директора Белова В.Е., начальник медиацентра | Ссылка на платформу обратной связи Единого портала государственных услуг размещена на официальном сайте, в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Во II квартале 2025 года через сервис «Жалобы на все» (платформа обратной связи) сообщений не поступало | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|-----|--|--|---|--|----------------------------------|
| 10. | <p>Проверка и контроль официального сайта ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещённой информации и соответствия требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции. Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции»</p> | <p>Ежегодно, в срок до 20 июля и до 20 января года, следующего за отчетным годом</p> | <p>Репин И.А., заместитель директора Шукшина Е.В., документовед</p> | <p>Проверка и контроль размещения информации, посвященной вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте учреждения осуществляется постоянно. Информация, обязательная к размещению на сайте учреждения, при внесении изменений в документы размещается в течение 10 рабочих дней в установленном законодательством формате. Раздел «Противодействие коррупции» находится/поддерживается в актуальном состоянии.</p> <p><u>14.04.2025</u> года на сайт выложены следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» 2025-2026 годы за I квартал 2025 году; - выписка из протокола № 3 от 04.04.2025 года. | <p>Выполнено в полном объеме</p> |
| 11. | <p>Размещение просветительских материалов, направленных на противодействие коррупции, в подразделе Антикоррупционное</p> | <p>Один раз в полугодие до 20 июля отчетного года и до 20 января года,</p> | <p>Репин И.А., заместитель директора Шукшина Е.В., документовед</p> | <p>Во II квартале 2025 года в подразделе Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие</p> | <p>Выполнено в полном объеме</p> |

| | | | | | |
|-----|--|--|-----------------------------------|---|---------------------------|
| | просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | следующего за отчетным годом | | коррупции» на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» был размещен буклет «Памятка для родителей о незаконных сборах денежных средств в образовательных организациях» | |
| 13. | Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» информации о заседаниях Комиссии по противодействию коррупции | Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | Репин И.А., заместитель директора | <p>В II квартале 2025 года состоялось 1 заседание Комиссии по противодействию коррупции. Выписка из протокола заседания размещена на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».</p> <p><u>04.04.2025</u> года были заслушаны следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении Плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции за I квартал 2025 года. <p>Решение: считать выполнение плана за I квартал 2025 год удовлетворительным.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности организации в I квартале 2025 года. | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|-----|---|--|---|---|---------------------------|
| | | | | <p>Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2025 года.</p> <p>Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2025 года.</p> <p>Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>5. О проведении антикоррупционной работы при осуществлении закупок в I квартале 2025 года.</p> <p>Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> | |
| 17. | Проведение заседаний Наблюдательного совета по отчетности по финансово-хозяйственной деятельности | По мере необходимости, по отчетности по финансово- | Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела | Во II квартале состоялось 3 заседания Наблюдательного совета: - 16.04.2025 года состоялось | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|
| | и вопросам, относящимся к его компетенции | хозяйственной деятельности, ежегодно, не позднее 31 января года, следующего за отчетным | | заседание по рассмотрению предложения директора учреждения на изъятие из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» неиспользуемого недвижимого имущества с целью его последующей передачи нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение». Решение: дать положительные рекомендации на изъятие из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» неиспользуемого недвижимого имущества; - 07.05.2025 года состоялось заседание по рассмотрению предложения директора учреждения на списание находящихся в оперативном управлении учреждения объектов недвижимого имущества, непригодных для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, | |
|--|---|---|--|--|--|

| | | | | | |
|-----|--|--|---|---|---------------------------|
| | | | | <p>в том числе вследствие физического или морального износа.</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации на списание находящихся в оперативном управлении учреждения объектов недвижимого имущества;</p> <p>- 06.06.2025 года состоялось заседание по рассмотрению предложения о внесении изменений в устав ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации о внесении изменений в устав ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»</p> | |
| 19. | Проведение заседаний Совета учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции | По мере необходимости | Коновалова О.А., начальник отдела кадров | 20.06.2025 состоялось заседание Совета учреждения по вопросу принятия изменений в положение об оплате труда | Выполнено в полном объеме |
| 20. | Включение антикоррупционных положений в договоры, заключаемые учреждением | При заключении соответствующих договоров | Моргунова О.В., начальник отдела закупок и МТО | В договоры, заключаемые учреждением, включена антикоррупционная оговорка | Выполнено в полном объеме |
| 21. | Проведение беседы (антикоррупционный инструктаж) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение | При приеме на работу | Репин И.А., заместитель директора Шукшина Е.В., документовед | Вводный инструктаж по вопросам профилактики и противодействия коррупции с вновь принятыми работниками проводится не позднее 3 | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|-----|--|--|---|---|---------------------------------|
| | | | | рабочих дней с момента принятия на работу. В процессе инструктажа до работников доводятся сведения об установленном в учреждении антикоррупционном режиме и об обязательном соблюдении требований локальных актов по противодействию коррупции | |
| 22. | Обеспечение контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения | Ежегодно: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | Ионина О.В., главный бухгалтер Михальчук Д.М., заместитель директора | Контроль за финансово- хозяйственной деятельностью учреждения осуществляется постоянно. Ежеквартально на заседание комиссии по противодействию коррупции предоставляется отчет. Нарушений во II квартале 2025 года не выявлено | Выполнено в полном объеме |
| 23. | Обеспечение и своевременное исполнение требований | Ежеквартально, в срок до 20 | Ионина О.В., главный бухгалтер | В отчетном периоде осуществлялся постоянный | Выполнено в полном |

| | финансовой отчетности. Контроль за ведением документов строгой отчетности | числа месяца, следующего за отчетным кварталом | | контроль за своевременным исполнением требований финансовой отчетности. Сроки представления бюджетной и бухгалтерской отчетности соблюдаются | объеме |
|-----|---|--|---|--|---------------------------------|
| 24. | Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при осуществлении приносящей доход деятельности | Один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом | Заместители директора: Капалин В.П., Репин И.А., Маевская Ю.В., Федоров В.П. Ионина О.В., главный бухгалтер | Контроль за реализацией мероприятий по приносящей доход деятельности в целях профилактики коррупции и предупреждению конфликта интереса осуществляется постоянно в соответствии с утвержденными локальными актами. Ответственными представляются соответствующие документы (договоры, реестры, сметы, акты и иные документы, регламентирующие данный вид деятельности), своевременно оформляются финансовые отчеты | Выполнено в полном объеме |
| 25. | Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений об организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия | Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал | Шукшина Е.В., документовед Моргунова О.В., начальник отдела закупок и МТО | В отчетный период осуществлен сбор информации и сформированы профили потенциальных организаций- контрагентов. | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|-----|---|--|---|--|---------------------------|
| | в коррупционных сканалах | отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | | По результатам проведенного анализа была подтверждена добросовестность всех организаций-контрагентов | |
| 26. | Проведение анализа сведений, в отношении лиц, участвующих в осуществлении закупок, и участников закупок и (или) определенных по их результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей, в целях выявления личной заинтересованности | Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | Шукшина Е.В., документовед | В отчетный период был проведен перекрестный анализ сведений в отношении лиц, участвующих в осуществлении закупок и поставщиков, на основании которого были сформированы информационные справки По итогам проведенного анализа во II квартале 2025 года признаки коррупционных правонарушений отсутствуют | Выполнено в полном объеме |
| 30. | Организация контроля за выполнением заключенных | Ежеквартально: за 1 квартал | Руководители структурных подразделений: | Контроль за выполнением заключенных договоров | Выполнено в полном |

| | | | | | |
|-----|---|--|---|--|---------------------------|
| | договоров в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения | отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | Белова В.Е., Больных Е.М., Диденко Д.Г., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корыякина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Сизова Т.А., Назаров А.Н., Симакова О.О., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенков Е.С., Сивкова М.В., Смирнова Л.В., Яценко А.Ю., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н. | осуществляется ответственными лицами, назначенными приказами по учреждению, или комиссией с привлечением необходимых экспертов (состав комиссии утверждается приказом по учреждению) | объеме |
| 31. | Обеспечение применения предусмотренной законодательством юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции | По факту выявления | Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела | Фактов несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, во II квартале 2025 года не зафиксировано | Выполнено в полном объеме |
| 33. | Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» | При поступлении на работу | Коновалова О.А., начальник отдела кадров | Заключение трудового договора осуществляется только при предоставлении, необходимых для заключения договора оригиналов документов, которые проверяются специалистами отдела | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---------------------------|
| | | | | кадров | |
| 35. | Информирование лиц, поступающих на работу в учреждение, об ограничениях, и запретах, требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | При поступлении на работу | Коновалова О.А., начальник отдела кадров | Антикоррупционные локальные акты учреждения доведены до сведения вновь принимаемых работников при трудоустройстве подпись | Выполнено в полном объеме |
| 36. | Информирование граждан об их правах на получение образования | Ежегодно, в срок до 20 июня и до 20 декабря | Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Назаров А.Н., Больных Е.М., Евстафьевна Е.Г., Ивашов С.В., Корыкина Е.А., Чуенко О.А., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сивкова М.В., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н. | В соответствии со статьей 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на сайте учреждения актуализируется обязательная к размещению информация об обучении в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», а именно: наименования программ, условия приема и обучения, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, количество вакантных мест для приема на обучение по каждой реализуемой образовательной программе. | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|-----|--|-----------------------|---|---|---------------------------|
| | | | | Также в рамках дней открытых дверей осуществляется разъяснительная работа среди граждан обучающиеся, потенциальные обучающиеся и их законные представители) об их правах на получение бесплатного и платного образования в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» | |
| 37. | Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | Ежегодно, каждый день | Репин И.А., заместитель директора Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьевна Е.Г., Ивашов С.В., Корыкина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенков Е.С., Сивкова М.В., Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н. | Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) во II квартале 2025 года не зафиксировано | Выполнено в полном объеме |
| 41. | Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий | По факту выявления | Репин И.А., заместитель директора | С работниками учреждения проводится разъяснительная работа по недопущению поведения, которое может восприниматься | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|-----|---|--------------------|---|---|---------------------------|
| | | | | окружающимися как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, и последствиях неправомерно принятых ими решений | |
| 42. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | По факту выявления | Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела Коновалова О.А., начальник отдела кадров | Фактов неисполнения антикоррупционного законодательства не выявлено. Дисциплинарные взыскания во II квартале 2025 года не применялись | Выполнено в полном объеме |
| 43. | Информирование работников ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» о выявленных фактах коррупции среди сотрудников образовательной организации и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике | По факту выявления | Репин И.А., заместитель директора | Во II квартале 2025 года фактов коррупции среди сотрудников организации не выявлено. Для исключения фактов коррупции среди сотрудников руководителям структурных подразделений направлены информационные материалы | Выполнено в полном объеме |
| 44. | Взаимодействие с правоохранительными органами в целях предоставления оперативной информации о фактах проявления коррупции и содействие при проведении | По факту выявления | Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела | Обеспечена готовность взаимодействия с правоохранительными органами. Во II квартале 2025 года взаимодействие с правоохранительными органами не зафиксировано. | Выполнено в полном объеме |

| | ими проверок деятельности организаций по противодействию коррупции | | | Информации о фактах проявления коррупции в учреждении отсутствует | |
|-----|---|--|---|--|---------------------------|
| 45. | Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду и безвозмездное пользование имущества | Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела | Осуществляется контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества | Выполнено в полном объеме |
| 46. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – | Ионина О.В., главный бухгалтер | Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется постоянно. Фактов нецелевого использования бюджетных средств не выявлено. Сроки представления отчетности соблюдаются | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|-----|---|--|--|---|---------------------------|
| | | до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | | | |
| 47. | Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением | Ежегодно, один раз в полугодие в срок до 20 июля, за отчетный год – до 20 января года следующего за отчетным годом | Ионина О.В., главный бухгалтер Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корыкина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Сизова Т.А., Назаров А.Н., Диденко Д.Г., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенков Е.С., Смирнова Л.В., Сивкова М.В., Симакова О.О., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н. | Учреждением разработано положение о порядке предоставления платных услуг. Руководителями структурных подразделений осуществляется контроль за предоставлением заказчику или потребителю достоверной информации об оказании учреждением платных услуг до момента заключения договора. Сроки представления отчетности по оказанию платных услуг соблюдаются | Выполнено в полном объеме |
| 48. | Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при проведении аттестации педагогических работников | При проведении аттестации | Репин И.А. заместитель директора Корыкина Е.А., начальник регионального модельного центра | Для исключения конфликта интересов при проведении аттестации педагогических работников учреждения привлекаются специалисты для осуществления всестороннего анализа профессиональной | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|-----|--|---------------------------|---|--|---------------------------|
| | | | | деятельности педагогических работников, список которых утвержден приказом Министерства образования Свердловской области. В качестве экспертов привлекаются специалисты иных организаций. В отчетный период нарушений не зафиксировано | |
| 49. | Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при организации экспертной деятельности | При проведении аттестации | Репин И.А. заместитель директора Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корыкина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Сизова Т.А., Назаров А.Н., Диденко Д.Г., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенков Е.С., Смирнова Л.В., Сивкова М.В., Симакова О.О., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н. | В целях исключения возникновения конфликта интересов при организации экспертной деятельности при разработке научно-методических материалов, образовательных программ, реализуемых учреждением, создан научно-методический совет. Нарушений в отчетный период не выявлено | Выполнено в полном объеме |
| 50. | Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при проведении оценки качества образования | При проведении аттестации | Репин И.А. заместитель директора Корыкина Е.А., начальник регионального модельного центра | Оценка качества образования (полученных знаний в процессе обучения) осуществляется комиссиями, создаваемыми | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|-----|--|--------------------|---|---|---------------------------|
| | | | | по направлениям деятельности. Нарушений в отчетный период не выявлено | |
| 51. | Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно учреждению | По факту выявления | Репин И.А., заместитель директора Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела | В отчетный период фактов совершения коррупционных правонарушений не зафиксировано | Выполнено в полном объеме |

Антикоррупционное просвещение работников ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

| | | | | | |
|-----|--|--|---|---|---------------------------|
| 52. | Проведение консультаций с работниками ГАНОУ СО «Дворец молодежи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции | Ежегодно, один раз в полугодие в срок до 20 июля, за отчетный год – до 20 января года следующего за отчетным годом | Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела | По запросу проводятся консультации с руководителями структурных подразделений и работниками по соблюдению антикоррупционной политики учреждения, ведутся разъяснительные беседы с работниками. <u>16.01.2025</u> года, <u>04.02.2025</u> года, <u>19.02.2025</u> года, <u>04.03.2025</u> года, <u>27.03.2025</u> года, <u>08.04.2025</u> года, <u>24.04.2025</u> года были проведены беседы с педагогическими работниками Центра | Выполнено в полном объеме |
|-----|--|--|---|---|---------------------------|

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | <p>цифрового образования детей «IT-куб г. Верхняя Пышма» по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции на тему «Мы против коррупции». В беседах приняло участие 13 человек; <u>27.01.2025</u> года проведена беседа с сотрудниками Центра социально-гуманитарных проектов на тему: «Основы противодействия коррупции». В мероприятии участвовало 8 человек; <u>14.03.2025</u> года прошла лекция для сотрудников Центра инновационного и гуманитарного образования на тему: «Нормативно-правовые акты в области противодействия коррупции», в ней приняло участие 14 человек; <u>23.04.2025</u> года в рамках проведения методических дней для методистов Регионального модельного центра проведены консультации «Ответственность</p> | |
|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|-----|---|--|--|---|---------------------------|
| | | | | за коррупционные преступления». Было проконсультировано 12 человек | |
| 56. | Обеспечение освещение актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах структурных подразделений | Ежегодно, один раз в полугодие в срок до 20 июля, за отчетный год – до 20 января года следующего за отчетным годом | Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьевна Е.Г., Ивашов С.В., Корякина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Сизова Т.А., Назаров А.Н., Диденко Д.Г., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенков Е.С., Смирнова Л.В., Сивкова М.В., Симакова О.О., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н. | <u>24.02.2025</u> года состоялся педагогический совет и общее собрание сотрудников всех отделов на тему: «Формирования правовых знаний в области противодействия коррупции и антикоррупционных стандартов поведения. участвовало 22 человека | Выполнено в полном объеме |
| 57. | Организация участия лиц в должностные обязанности которых входит участие в профилактике коррупционных и иных правонарушений в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Ежегодно, в срок до 30 декабря | Репин И.А., заместитель директора | В период с 14 по 28 апреля 2025 года прошло обучение для лиц в должностные обязанности которых входит участие в профилактике коррупционных и иных правонарушений по повышению квалификации по программе «Функции подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений» в объеме 108 часов. Обучение прошел | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|---------------------------|
| | | | | 1 сотрудник | |
| Антикоррупционное просвещение граждан и обучающихся ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» | | | | | |
| 62. | Организация приема граждан по вопросам противодействия коррупции специалистами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» | Ежегодно, в срок до 20 июля и до 20 декабря | Репин И.А. заместитель директора Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела | <u>10.06.2025</u> года было проведено консультирование граждан по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Правовое консультирование получило 8 человек | Выполнено в полном объеме |
| 64. | Проведение мероприятий (занятий, бесед, лекций и иных мероприятий) с обучающимися ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по информированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правовой культуры | Ежеквартально, в срок до 30 декабря | Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корыкина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Сизова Т.А., Назаров А.Н., Диденко Д.Г., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенков Е.С., Смирнова Л.В., Сивкова М.В., Симакова О.О., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н | <u>14.04.2025</u> года, <u>16.04.2025</u> года, <u>18.04.2025</u> года была проведены ролевая игра «Общественный диалог». Тема: «Коррупция и способы ее устранения». В играх участвовало 42 человека; <u>26.04.2025</u> года прошел квест на тему: «Честность побеждает». Участвовало 17 человек; <u>02.05.2025</u> и <u>13.05.2025</u> года была проведена викторина – «Коррупция глазами молодежи». В викторине приняло участие 25 человек; <u>05.05.2025</u> года прошла командная игра на тему: | Выполнено в полном объеме |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <p>«Операция чистота». Приняло участие 12 человек; <u>05.05.2025</u> года прошла беседа о коррупции в игровой форме. Участвовало 30 человек; с <u>05.05.2025</u> по <u>08.05.2025</u> года прошла трансляция видеоролика «Что необходимо знать?». В просмотре трансляции приняло участие 300 человек; <u>06.05.2025</u> года прошла командная игра на тему: «Операция чистота», в ней приняло участие 63 человека; <u>06.05.2025</u> года прошла беседа о коррупции в игровой форме. В беседе участвовало 44 человека; с <u>07.05.2025</u> по <u>09.05.2025</u> года проведена исследовательская работа обучающихся по предмету «Музыкальная литература», «Тема коррупции в музыкальных произведениях русских композиторов». Было 20 участников; <u>10.05.2025</u> года прошла деловая игра «коррупционер»</p> | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <p>или герой». В игре участвовало 12 человек; <u>14.05.2025</u> года был просмотрен видеоролик «Мы против коррупции». Ролик просмотрело 10 человек; с <u>12.05.2025 по 16.05.2025</u> года прошла серия лекций для обучающихся о коррупции. На лекции присутствовало 200 человек; с <u>12.05.2025 по 16.05.2025</u> года была проведена дискуссия с обучающимися на тему «Противодействие коррупции». В дискуссии участвовало 1048 человек; с <u>12.05.2025 по 16.05.2025</u> года прошла игра «Я против коррупции». В игре приняло участие 500 человек; с <u>15.05.2025 по 22.05.2025</u> года прошло мероприятие по правовому просвещению и информированию граждан о законодательстве РФ, регулирующем вопросы противодействия коррупции. В мероприятии участвовало 1592 человека; <u>16.05.2025</u> года был просмотрен видеоролик «Мы против коррупции». Ролик просмотрело</p> | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <p>9 человек; <u>19.05.2025 и 21.05.2025</u> года provедена беседа о правилах антикоррупционного поведения. В беседе участвовало 30 человек; <u>с 19.05.2025 по 23.05.2025</u> года прошел классный час на тему: «Коррупция — плохо или хорошо», участвовало 85 человек; <u>с 19.05.2025 по 22.05.2025</u> года прошла беседа о правилах антикоррупционного поведения. В беседе приняли участие 225 человек; <u>с 19.05.2025 по 24.05.2025</u> года проведены беседы на тему причин возникновения и последствий коррупционных действий. Приняло участие 400 человек; <u>20.05.2025</u> года прошла беседа о правилах антикоррупционного поведения. В беседе участвовало 15 человек; <u>22.05.2025</u> года прошла онлайн — викторина «Коррупция глазами молодежи». В викторине приняло участие 50 человек;</p> | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <p><u>22.05.2025</u> года прошла лекция с презентационными материалами, викторина на тему «Скажем нет коррупции». В мероприятии участвовало 100 человек; <u>24.05.2025</u> года был проведен конкурс плакатов «Будущее без коррупции». В конкурсе участвовало 6 человек; <u>24.05.2025</u> года прошел квест «Честность побеждает», участниками стали 10 человек; <u>26.05.2025</u> была проведена лекция «Понятие коррупции и ее сущность». В лекции приняло участие 15 человек; <u>26.05.2025</u> и <u>27.05.2025</u> года обучающиеся создали практические работы на тему «Коррупция: выигрыш или убыток?». Выполнено 72 работы; <u>27.05.2025</u> и <u>28.05.2025</u> года прошла беседа о правилах антикоррупционного поведения. В беседе участвовало 20 человек; <u>29.05.2025</u> года прошла викторина по антикоррупционной направленности «Быть</p> | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|-----|--|--------------------------------|--|--|---------------------------|
| | | | | честным в тренде». В викторине приняло участие 14 человек; <u>02.06.2025</u> года командная игра «Операция чистота», участвовало 30 человек; <u>19.06.2025</u> года состоялся семинар на тему: «Практика борьбы с коррупцией. Деятельность специальных подразделений. Методы выявления и документирования фактов коррупции». На семинаре присутствовало 12 человек; <u>21.06.2025</u> года прошла беседа о правилах антикоррупционного поведения, в беседе приняло участие 24 человека | |
| 65. | Участие в общественных акциях в целях Антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции | Ежегодно, в срок до 30 декабря | Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьевна Е.Г., Ивашов С.В., Корякина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Сизова Т.А., Назаров А.Н., Диденко Д.Г., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенков Е.С., Смирнова Л.В., Сивкова М.В., Симакова О.О., Сырникова В.А., | 01.05.2025 года стартовал прием работ для участия в Международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!», организатором которого является Генеральная прокуратура РФ. | Выполнено в полном объеме |

| | | | | | |
|-----|---|--|--|---|---------------------------|
| | | | Шинкаренко И.Н | | |
| 67. | Освещение в информационной сети интернет Мероприятий антикоррупционной направленности, информирование граждан о нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений | Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корякина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Сизова Т.А., Назаров А.Н., Диденко Д.Г., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенков Е.С., Смирнова Л.В., Сивкова М.В., Симакова О.О., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н | В отчетном периоде на сайте опубликована памятка для родителей о незаконных сборах денежных средств в образовательных организациях. Размещено объявление о проведении консультирования по вопросам противодействия коррупции | Выполнено в полном объеме |

ВЫВОД: в ходе реализации Плана работы ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в 2024 году не было выявлено причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям и нарушениям в учреждении.

Обращения граждан, родителей (законных представителей) по коррупционным нарушениям не поступало.

Из 40 мероприятий Плана во II квартале 2025 году выполнено 40 мероприятия, из них:
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 40 мероприятия;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
не выполнено (выполнено частично) – 0 мероприятий.

Директор

А.Н. Слизько