

Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение
Свердловской области «Дворец молодёжи»
Детский технопарк «Кванториум»

Принята на заседании
научно-методического совета
ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
Протокол № 6 от 26.06.2025 г.

Утверждена директором
ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
А.Н. Слизько
Приказ № 792-д от 26.06.2025 г.

Рабочая программа
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
социально-гуманитарной направленности

Вариативный модуль «Творческая лаборатория»

Модуль «Soft school»

Стартовый уровень

Возраст обучающихся: 13 - 17 лет

Срок реализации: 3 месяца

Объем программы: 20 часов

Авторы - составители:
Шатров Я.Н., ПДО
Ломаева А.А., инженер
Хвостанцев К.А., инженер
Яндуганов О.А., инженер
Баглаева Д.Н., методист
Нечкина Т.А., методист

Разработчик рабочей
программы:
Хвостанцев К.А., инженер

г. Екатеринбург, 2025 г.

1. Пояснительная записка

Направленность программы	Социально-гуманитарная
Особенности обучения	Обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Творческая лаборатория» осуществляется в очной форме с применением дистанционных технологий.
Особенности организации образовательной деятельности	Обучение осуществляется в очной форме
Цели и задачи программы на 2025-2026 учебный год	<p>Цель - развить «гибкие» навыки, необходимые для успешной коммуникации, эффективной командной работы, осознанного саморазвития и адаптации в современном мире.</p> <p>Обучающие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – познакомить учащихся с ключевыми «гибкими» навыками и их ролью в личной и профессиональной жизни; – научить эффективным коммуникативным техникам (вербальным и невербальным, активному слушанию, аргументации); – обучить основам публичных выступлений и упаковки готового продукта (структура речи, работа с аудиторией, управление волнением); – способствовать развитию навыков командной работы (распределение ролей, фасилитация, разрешение конфликтов). <p>Развивающие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способствовать развитию навыков работы с различными источниками информации, умения самостоятельно искать, извлекать и отбирать необходимую информацию; – научить излагать свои мысли в четкой логической последовательности, отстаивать свою точку зрения; – способствовать развитию эмоционального интеллекта; – способствовать развитию навыков критического мышления. <p>Воспитательные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способствовать развитию целеустремлённости, организованности – и ответственного отношения к обучению; – способствовать развитию умения планировать свои действия с учетом фактора времени;

	<ul style="list-style-type: none"> – способствовать воспитанию этики групповой работы, отношений делового сотрудничества, взаимоуважения; – способствовать формированию аккуратного отношения к материально-техническим ценностям.
Режим занятий в 2025-2026 учебном году	Занятия проводятся 1 раз в неделю по 2 академических часа
Формы занятий	Групповая/беседа Индивидуальная / практическая работа
Планируемые результаты работы и способы их оценки	<p>Предметные результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание ключевых «гибких» навыков и их роль в личной и профессиональной жизни; – знание эффективных коммуникативных техник (вербальные и невербальные, активное слушание, аргументация); – знание основ публичных выступлений и упаковки готового продукта (структура речи, работа с аудиторией, управление волнением); – владение навыками командной работы (распределение ролей, фасилитация, разрешение конфликтов). <p>Личностные результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ответственно относиться к обучению, обладать способностью доводить до конца начатое дело; – уметь планировать свои действия с учетом фактора времени; – владеть коммуникативной компетентностью в общении и сотрудничестве со сверстниками в процессе образовательной деятельности; – аккуратно относиться к материально-техническим ценностям. <p>Метапредметные результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь самостоятельно искать и анализировать информацию в различных источниках; – уметь излагать мысли в четкой логической последовательности, отстаивать свою точку зрения; – знать и соблюдать правила безопасного поведения в учебной аудитории и при работе с оборудованием; – уметь презентовать результат своей деятельности
Формы проведения промежуточной аттестации	Устный опрос, выполнение практического задания, презентация итогового продукта

2. Календарный учебный график

№ п/п	Группа	Дата	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Форма контроля
1	Софт 1	8.10	Групповая/беседа	2	Вводное занятие. Беседа по антикоррупционному просвещению	Устный опрос
2	Софт 1	15.10	Групповая/беседа	2	Роль команды в создании проекта	Устный опрос, тестирование
3	Софт 1	22.10	Групповая/беседа Индивидуальная / практическая работа	2	Работа в команде и лидерство	Устный опрос. Выполнение практического задания
4	Софт 1	29.10	Групповая/беседа Индивидуальная / практическая работа	2	Тайм-менеджмент	Устный опрос. Выполнение практического задания
5	Софт 1	5.11	Групповая/беседа Индивидуальная / практическая работа	2	Критическое мышление	Устный опрос. Выполнение практического задания
6	Софт 1	12.11	Групповая/беседа Индивидуальная / практическая работа	2	Работа с заказчиком	Устный опрос. Выполнение практического задания
7	Софт 1	19.11	Групповая/беседа Индивидуальная / практическая работа	2	Работа с техническим заданием	Устный опрос. Выполнение практического задания
8	Софт 1	26.11	Групповая/беседа Индивидуальная / практическая работа	2	Публичное выступление	Устный опрос, выполнение практического задания
9	Софт 1	3.12	Групповая/беседа Индивидуальная / практическая работа	2	Презентация проекта	Устный опрос, выполнение практического задания
10	Софт 1	10.12	Индивидуальная / практическая работа	2	Защита итоговой работы	Выполнение практического задания

3. Учебно-методические материалы

Литература и периодические издания:

1. Орлов, А. Джедайские техники конструктивного общения / Александр Орлов. — Москва : МИФ, 2020. — 192 с.
2. Ильяхов, М. Текст по полочкам: Краткое пособие по деловой переписке / М. Ильяхов. — Москва : Альпина Паблишер, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-961476-40-0.
3. Дестено Дэвид. Сила эмоций: Как благодарность, сопереживание и гордость помогают в жизни и работе / Дэвид Дестено; перевод с английского Юлии Константиновой. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2020. - 264 с.
4. Александр Григорьев. Soft Skills для всех и каждого / А. Григорьев. — Litres, 2025. 270 с. — ISBN 978-5-04-711996-0
5. Шестакова, Е. Говори красиво и уверенно : постановка голоса и речи / Е. Шестакова. — Санкт-Петербург : Питер, 2015. — 192 с.
6. Толстоевский, И. Энциклопедия логических ошибок: заблуждения, манипуляции, когнитивные искажения и другие враги здравого смысла / И. Толстоевский ; перевод А. Семина ; под редакцией Л. Макариной. — Москва : Альпина Паблишер, 2025. — 602 с.

Электронные ресурсы:

1. Лариса Морковкина. Книга-тренажёр для развития Soft skills / Л. Морковкина. — Litres, 2021. 138 с. — ISBN 978-5-532-95048-1
2. Открытое образование. Личный кабинет. [Электронный ресурс] – URL: <https://openedu.ru/my/#timeline=current> (дата обращения: 25.05.2025).
3. Открытое образование. Курс «Основы проектной деятельности». [Электронный ресурс] – URL: https://openedu.ru/course/spbstu/OPD/?session=spring_2025 (дата обращения: 25.05.2025).
4. Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики». Курс в системе LearnOnline. [Электронный ресурс] – URL: <https://learnonline.hse.ru/course/view.php?id=7702> (дата обращения: 25.05.2025).
5. Открытое образование. Курс «Soft Skills: учись учиться». [Электронный ресурс] – URL: https://openedu.ru/course/urfu/SoftSkills/?session=spring_2025 (дата обращения: 25.05.2025).