

**Отчет об исполнении  
плана работы по противодействию коррупции в государственном автономном нетиповом образовательном  
учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи» на 2025–2026 годы в 2025 году**

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
1.	Оценка и рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции проекта Плана работы Комиссии организации и Плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции	Ежегодно, в срок до 20 декабря	Репин И.А., заместитель директора	19.12.2025 на заседании Комиссии по противодействию коррупции был рассмотрен проект Плана работы Комиссии учреждения и План мероприятий учреждения по противодействию коррупции на 2026 год	Выполнено в полном объеме
2.	Ежеквартальное представление сведений о ходе реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	Ежеквартально, за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Репин И.А., заместитель директора Шукшина Е.В., документовед	04.04.2025; 09.07.2025; 07.10.2025 года были подготовлены отчеты об исполнении Плана работы по противодействию коррупции за I, II, III кварталы 2025 года. Все мероприятия были выполнены в полном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
3.	Подготовка и предоставление	Ежегодно, в срок	Репин И.А., заместитель	20.01.2025 года подготовлен	Выполнено

	отчета о реализации настоящего Плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области	до 20 января года, следующего за отчетным годом	директора	и представлен отчет об исполнении Плана мероприятий за 2021–2024 года за 2024 год по противодействию коррупции в Министерство образования Свердловской области. Отчет рассмотрен на заседании комиссии по противодействию коррупции (протокол от 20.01.2025 № 1)	в полном объеме
4.	Подготовка и размещение на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» отчетов о реализации настоящего Плана мероприятий по противодействию коррупции	Ежеквартально, за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Репин И.А., заместитель директора Белова В.Е., начальник медицентра	03.02.2025 года на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» размещен отчет об исполнении Плана работы по противодействию коррупции за 2021–2024 года за 2024 год; 14.04.2025, 14.07.2025, 10.10.2025 года размещены отчеты об исполнении Плана работы по противодействию коррупции за I, II, III кварталы 2025 года на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	Выполнено в полном объеме
5.	Ежегодная оценка и корректировка комплекса мер по устранению коррупционных рисков и/или их минимизации	Ежегодно, в срок до 25 апреля	Репин И.А., заместитель директора	28.03.2025 года был проведен анализ локальных актов учреждения на предмет необходимости корректировки комплекса мер по устранению	Выполнено в полном объеме

				коррупционных рисков или их минимизации. Корректировка локальных актов не потребовалась	
6.	Ежегодная оценка/корректировка карты коррупционных рисков учреждения, возникающих при реализации ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» своих функций, формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском	Ежегодно, в срок до 25 апреля года, следующего за отчетным годом	Репин И.А., заместитель директора	18.01.2025 года был проведен анализ карты коррупционных рисков учреждения и перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском. Корректировка локальных актов не потребовалась, ввиду отсутствия оснований для внесения корректировок	Выполнено в полном объеме
7.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ежегодно, в срок до 20 апреля	Коновалова О.А., начальник отдела кадров	27.03.2025 года был проведен анализ должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. Корректировка не потребовалась	Выполнено в полном объеме
8.	Обеспечение работы формы обратной связи, в том числе по вопросам противодействия коррупции. Использование ее в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Ежегодно, каждый день	Репин И.А., заместитель директора Голованова М.Б., начальник отдела документационного обеспечения управления	Обеспечено функционирование формы обратной связи. Обращений по фактам коррупционных действий сотрудников ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в 2025 году не поступало	Выполнено в полном объеме
9.	Обеспечение работы платформы	Ежегодно,	Репин И.А., заместитель	Ссылка на платформу обратной	Выполнено

	<p>обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции, в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Рассмотрение обращений и сообщений о фактах коррупции в учреждении, полученных посредством данного сервиса</p>	<p>каждый день</p>	<p>директора Белова В.Е., начальник медицентра</p>	<p>связи Единого портала государственных услуг размещена на официальном сайте, в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». В 2025 году через сервис «Жалобы на все» (платформа обратной связи) сообщений не поступало</p>	<p>в полном объеме</p>
10.	<p>Проверка и контроль официального сайта ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции. Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции»</p>	<p>Ежегодно, в срок до 20 июля и до 20 января года, следующего за отчетным годом</p>	<p>Репин И.А., заместитель директора Шукшина Е.В., документовед</p>	<p>Проверка и контроль размещения информации, посвященной вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте учреждения осуществляется постоянно. Информация, обязательная к размещению на сайте учреждения, при внесении изменений в документы размещается в течение 10 рабочих дней в установленном законодательством формате. Раздел «Противодействие коррупции» находится/поддерживается в актуальном состоянии. 02.02.2025 года на сайт выложены следующие документы: - план работы</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

				<p>по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодежи» на 2025 – 2026 годы в 2025 году;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- план работы Комиссии по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодежи» на 2025 год;</li><li>- отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодежи» 2021 – 2024 годы в 2024 году;</li><li>- выписка из протокола № 1 от 20.01.2025 года.</li><li>- приказ от 27.01.2025 № 82-д «Об определении критериев выбора закупок государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи», осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», анализ которых будет производиться ответственным лицом за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок»;</li><li>- выписка из протокола № 2</li></ul>	
--	--	--	--	--	--

				<p>от 27.01.2025; 14.04.2025 года на сайт выложены следующие документы: - отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» 2025 – 2026 годы за I квартал 2025 году; - выписка из протокола № 3 от 04.04.2025 года.; 14.07.2025 года на сайт выложены следующие документы: - отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» 2025 – 2026 годы за II квартал 2025 году; - выписка из протокола № 4 от 04.07.2025 года. 15.09.2025 года на сайт выложена выписка из протокола № 5 от 12.09.2025 года; 10.10.2025 года на сайт выложен отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» 2025 – 2026 годы за III квартал 2025 года; 13.10.2025 года на сайт выложена выписка</p>	
--	--	--	--	--	--

				из протокола № 6 от 03.10.2025; 22.12.2025 года на сайт выложена выписка из протокола № 7 от 19.12.2025	
11.	Размещение просветительских материалов, направленных на противодействие коррупции, в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Один раз в полугодие до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Репин И.А., заместитель директора Шукшина Е.В., документовед	Во II квартале 2025 года в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» был размещен буклет «Памятка для родителей о незаконных сборах денежных средств в образовательных организациях»; В IV квартале 2025 года был размещен буклет «Памятка о подарках для руководителей и работников государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству образования Свердловской области»	Выполнено в полном объеме
12.	Размещение и актуализация материалов информационных стендов ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и структурных подразделений по вопросам антикоррупционной деятельности организации	Ежегодно, один раз в полугодие в срок до 20 июля, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Репин И.А., заместитель директора Шукшина Е.В., документовед Руководители структурных подразделений: Корьякина Е.А., Лаптева А.А., Ивашов С.В., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Симакова О.О., Сырникова В.А., Чуенко О.А., Шинкаренко И.Н.	Информация размещена на информационных стендах, актуализирована	Выполнено в полном объеме

13.	<p>Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» информации о заседаниях Комиссии по противодействию коррупции</p> <p>Репин И.А., заместитель директора</p>	<p>Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом</p>	<p>Репин И.А., заместитель директора</p>	<p>В 2025 году состоялось 7 заседаний Комиссии по противодействию коррупции. Выписки из протокола заседаний размещены на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».</p> <p>- 20.01.2025 года были заслушаны следующие вопросы:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции за 2024 год. Решение: считать выполнение плана за 2024 год удовлетворительным.</p> <p>2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности учреждения в 2024 году. Решение: нарушений за 2024 год не выявлено.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов по поставкам товаров, выполнение работ, оказание услуг в 2024 году. Решение: контроль осуществляется постоянно, нарушений не выявлено.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2024</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
-----	--	---	--	---	----------------------------------

				<p>года. Решение: решения Комиссии, принятые в IV квартале 2024 года выполнены.</p> <p>5. Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения, в том числе путем размещения материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, на официальном сайте.</p> <p>Решение: информационная открытость учреждения обеспечена в полном объеме.</p> <p>6. Об организации проведения обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, предотвращения конфликта интересов, соблюдения требований служебного поведения.</p> <p>Решение: обеспечить реализацию образовательных программ для сотрудников и по итогам предоставить информационный отчет; - 27.01.2025 был рассмотрен вопрос об определении критериев выбора закупок государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>области «Дворец молодёжи».</p> <p>Решение: рекомендовать к утверждению предложенные критерии выбора закупок государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи»;</p> <p>- 04.04.2025 года были заслушаны следующие вопросы:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции за I квартал 2025 года.</p> <p>Решение: считать выполнение плана за I квартал 2025 год удовлетворительным.</p> <p>2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности организации в I квартале 2025 года.</p> <p>Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2025 года.</p> <p>Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2025 года. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>5. О проведении антикоррупционной работы при осуществлении закупок в I квартале 2025 года. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной; - 04.07.2025 года были заслушаны следующие вопросы:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции за II квартал 2025 года. Решение: считать выполнение плана по противодействию коррупции во II квартале 2025 года удовлетворительным.</p> <p>2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности учреждения во II квартале 2025 года. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в учреждении во II квартале 2025 года. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2025 года. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>5. Об освещении актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах и совещаниях структурных подразделений. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>6. О рассмотрении итогов и результатов проведенных мероприятий среди родителей (законных представителей) и обучающихся. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной.</p> <p>7. О проведении антикоррупционной работы</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>при осуществлении закупок во II квартале 2025 года. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной; - 12.09.2025 года был заслушан вопрос о рассмотрении результатов мониторинга наличия родственных связей и принятых мерах по итогам мониторинга. Решение: Мониторинг родственных связей проводить ежегодно; - 03.10.2025 года были заслушаны следующие вопросы: 1. О выполнении Плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции за III квартал 2025 года. Решение: считать выполнение плана по противодействию коррупции в III квартале 2025 года удовлетворительным; 2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности учреждения в III квартале 2025 года. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной; 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>по поставкам товаров, выполнение работ, оказание услуг в учреждении в III квартале 2025 года. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной;</p> <p>4.О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2025 года. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной;</p> <p>5.О проведении антикоррупционной работы при осуществлении закупок в III квартале 2025 года. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной;</p> <p>6. О рассмотрении обзора правоприменительной практики, связанной с защитой лиц, сообщивших о ставших им известных фактах коррупции. Решение: предлагаем ответственным за профилактику коррупционных нарушений в ГАНУ СО «Дворец молодёжи» руководствоваться в своей работе</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>вышеуказанными документами; - 19.12.2025 года были заслушаны следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. О проекте плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2026 год. Решение: рекомендовать председателю Комиссии по противодействию коррупции утвердить новую редакцию плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2026 год;</li><li>2. О проведении мероприятий, приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией, и подготовка соответствующих отчетных материалов. Решение: комиссия решила признать работу по данному вопросу удовлетворительной;</li><li>3. О внесении изменений в проект плана работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2025 – 2026 годы в государственном автономном нетиповом образовательном учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи». Решение: рекомендовать к утверждению план работы</li></ol>	
--	--	--	--	--	--

				(мероприятий) по противодействию коррупции на 2025 – 2026 годы в государственном автономном нетиповом образовательном учреждении Свердловской области «Дворец молодёжи»	
14.	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Своевременное внесение изменений в локальные акты учреждения в сфере противодействия коррупции	Ежегодно, в срок до 20 июля и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	Анализ законодательства по противодействию коррупции осуществляется в постоянном режиме посредством правовой системы Консультант Плюс. Локальные акты обновляются с учетом изменений и требований законодательства	Выполнено в полном объеме
15.	Разработка, утверждение и анализ актов и проектов локальных актов ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционная политика, кодекс этики, служебное поведение и др.)	По мере разработки и утверждения документации	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	20.01.2025 года был проведен анализ локальных актов учреждения на соответствие антикоррупционной политике учреждения. 27.01.2025 был утвержден приказ № 82-д «Об определении критериев выбора закупок государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи», осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», анализ	Выполнено в полном объеме

				которых будет производиться ответственным лицом за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок»	
16.	Актуализация приказов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в учреждении	По мере разработки и утверждения документации	Репин И.А., заместитель директора	Проведен анализ приказов, регулирующих вопросы противодействия коррупции. Все приказы поддерживаются в актуальном состоянии, внесение корректировок и изменений не потребовалось	Выполнено в полном объеме
17.	Проведение заседаний Наблюдательного совета по отчетности по финансово-хозяйственной деятельности и вопросам, относящимся к его компетенции	По мере необходимости, по отчетности по финансово-хозяйственной деятельности, ежегодно, не позднее 31 января года, следующего за отчетным	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	В 2025 году состоялось 10 заседаний Наблюдательного совета: - 17.02.2025 года состоялось заседание по рассмотрению следующих вопросов: 1. Рассмотрение отчета за 2024 год по форме 0503737 «Отчётность об исполнении учреждением плана ФХД» по субсидии на выполнение государственного задания, на иные цели и по собственным доходам учреждения. Решение: представить Министерству образования и молодежной политики Свердловской данную отчетность и информацию о ее рассмотрении наблюдательным советом;	Выполнено в полном объеме

				<p>2. Рассмотрение отчёта о результатах деятельности ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Свердловской области за 2024 год. Решение: рекомендации представить Министерству образования и молодежной политики Свердловской данный отчёт и информацию о его рассмотрении наблюдательным советом;</p> <p>3. Рассмотрение предложения директора учреждения об изъятии из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, и дача рекомендаций об изъятии из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» этого имущества. Решение: дать положительные рекомендации на изъятие из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» средств обучения</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>и воспитания для оснащения центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».</p> <p>-27.02.2025 состоялось заседание по рассмотрению предложения директора учреждения об изъятии из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, и дача рекомендаций об изъятии из оперативного управления учреждения этого имущества. Решение: дать положительные рекомендации на изъятие из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» средств обучения и воспитания, закрепленных за автономным учреждением на праве оперативного управления, для оснащения детских технопарков «Кванториум»;</p> <p>-21.03.2025 состоялось заседание по рассмотрению предложения директора учреждения об изъятии</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, и дача рекомендаций об изъятии из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» этого имущества.</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации на изъятие из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» средств обучения и воспитания, закрепленных за автономным учреждением на праве оперативного управления, для оснащения центров цифрового образования детей «IT-куб»;</p> <p>- 16.04.2025 года состоялось заседание по рассмотрению предложения директора учреждения на изъятие из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» неиспользуемого недвижимого имущества с целью его последующей передачи нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>детей и молодежи «Золотое сечение».</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации на изъятие из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодежи» неиспользуемого недвижимого имущества;</p> <p>- 07.05.2025 года состоялось заседание по рассмотрению предложения директора учреждения на списание находящихся в оперативном управлении учреждения объектов недвижимого имущества, непригодных для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе вследствие физического или морального износа.</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации на списание находящихся в оперативном управлении учреждения объектов недвижимого имущества;</p> <p>- 06.06.2025 года состоялось заседание по рассмотрению предложения о внесении изменений в устав ГАНОУ СО</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>«Дворец молодёжи». Решение: дать положительные рекомендации о внесении изменений в устав ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»; - 18.07.2025 года состоялось заседание по рассмотрению предложения руководителя учреждения и выдача рекомендаций об изъятии из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» неиспользуемого движимого имущества с целью его последующей передачи в оперативное управление ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»; Решение: дать положительные рекомендации об изъятии из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» неиспользуемого движимого имущества; - 22.08.2025 года состоялось заседание по рассмотрению предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом, приобретённым автономным учреждением за счёт средств, выделенных</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>ему Учредителем на приобретение этого имущества – заключении договоров безвозмездного пользования и выдаче соответствующих рекомендаций.</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации о возможности сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом, приобретённым автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества – заключении договоров безвозмездного пользования;</p> <p>- 27.10.2025 года состоялось заседание по рассмотрению следующих вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Рассмотрение и принятие решения об утверждении Положения о закупках ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в новой редакции</li></ol> <p>Решение: утвердить прилагаемое Положение о закупках ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>2. Рассмотрение предложения директора учреждения о выдаче рекомендаций</li></ol>	
--	--	--	--	---	--

				<p>о возможности списания особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» на праве оперативного управления и приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации о возможности списания следующего особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» на праве оперативного управления и приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;</p> <p>- 09.12.2025 года состоялось заседание по рассмотрению следующих вопросов:</p> <p>1. Рассмотрение предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом, приобретённым автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>этого имущества – заключении договоров безвозмездного пользования и выдаче соответствующих рекомендаций (оснащение новых и дооснащение уже созданных базовых площадок ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»).</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации о возможности сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом, приобретённым автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества – заключении договоров безвозмездного пользования в отношении следующего имущества;</p> <p>2. Рассмотрение предложения директора учреждения и выдача рекомендаций об изъятии из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» неиспользуемого движимого имущества.</p> <p>Решение: дать положительные рекомендации об изъятии из оперативного управления ГАНОУ СО «Дворец</p>	
--	--	--	--	--	--

				молодёжи» неиспользуемого движимого имущества с целью его последующей передачи в оперативное управление ГБОУ СО КШИ «Екатеринбургский кадетский корпус»	
18.	Проведение конференции работников учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции	По мере необходимости	Коновалова О.А., начальник отдела кадров	В течение отчетного периода основания для созыва конференции работников учреждения по вопросам, относящимся, к его компетенции отсутствовали	Выполнено в полном объеме
19.	Проведение заседаний Совета учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции	По мере необходимости	Коновалова О.А., начальник отдела кадров	В 2025 году состоялось 4 заседания Совета учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции: - 20.06.2025 состоялось заседание Совета учреждения по вопросу принятия изменений в положение об оплате труда; - 22.08.2025 года состоялось заседание Совета учреждения по вопросу утверждения положения о стимулирующих выплатах; - 11.09.2025 года состоялось заседание Совета учреждения по вопросу утверждения кандидатов на поощрение наградами уровня Российской Федерации; - 17.10.2025 года состоялось	Выполнено в полном объеме

				заседание Совета учреждения по вопросу награждения сотрудников	
20.	Включение антикоррупционных положений в договоры, заключаемые учреждением	При заключении соответствующих договоров	Моргунова О.В., начальник отдела закупок и МТО	В договоры, заключаемые учреждением, включена антикоррупционная оговорка	Выполнено в полном объеме
21.	Проведение беседы (антикоррупционный инструктаж) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	При приеме на работу	Репин И.А., заместитель директора Шукшина Е.В., документовед	Вводный инструктаж по вопросам профилактики и противодействия коррупции с вновь принятыми работниками проводится не позднее 3 рабочих дней с момента принятия на работу. В процессе инструктажа до работников доводятся сведения об установленном в учреждении антикоррупционном режиме и об обязательном соблюдении требований локальных актов по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме
22.	Обеспечение контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	Ежегодно: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года;	Ионина О.В., главный бухгалтер Михальчук Д.М., заместитель директора	Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения осуществляется постоянно. Ежеквартально на заседание комиссии по противодействию коррупции предоставляется отчет. Нарушений в 2025 году не выявлено	Выполнено в полном объеме

		за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом			
23.	Обеспечение и своевременное исполнение требований финансовой отчетности. Контроль за ведением документов строгой отчетности	Ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Ионина О.В., главный бухгалтер	В отчетном периоде осуществлялся постоянный контроль за своевременным исполнением требований финансовой отчетности. Сроки представления бюджетной и бухгалтерской отчетности соблюдаются	Выполнено в полном объеме
24.	Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при осуществлении приносящей доход деятельности	Один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместители директора: Капалин В.П., Маевская Ю.В., Репин И.А., Федоров В.П. Ионина О.В., главный бухгалтер	Контроль за реализацией мероприятий по приносящей доход деятельности в целях профилактики коррупции и предупреждению конфликта интереса осуществляется постоянно в соответствии с утвержденными локальными актами. Ответственными предоставляются соответствующие документы (договоры, реестры, сметы, акты и иные документы, регламентирующие данный вид деятельности), своевременно оформляются финансовые отчеты	Выполнено в полном объеме
25.	Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений об организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах,	Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля	Шукшина Е.В., документовед Моргунова О.В., начальник отдела закупок и МТО	В отчетный период осуществлен сбор информации и сформированы профили потенциальных организаций-	Выполнено в полном объеме

	длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах	отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом		контрагентов. По результатам проведенного анализа была подтверждена добросовестность всех организаций-контрагентов.	
26.	Проведение анализа сведений, в отношении лиц, участвующих в осуществлении закупок, и участников закупок и (или) определенных по их результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей, в целях выявления личной заинтересованности	Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Шукшина Е.В., документовед	В отчетный период был проведен перекрестный анализ сведений в отношении лиц, участвующих в осуществлении закупок и поставщиков, на основании которого были сформированы информационные справки. По итогам проведенного анализа в 2025 году признаки коррупционных правонарушений отсутствуют	Выполнено в полном объеме
27.	Проведение правовой, организационной,	По мере необходимости,	Шукшина Е.В., документовед	На постоянной основе осуществляется мониторинг	Выполнено в полном

	профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом		закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения на предмет выявления личной заинтересованности работников учреждения. Работникам, участвующим в осуществлении закупок, оказывается методическая помощь по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов в сфере закупок	объеме
28.	Исполнение требований законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, в том числе соблюдение единого порядка размещения заказов в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств, развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов, своевременного выполнения обязательств по оплате выполненных работ со стороны заказчика, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов	Один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Михальчук Д.М., заместитель директора	Требования законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в 2025 года исполнялись. Единый порядок размещения заказов соблюдается	Выполнено в полном объеме

29.	Осуществление надлежащего контроля исполнения договоров поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в соответствии с требованиями договоров, не допущения приемки и оплаты фактически не выполненных работ, а также не допущения приемки товара, не соответствующего условиям договора, исключения при исполнении договоров нецелевого использования бюджетных средств	Один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Диденко Д.Г., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Сизова Т.А., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Яценко А.Ю., Семенов Е.С., Сивкова М.В., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н.	В 2025 году осуществлялся постоянный контроль исполнения контрактов. Нецелевого использования бюджетных средств при исполнении контрактов не зафиксировано	Выполнено в полном объеме
30.	Организация контроля за выполнением заключенных договоров в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Диденко Д.Г., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Сизова Т.А., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенов Е.С., Сивкова М.В., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Яценко А.Ю., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н.,	Контроль за выполнением заключенных договоров осуществляется ответственными лицами, назначенными приказами по учреждению, или комиссией с привлечением необходимых экспертов (состав комиссии утверждается приказом по учреждению)	Выполнено в полном объеме
31.	Обеспечение применения предусмотренной	По факту выявления	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	Фактов несоблюдения ограничений, запретов	Выполнено в полном

	законодательством юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции			и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в 2025 году не зафиксировано	объеме
32.	Мониторинг наличия родственных связей	До 10 сентября, а также по мере поступления соответствующей информации	Коновалова О.А., начальник отдела кадров	В III квартале 2025 года комиссией по противодействию коррупции проведен мониторинг родственных связей, по итогам которых на заседании (протокол от 12.09.2024 № 5) были рассмотрены выявленные родственные связи, проанализированы их функциональные обязанности и предложены меры минимизации коррупционно опасных ситуаций	Выполнено в полном объеме
33.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ГАНОУ СО «Дворец молодежи»	При поступлении на работу	Коновалова О.А., начальник отдела кадров	Заключение трудового договора осуществляется только при предоставлении, необходимых для заключения договора оригиналов документов, которые проверяются специалистами отдела кадров	Выполнено в полном объеме
34.	Соблюдение требований ст. 64.1 ТК РФ «Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими»	При поступлении на работу	Коновалова О.А., начальник отдела кадров	В отчетный период договоры с бывшими государственными и муниципальными служащими не заключались	Выполнено в полном объеме

	и п. 2 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»				
35.	Информирование лиц, поступающих на работу в учреждение, об ограничениях, и запретах, требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	При поступлении на работу	Коновалова О.А., начальник отдела кадров	Антикоррупционные локальные акты учреждения доведены до сведения вновь принимаемых работников при трудоустройстве под подпись	Выполнено в полном объеме
36.	Информирование граждан об их правах на получение образования	Ежегодно, в срок до 20 июня и до 20 декабря	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Назаров А.Н., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Чуенко О.А., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сивкова М.В., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н.	В соответствии со статьей 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на сайте учреждения актуализируется обязательная к размещению информация об обучении в ГАНУ СО «Дворец молодёжи», а именно: наименования программ, условия приема и обучения, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, количество вакантных мест для приема на обучение по каждой реализуемой образовательной программе. Также в рамках дней открытых	Выполнено в полном объеме

				дверей осуществляется разъяснительная работа среди граждан (обучающиеся, потенциальные обучающиеся и их законные представители) об их правах на получение бесплатного и платного образования в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	
37.	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Ежегодно, каждый месяц	Репин И.А., заместитель директора Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенов Е.С., Сивкова М.В., Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н.	Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в 2025 году не зафиксировано	Выполнено в полном объеме
38.	Осуществление контроля за соблюдением правил приема и отчисления обучающихся	Ежегодно, в срок до 1 августа, до 15 сентября и до 1 октября	Маевская Ю.В., заместитель директора	Контроль за соблюдением правил приема и отчисления обучающихся осуществляется в соответствии с правилами приема и отчисления обучающихся ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Приказы об отчислении обучающихся 2024–2025 учебного года подготовлены в установленные	Выполнено в полном объеме

				сроки согласно учебным планам реализации образовательных программ. Приказы на 2025–2026 учебный год о комплектовании групп обучающихся, а также зачислении и переводе обучающихся подготовлены в установленные сроки согласно учебным планам реализации образовательных программ	
39.	Ознакомление родителей с условиями приема и обучения в детских творческих объединениях ГАНУО СО «Дворец молодежи»	Ежегодно, в срок до 1 августа, до 15 сентября и до 1 октября	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Сивкова М.В., Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н.	09.08.2025 года в детских технопарках «Кванториум» и центрах цифрового образования «IT-куб» прошли дни открытых дверей. Специалисты технопарков провели для гостей обзорные экскурсии, рассказали обо всех направлениях и образовательных программах. Также в рамках приема документов осуществлялись консультации для родителей (законных представителей) об условиях обучения в учреждении. В период с 1 августа по 1 октября 2025 года организованы родительские собрания, а также в рамках приема документов осуществлялись консультации	Выполнено в полном объеме

				для родителей (законных представителей) об условиях обучения в учреждении	
40.	Корректировка нормативных правовых документов, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и сотрудникам	По мере внесения изменений	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	Проведен анализ локальных документов учреждения. Корректировка документов в 2025 году не потребовалась	Выполнено в полном объеме
41.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	По факту выявления	Репин И.А., заместитель директора	С работниками учреждения проводится разъяснительная работа по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, и последствиях неправомерно принятых ими решений	Выполнено в полном объеме
42.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела Коновалова О.А., начальник отдела кадров	Фактов неисполнения антикоррупционного законодательства не выявлено. Дисциплинарные взыскания в 2025 году не применялись	Выполнено в полном объеме
43.	Информирование работников ГАНУ СО «Дворец молодёжи» о выявленных фактах коррупции среди сотрудников образовательной организации и мерах, принятых в целях	По факту выявления	Репин И.А., заместитель директора Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	В 2025 году фактов коррупции среди сотрудников организации не выявлено. Для исключения фактов коррупции среди сотрудников руководителям структурных подразделений	Выполнено в полном объеме

	исключения подобных фактов в дальнейшей практике			направлены информационные материалы	
44.	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях предоставления оперативной информации о фактах проявления коррупции и содействие при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции	По факту выявления	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	Обеспечена готовность взаимодействия с правоохранительными органами. В 2025 году взаимодействие с правоохранительными органами не зафиксировано. Информации о фактах проявления коррупции в учреждении отсутствует	Выполнено в полном объеме
45.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду и безвозмездное пользование имущества	Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	Осуществляется контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Выполнено в полном объеме
46.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Ежеквартально: за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля	Ионина О.В., главный бухгалтер	Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется постоянно. Фактов нецелевого	Выполнено в полном объеме

		<p>отчетного года; за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом</p>		<p>использования бюджетных средств не выявлено. Сроки представления отчетности соблюдаются</p>	
47.	<p>Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением</p>	<p>Ежегодно, один раз в полугодие в срок до 20 июля, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом</p>	<p>Ионина О.В., главный бухгалтер Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Чуенко О.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Сизова Т.А., Назаров А.Н., Диденко Д.Г., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенков Е.С., Смирнова Л.В., Сивкова М.В., Симакова О.О., Сырникова В.А., Шинкаренко И.Н.</p>	<p>Учреждением разработано положение о порядке предоставления платных услуг. Руководителями структурных подразделений осуществляется контроль за предоставлением заказчику или потребителю достоверной информации об оказании учреждением платных услуг до момента заключения договора. Сроки представления отчетности по оказанию платных услуг соблюдаются</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
48.	<p>Профилактика коррупции и предупреждение</p>	<p>При проведении аттестации</p>	<p>Репин И.А., заместитель директора</p>	<p>Для исключения конфликта интересов при проведении</p>	<p>Выполнено в полном</p>

	возникновения конфликта интересов при проведении аттестации педагогических работников		Корьякина Е.А., начальник регионального модельного центра	аттестации педагогических работников учреждения привлекаются специалисты для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, список которых утвержден приказом Министерства образования Свердловской области. В качестве экспертов привлекаются специалисты иных организаций. В 2025 году нарушений не зафиксировано	объеме
49.	Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при организации экспертной деятельности	При организации экспертной деятельности	Репин И.А., заместитель директора Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Диденко Д.Г., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенов Е.С., Сивкова М.В., Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырникова В.А., Чуенко О.А., Шинкаренко И.Н.	В целях исключения возникновения конфликта интересов при организации экспертной деятельности при разработке научно-методических материалов, образовательных программ, реализуемых учреждением, создан научно-методический совет. Нарушений в 2025 году не выявлено	Выполнено в полном объеме
50.	Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при	При проведении оценки качества образования	Репин И.А., заместитель директора Корьякина Е.А., начальник	Для исключения возникновения конфликта интересов оценка качества образования	Выполнено в полном объеме

	проведении оценки качества образования		регионального модельного центра	(полученных знаний в процессе обучения) осуществляется комиссиями, создаваемыми по направлениям деятельности. Нарушений в 2025 году не выявлено	
51.	Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно учреждению	По факту выявления	Репин И.А., заместитель директора Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	В 2025 году фактов совершения коррупционных правонарушений не зафиксировано	Выполнено в полном объеме
<b>Антикоррупционное просвещение работников ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»</b>					
52.	Проведение консультаций с работниками ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции	Ежегодно, один раз в полугодие в срок до 20 июля, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	По запросу проводятся консультации с руководителями структурных подразделений и работниками по соблюдению антикоррупционной политики учреждения, ведутся разъяснительные беседы с работниками. 16.01.2025 года, 04.02.2025 года, 19.02.2025 года, 04.03.2025 года, 27.03.2025 года, 08.04.2025 года, 24.04.2025 года 01.11.2025 года, 10.11.2025 года, 09.12.2025 года были	Выполнено в полном объеме

				<p>проведены беседы с педагогическими работниками Центра цифрового образования детей «IT-куб г. Верхняя Пышма» по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции на тему «Мы против коррупции». В беседах приняло участие 13 человек;</p> <p>27.01.2025 года проведена беседа с сотрудниками Центра социально-гуманитарных проектов на тему: «Основы противодействия коррупции». В мероприятии участвовало 8 человек;</p> <p>14.03.2025 года прошла лекция для сотрудников Центра инновационного и гуманитарного образования на тему: «Нормативно-правовые акты в области противодействия коррупции», в ней приняло участие 14 человек;</p> <p>23.04.2025 года в рамках проведения методических дней для методистов Регионального модельного центра проведены консультации «Ответственность за коррупционные</p>	
--	--	--	--	--	--

				преступления». Проконсультировано 12 человек	
53.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, включая обучение указанных работников по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции	Ежегодно, в срок до 30 декабря	Репин И.А., заместитель директора	17.02.2025 – 21.02.2025 сотрудником ответственным за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок пройден онлайн курс «Антикоррупционный комплаенс в организации». Курс прошли 2 человека; В период с 14 по 28 апреля 2025 года прошло обучение для работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, повышения квалификации по программе «Функции подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений» в объеме 108 часов. Обучение прошел 1 человек	Выполнено в полном объеме
54.	Организация участия лиц, вновь принятых на работу в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях	Ежегодно, в срок до 30 декабря	Репин И.А., заместитель директора	В отчетном периоде лиц, вновь принятых на работу в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях	Выполнено в полном объеме

	по профессиональному развитию в области противодействия коррупции			по профессиональному развитию в области противодействия коррупции не поступало	
55.	Проведение обучающих мероприятий, выездных семинаров с работниками учреждения по вопросам различных коррупционных проявлений и изучению антикоррупционного законодательства	Ежегодно, один раз в полугодие, в срок до 20 июля, в срок до 30 декабря	Репин И.А., заместитель директора	18.02.2025; 12.09.2025 года прошли выездные обучающие мероприятия для сотрудников. В программу были включены вопросы по противодействию коррупции. Сотрудники участвовали в практическом обучении через моделирование реальных рабочих ситуаций и в обсуждение наилучших решений	Выполнено в полном объеме
56.	Обеспечение освещения актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах структурных подразделений	Ежегодно, один раз в полугодие, в срок до 20 июля и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Диденко Д.Г., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенков Е.С., Сивкова М.В., Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырникова В.А., Чуенко О.А., Шинкаренко И.Н.	24.02.2025; 09.12.2025 года состоялись педагогические советы и общие собрания сотрудников всех отделов на тему: «Формирования правовых знаний в области противодействия коррупции и антикоррупционных стандартов поведения. В советах участвовало 26 человек	Выполнено в полном объеме
57.	Организация участия лиц в должностные обязанности которых входит участие в профилактике коррупционных и иных правонарушений в	Ежегодно, в срок до 30 декабря	Репин И.А., заместитель директора	15.10.2025 года лица, в должностные обязанности которых входит участие в профилактике коррупционных	Выполнено в полном объеме

	мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			и иных правонарушений, прошли обучение по направлению «Государственная антикоррупционная политика». Обучение прошли 2 человека	
58.	Участие в семинарах по вопросу «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях», организованных государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ИРО)	Ежегодно, в срок до 30 декабря	Репин И.А., заместитель директора	08.12.2025 года лица, в должностные обязанности которых входит участие в профилактике коррупционных и иных правонарушений, приняли участие в совещание на тему «Организация деятельности по профилактике коррупции в подведомственных Министерству образования Свердловской области учреждениях», организованное Министерством образования	Выполнено в полном объеме
59.	Проведение мероприятий направленных на антикоррупционное просвещение работников организации. Проведение Международного дня борьбы с коррупцией	Ежегодно, с 1 ноября до 12 декабря	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Диденко Д.Г., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Семенков Е.С., Сивкова М.В., Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырникова В.А., Чуенко О.А., Шинкаренко И.Н.	Для сотрудников проведены следующие мероприятия: 01.11.2025 года прошло собрание сотрудников отделения физкультурно-спортивного образования на тему «Мы против коррупции». В собрании участвовало 35 человек; 01.11.2025 года в центре развития художественно-эстетической направленности прошел методический семинар	Выполнено в полном объеме

				<p>для педагогов на тему: «Коррупция. Причины и следствия». В семинаре приняло участие 12 человек; 03.11.2025 года в центре развития художественно-эстетической направленности прошла деловая игра для педагогов на тему: «Противостоим бытовой коррупции». В игре участвовало 15 человек; 10.11.2025 года в центре социально-гуманитарных проектов прошла беседа с сотрудниками центра на тему: «Основы противодействия коррупции». В беседе участвовало 7 человек; 09.12.2025 года в центре инновационного и гуманитарного образования был проведен круглый стол для сотрудников на тему: «Антикоррупционная политика организации: основные принципы, цели и задачи», в мероприятии приняло участие 12 человек; 09.12.2025 был проведен педагогический совет структурного подразделения медиацентра на тему: «Формирования правовых</p>	
--	--	--	--	---	--

				знаний в области противодействия коррупции и антикоррупционных стандартов поведения сотрудника ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». В совете приняли участие 4 человека	
<b>Антикоррупционное просвещение граждан и обучающихся ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»</b>					
60.	Внесение антикоррупционной тематики в образовательные программы ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	Ежегодно, в срок до 10 сентября	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Сивкова М.В., Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырникова В.А., Чуенко О.А., Шинкаренко И.Н.	В рабочие программы, запланированные к реализации в 2025–2026 учебном году в соответствии с дополнительными образовательными программами, внесены вопросы антикоррупционного просвещения с учетом Концепции антикоррупционного воспитания (формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся) и методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся	Выполнено в полном объеме
61.	Проведение анонимного анкетирования в целях выявления фактов предоставления платных услуг за пределами утвержденных расценок, в рамках проведения родительских собраний (при	Август – сентябрь	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н.,	Во время проведения родительских собраний родителям было предложено пройти анонимное анкетирование в целях выявления фактов предоставления платных услуг вне установленных расценок	Выполнено в полном объеме

	приеме на обучение)		Сафонова А.А., Сивкова М.В., Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырникова В.А., Чуенко О.А., Шинкаренко И.Н.		
62.	Организация приема граждан по вопросам противодействия коррупции специалистами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	Ежегодно, в срок до 20 июня и до 20 декабря	Репин И.А., заместитель директора Сивкова Ю.В., начальник юридического отдела	10.06.2025; 09.12.2025 года было проведено консультирование граждан по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Правовое консультирование получило 14 человек	Выполнено в полном объеме
63.	Организация встречи педагогического коллектива, обучающихся и родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Ежегодно, в срок до 15 декабря	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Сивкова М.В., Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырникова В.А., Чуенко О.А., Шинкаренко И.Н.	01.12.2025 года в рамках выполнения профилактических мероприятий сотрудники правоохранительных органов провели плановое просветительское мероприятие для обучающихся на тему «Пресечение коррупционных правонарушений» в целях воспитания у учащихся негативного отношения к коррупции	Выполнено в полном объеме
64.	Проведение мероприятий (занятий, бесед, лекций и иных мероприятий) с обучающимися ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правовой культуры	Ежеквартально, в срок до 30 декабря	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Сивкова М.В.,	14.04.2025 года, 16.04.2025 года, 18.04.2025 года были проведены ролевая игра «Общественный диалог». Тема: «Коррупция и способы ее устранения». В играх участвовало 42 человека;	Выполнено в полном объеме

			Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырникова В.А., Чуенко О.А., Шинкаренко И.Н.	26.04.2025 года прошел квест на тему: «Честность побеждает». Участвовало 17 человек; 02.05.2025 и 13.05.2025 года была проведена викторина – «Коррупция глазами молодежи». В викторине приняло участие 25 человек; 05.05.2025 года прошла командная игра на тему: «Операция чистота». Приняло участие 12 человек; 05.05.2025 года прошла беседа о коррупции в игровой форме. Участвовало 30 человек; с 05.05.2025 по 08.05.2025 года прошла трансляция видеоролика «Что необходимо знать?». В просмотре трансляции приняло участие 300 человек; 06.05.2025 года прошла командная игра на тему: «Операция чистота», в ней приняло участие 63 человека; 06.05.2025 года прошла беседа о коррупции в игровой форме. В беседе участвовало 44 человека; с 07.05.2025 по 09.05.2025 года проведена исследовательская работа обучающихся по предмету «Музыкальная	
--	--	--	--	---	--

				<p>литература», «Тема коррупции в музыкальных произведениях русских композиторов». В работе участвовало 20 человек;</p> <p>10.05.2025 года прошла деловая игра «коррупционер или герой». В игре участвовало 12 человек;</p> <p>14.05.2025 года был просмотрен видеоролик «Мы против коррупции». Ролик просмотрело 10 человек;</p> <p>с 12.05.2025 по 16.05.2025 года прошла серия лекций для обучающихся о коррупции. На лекции присутствовало 200 человек;</p> <p>с 12.05.2025 по 16.05.2025 года была проведена дискуссия с обучающимися на тему «Противодействие коррупции». В дискуссии участвовало 1048 человек;</p> <p>с 12.05.2025 по 16.05.2025 года прошла игра «Я против коррупции». В игре приняло участие 500 человек;</p> <p>с 15.05.2025 по 22.05.2025 года прошло мероприятие по правовому просвещению и информированию граждан о законодательстве РФ, регулирующем вопросы</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>противодействия коррупции. В мероприятии участвовало 1592 человека; 16.05.2025 года был просмотрен видеоролик «Мы против коррупции». Ролик просмотрело 9 человек; 19.05.2025 и 21.05.2025 года проведена беседа о правилах антикоррупционного поведения. В беседе участвовало 30 человек; с 19.05.2025 по 23.05.2025 года прошел классный час на тему: «Коррупция – плохо или хорошо», участвовало 85 человек; с 19.05.2025 по 22.05.2025 года прошла беседа о правилах антикоррупционного поведения. В беседе приняли участие 225 человек; с 19.05.2025 по 24.05.2025 года проведены беседы на тему причин возникновения и последствий коррупционных действий. Приняло участие 400 человек; 20.05.2025 года прошла беседа о правилах антикоррупционного поведения. В беседе участвовало 15 человек; 22.05.2025 года прошла онлайн</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>– викторина «Коррупция глазами молодежи».</p> <p>В викторине приняло участие 50 человек;</p> <p>22.05.2025 года прошла лекция с презентационными материалами, викторина на тему «Скажем нет коррупции». В мероприятии участвовало 100 человек;</p> <p>24.05.2025 года был проведен конкурс плакатов «Будущее без коррупции». В конкурсе участвовало 6 человек;</p> <p>24.05.2025 года прошел квест «Честность побеждает», участниками стали 10 человек;</p> <p>26.05.2025 была проведена лекция «Понятие коррупции и ее сущность». В лекции приняло участие 15 человек;</p> <p>26.05.2025 и 27.05.2025 года обучающиеся создали практические работы на тему «Коррупция: выигрыш или убыток?». Выполнено 72 работы;</p> <p>27.05.2025 и 28.05.2025 года прошла беседа о правилах антикоррупционного поведения. В беседе участвовало 20 человек;</p> <p>29.05.2025 года прошла викторина</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>по антикоррупционной направленности «Быть честным в тренде».</p> <p>В викторине приняло участие 14 человек;</p> <p>02.06.2025 года командная игра «Операция чистота», участвовало 30 человек;</p> <p>19.06.2025 года состоялся семинар на тему: «Практика борьбы с коррупцией. Деятельность специальных подразделений. Методы выявления и документирования фактов коррупции».</p> <p>На семинаре присутствовало 12 человек;</p> <p>21.06.2025 года прошла беседа о правилах антикоррупционного поведения, в беседе приняло участие 24 человека;</p> <p>С 01.09.2025 по 31.09.2025 года проводились беседы по антикоррупционному просвещению «Будь честным».</p> <p>В беседах приняли участие 532 человека;</p> <p>с 13.10.2025 по 17.10.2025 года был проведен урок-беседа для обучающихся на тему: «Вместе против коррупции».</p> <p>В уроке приняло участие 90 человек;</p>	
--	--	--	--	--	--

				с 13.10.2025 по 17.10.2025 года прошло тестирование для обучающихся на тему: «Что ты знаешь о коррупции». В тестировании приняло участие 90 человек; 23.10.2025 года прошла викторина для обучающихся на тему: «Правила героев». В викторине участвовало 48 человек; 25.10.2025 года прошел квест для обучающихся на тему: «Честность побеждает». Участвовало 40 человек.	
65.	Участие в общественных акциях в целях Антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции	Ежегодно, в срок до 30 декабря	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Смирнова Л.В., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Сивкова М.В., Сизова Т.А., Симакова О.О., Сырникова В.А., Чуенко О.А., Шинкаренко И.Н.	Обучающиеся приняли участие в Международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!», организатором которого является Генеральная прокуратура РФ	Выполнено в полном объеме
66.	Родительские собрания. Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением антикоррупционного законодательства	Август, сентябрь	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А.,	На родительских собраниях был рассмотрен ряд важных вопросов, направленных на повышение осведомленности и формирование культуры	Выполнено в полном объеме

			<p>Мартынова Ж.Е.,          Михайлова С.В.,          Назаров А.Н., Прилепская Н.Н.,          Сафонова А.А., Сивкова М.В.,          Сизова Т.А., Симакова О.О.,          Смирнова Л.В.,          Сырников В.А., Чуенко О.А.,          Шинкаренко И.Н.</p>	<p>нетерпимого отношения к коррупции. Родители были проинформированы о правах и обязанностях, предупреждены о возможных нарушениях и им были разъяснены последствия нарушений антикоррупционного законодательства.          27.09.2025 был проведен семинар на тему: «Понятие коррупции и ее сущность», участвовало 70 человек;          03.10.2025 прошла беседа с родителями на тему: «Антикоррупционная деятельность». В беседе приняли участие 102 человека;</p>	
67.	<p>Освещение в информационной сети интернет Мероприятий антикоррупционной направленности информирование граждан о нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>	<p>Ежеквартально:          за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года;          за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года;          за 3 квартал отчетного года – до 20 октября отчетного года;          за отчетный год – до 20 января года, следующего</p>	<p>Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Сивкова М.В., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Чуенко О.А., Сафонова А.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырников В.А., Шинкаренко И.Н.</p>	<p>В отчетном периоде на сайте опубликована:          - памятка для родителей о незаконных сборах денежных средств в образовательных организациях.          - размещено объявление о проведении консультирования по вопросам противодействия коррупции;          - выложен пост на тему противодействие коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

		за отчетным годом		<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о борьбе с коррупцией в официальном сообществе «В контакте»;</li> <li>- размещено объявление о проведении консультирования по вопросам противодействия коррупции рамках XI Антикоррупционного марафона</li> <li>- размещен информационный пост о борьбе с коррупцией в официальном сообществе «в контакте»;</li> <li>- размещение информационных постов в социальных сетях студий и проектов Медицентра (Сообщества ВКонтакте студий «Проба пера» и «Громко!»), а также в сообществе ВКонтакте Лаборатории современной журналистики)</li> </ul>	
68.	Организация мероприятий в ГАНУО СО «Дворец молодежи», посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, с 1 ноября по 10 декабря	Руководители структурных подразделений: Белова В.Е., Больных Е.М., Евстафьева Е.Г., Ивашов С.В., Корьякина Е.А., Кузьмина Н.Д., Лаптева А.А., Мартынова Ж.Е., Михайлова С.В., Назаров А.Н., Прилепская Н.Н., Сафонова А.А., Сивкова М.В. Сизова Т.А., Симакова О.О., Смирнова Л.В., Сырникова В.А., Чуенко О.А., Шинкаренко И.Н.	Для обучающихся проведены следующие мероприятия: 05.11.2025 года была проведена беседа для обучающихся на тему: «Профилактика коррупции в школьной среде». В беседе приняло участие 22 человека; с 10.11.2025 по 09.12.2025 года был проведен конкурс творческих работ на тему «Остановим коррупцию вместе». В конкурсе	Выполнено в полном объеме

				<p>участвовало 70 человека; 10.11.2025 года прошла коммуникационная игра «3 стены» для обучающихся. В игре участвовало 24 человека; 11.11.2025 года прошли дебаты на тему: «Я за честность!» для обучающихся. В дебатах приняло участие 12 человек; 11.11.2025 года; 12.11.2025 года; 18.11.2025 года проходили интерактивные беседы для обучающихся на тему: «Это надо знать». В беседе участвовало 36 человек; с 17.11.2025 по 21.11.2025 года прошла деловая игра с обучающимися на тему: «Мир без коррупции». В игре приняло участие 402 человека; 19.11.2025 года прошла викторина для обучающихся антикоррупционной направленности «Своя игра». В игре участвовало 70 человек; с 20.11.2025 по 09.12.2025 года была проведена деловая игра для обучающихся на тему: «Что значит быть честным». В игре приняло участие 69 человек; с 20.11.2025 по 09.12.2025 года прошло занятие-беседа с обучающимися на тему:</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>«Коррупция и права человека». В беседе участвовало 209 человек; с 20.11.2025 по 09.12.2025 года прошла викторина для обучающихся на тему: «Стоп! Коррупция!». В викторине участвовало 30 человек; с 20.11.2025 по 09.12.2025 года была проведена деловая игра для обучающихся на тему: «Что значит быть честным». В игре приняло участие 50 человек; с 20.11.2025 по 09.12.2025 года был просмотрены видеоролики с обучающимися на тему: «Мы против коррупции». В просмотре ролика участвовало 124 человека; с 24.11.2025 по 28.11.2025 года прошли классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться». В мероприятии участвовало 90 человек; с 01.12.2025 по 05.12.2025 года была проведена беседа на тему: «Детям о коррупции». В беседе участвовало 452 человека; с 01.12.2025 по 05.12.2025 года прошла беседа-презентация с обучающимися для повышения уровня правовой культуры, формирования нетерпимости</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>к коррупционным проявлениям. В беседе приняло участие 213 человек; с 01.12.2025 по 05.12.2025 года была проведена викторина на тему: «Правда/ложь о коррупции». В викторине приняло участие 1054 человека; с 01.12.2025 по 05.12.2025 года прошла ситуационная игра-приключение «Город без коррупции». В игре приняло участие 1054 человека; с 01.12.2025 по 05.12.2025 года было проведено анкетирование для обучающихся на тему: «Коррупция-это...». Анкетирование прошли 90 человек; с 01.12.2025 по 05.12.2025 года Игра для обучающихся «Монополия» + дополнение «Коррупция». В игре приняло участие 220 человек; с 01.12.2025 по 09.12.2025 года Выставка AR-плакат. В выставке участвовало около 700 человек; 03.12.2025 года Семинар на тему: «Повседневная жизнь и коррупция» для обучающихся. В семинаре участвовало 34 человека; 03.12.2025;</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>05.12.2025 года были проведены дискуссии с обучающимися студии молодежных медиа «Громко!» (ДООП «Я - медиальность») на тему: «Международный день борьбы с коррупцией». В мероприятии приняло участие 36 человек;</p> <p>04.12.2025 прошли дискуссии с обучающимися студии молодежной журналистики «Проба пера» (ДООП «Проба пера») на тему: «Международный день борьбы с коррупцией». В мероприятии участвовало 36 человек;</p> <p>05.12.2025 года опубликованы памятки «Вместе против коррупции». Размещение в мессенджере ОУ для родителей по Антикоррупционному просвещению;</p> <p>09.12.2025 года прошла онлайн-викторина для обучающихся на тему: «Антикоррупция». В викторине приняли участие 56 человек;</p> <p>09.12.2025 года прошла деловая игра для обучающихся на тему: «Стоп коррупция». В игре участвовало 18 человек;</p> <p>09.12.2025 года прошел мастер класс «STOP - Коррупция!».</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>В мастер-классе приняло участие 30 человек;  09.12.2025 года была проведена интеллектуальная игра для обучающихся на тему: «Честный ответ». В игре участвовало 12 человек;  09.12.2025 в официальном сообществе «В контакте» и в информационных буклетах размещена информация о борьбе с коррупцией. Пост насчитывает 1000 просмотров;  24.12.2025 года прошел конкурс плакатов «Будущее без коррупции» среди обучающихся. В конкурсе приняло участие 34 человека</p>	
--	--	--	--	--	--

**ВЫВОД:** в ходе реализации Плана работы ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по противодействию коррупции на 2025–2026 годы в 2025 году не было выявлено причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям и нарушениям в учреждении.

Обращения граждан, родителей (законных представителей) по коррупционным нарушениям не поступало.

Из 68 мероприятий Плана в 2025 году выполнено 68 мероприятий, из них:  
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 68 мероприятий;  
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;  
не выполнено (выполнено частично) – 0 мероприятий.

Директор

А.Н. Слизько