

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

ГАОУ СО «Дворец молодёжи»



Ю.В. Маевская

2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации и проведении Областной лесной школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Областной лесной школы (далее – Школа).

1.2. Школа проводится в рамках комплексного проекта регионального центра детско-юношеского туризма и краеведения Свердловской области (далее – РЦДЮТиК СО) «Уральская платформа: новые горизонты 2025–2030» туристско-краеведческой направленности в комплексе с естественно-научным образованием и гражданско-патриотическим воспитанием, реализуемым в соответствии с Программой развития на 2025–2030 годы государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАОУ СО «Дворец молодёжи»), утвержденной приказом ГАОУ СО «Дворец молодёжи» от 24.10.2025 № 1172-д.

1.3. Общее руководство подготовкой и проведением Школы осуществляет РЦДЮТиК СО ГАОУ СО «Дворец молодёжи».

1.4. Информационным ресурсом Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) является официальный сайт ГАОУ СО «Дворец молодёжи» (www.dm-center.ru).

1.5. Настоящее Положение регламентировано следующими нормативно-правовыми документами:

- Указом Президента Российской Федерации от 25.04.2022 № 231 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия науки и технологий»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей на период до 2030 года»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2012 № 2423-р «Об утверждении плана действий по реализации Основ государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Планом мероприятий по выполнению государственных работ государственным автономным нетиповым образовательным учреждением Свердловской области «Дворец молодёжи», предусмотренных государственным заданием на 2026 год;
- локальными актами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

2. Цели и задачи Школы

2.1. Школа проводится с целью расширения и углубления естественно-научных знаний и умений обучающихся, выявления и развития их интереса, способностей к научной и исследовательской деятельности в области экологии и лесном деле.

2.2. Задачи Школы:

- организовать обучение современным подходам и методам исследовательской и природоохранной деятельности;
- предоставить обучающимся возможность для реализации самостоятельного опыта практической исследовательской деятельности;
- способствовать формированию умения планировать и организовывать индивидуальную и совместную работу, применять необходимый инструментарий для решения поставленных задач, работать с информационными источниками;
- создать условия для первичной профориентации и формированию представлений о современных профессиях в области лесного дела, экологии и природопользования;
- содействовать развитию естественно-научной направленности в Свердловской области.

3. Организаторы Школы

3.1. Для подготовки и проведения Школы создается организационный комитет (далее – Оргкомитет) и Экспертный совет.

3.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом ГАНОУ СО «Дворец молодежи». В Оргкомитет входят специалисты РЦДЮТиК СО.

3.3. К полномочиям Оргкомитета относятся:

– разработка необходимой документации по организации и проведению Школы;

– подготовка информационных материалов и размещение их на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодежи»;

– взаимодействие с Экспертным советом.

3.4. К полномочиям Экспертного совета относятся:

– разработка и утверждение образовательной программы Школы;

– проведение учебных занятий;

– формирование заданий и критериев оценивания работы для конкурсного отбора на второй этап Школы;

– оценка выполнения заданий и тематических докладов участников;

– анализ результатов учебного процесса, выработка корректирующих и предупреждающих действий, направленных на улучшение показателей и качества образовательного процесса;

– профориентационная деятельность.

4. Участники Школы

4.1. В Школе могут принять участие обучающиеся от 12 до 17 лет организаций общего и дополнительного образования Свердловской области.

4.2. Персональные данные каждого участника Школы обрабатываются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок и сроки проведения Школы

5.1. Программа и сроки проведения Школы, ссылка для регистрации участников будут размещены на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодежи» в разделе «Региональный центр детско-юношеского туризма и краеведения. Естественно-научное образование. ЛЕСНАЯ ШКОЛА <https://dm-centre.ru/dm-devsite/centers/eco/>, а также указаны в информационном письме.

5.2. Школа проходит в два этапа:

I этап (март) – заочный (далее – заочная Школа).

II этап (июнь) – очный (далее – очная Школа).

Допускается проведение Школы в дистанционном формате.

5.3. Для участия в первом этапе Школы необходимо прикрепить в регистрационную форму следующие материалы в электронном виде в сроки, указанные в информационном письме:

– заявка, заверенная руководителем образовательной организации (приложение № 2);

– согласия на обработку персональных данных руководителя; участника(-ов) Школы или его (их) законного представителя (приложение № 1).

5.4. Для участия во втором этапе Школы необходимо в указанные сроки предоставить в Оргкомитет решение заданий, которые будут выданы участникам первого этапа Школы по её завершению, оформленные в соответствии с требованиями.

5.5. К участию во втором этапе Школе по решению Экспертного совета приглашаются участники, набравшие наибольшее количество баллов по итогам выполнения заданий согласно рейтинговому списку.

5.6. Сроки, программа и формат проведения второго этапа Школы будут указаны в информационном письме.

5.7. Все участники второго этапа Школы награждаются свидетельствами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

6. Содержание первого и второго этапов Школы

6.1. В рамках Школы осуществляется следующая деятельность:

- выполнение творческих заданий в области лесохозяйственной и природоохранной деятельности;
- изучение теоретического материала по современному состоянию лесохозяйственного комплекса Свердловской области и России;
- знакомство с современными методами изучения леса как экосистемы, мониторинга окружающей среды; с деятельностью школьных лесничеств;
- проведение научных викторин, мастер-классов, опытов;
- посещение природных объектов Свердловской области;
- выполнение и защита исследовательских работ;
- обучение методам учебно-исследовательской работы в природной среде;
- индивидуальные консультации со специалистами и учеными учреждений высшего профессионального образования Свердловской области по темам исследования.

6.2. Участие в первом этапе Школы предполагает дистанционное посещение теоретических занятий в формате видеоконференции и выполнение заданий. Практические задания и требования к оформлению выдаются участникам после проведения первого этапа Школы. Сроки выполнения заданий будут указаны в информационном письме.

6.3. Участие во втором этапе Школы предполагает:

- изучение теоретического материала о состоянии лесохозяйственного комплекса Свердловской области и России;
- проведение научных викторин, мастер-классов, опытов;
- тематические экскурсии в профильные лаборатории;
- выполнение и защита тематических докладов.

7. Финансирование Школы

7.1. Финансирование организации и проведения Школы на территории Свердловской области осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с утвержденной сметой расходов.

7.2. Оплата проезда участников Школы и сопровождающих осуществляется за счёт командирующей организации. Допускается привлечение иных источников финансирования, не противоречащих действующему законодательству.

Согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъемку

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также фото и видеосъемку несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве

о рождении;

- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в Областной лесной школе.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

7. Законный представитель даёт своё согласие на фото и видеосъёмку Несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Согласие субъекта на обработку персональных данных
(заполняется руководителем конкурсной работы)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт: серия, номер, кем и когда выдан, сведения о рождении (число, месяц, год рождения))

(далее – Субъект) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных:

1. Субъект (руководитель конкурсной работы) даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта (руководителя конкурсной работы), передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- номер телефона;
- должность, место работы
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия Субъекта в Областной лесной школе.

4. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерства образования Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении всероссийских олимпиад и иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения Субъект (участник конкурса) согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

6. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

6.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

6.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

6.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

« ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Образец оформления заявки

На бланке организации

Заявка на участие
в областной лесной школе

№ п/п	Ф.И.О. автора (полностью) контактный телефон	Территория, образовательная организация (по уставу), Класс	Ф.И.О. Руководителя (полностью)	Должность, место работы, контактный телефон, e-mail
1.	<i>Иванов Петр Иванович 8-950-45-78-62-6</i>	<i>МО г. Ирбит, Муниципальное бюджетное образовательное учреждение СОШ №1, 7 класс</i>	<i>Фомина Ольга Владимировна</i>	<i>Учитель биологии, муниципальное бюджетное образовательное учреждение СОШ № 1, 8 (34355) 3- 40-25, 89128734541 fow@mail.ru</i>

Руководитель образовательной организации

Подпись (расшифровка)

Ответственный за проведение отбора участников:

Ф.И.О. (полностью) специалиста образовательной организации

Контактный телефон: _____

Электронный адрес: _____