



## ПОЛОЖЕНИЕ об организации и проведении областного фестиваля «Марафон финансовой грамотности»

### 1. Общие положения

1.1. Областной фестиваль «Марафон финансовой грамотности» (далее – Фестиваль, Марафон) - это комплексное мероприятие, включающее цикл информационно-просветительских и конкурсных мероприятий, направленных на системное повышение финансовой грамотности учащихся, развитие их практических навыков в сфере личных финансов и формирование ответственного финансового поведения.

Проведение Фестиваля способствует повышению уровня информированности детей и подростков в вопросах использования личных финансов, повышению навыков грамотного решения финансовых вопросов, а также формированию заинтересованности молодого поколения темой финансовой грамотности.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации, проведения и подведения итогов областного фестиваля «Марафон финансовой грамотности», регламентирует организационное, методическое и финансовое обеспечение, устанавливает порядок участия в Фестивале, процедуру определения победителей и призеров.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования Свердловской области, локальными актами государственного автономного негосударственного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи» (далее – ГАОУ СО «Дворец молодежи»), Планом мероприятий по выполнению государственной работы, предусмотренной государственным заданием на 2026 год государственному (автономному) бюджетному учреждению Свердловской области, подведомственному Министерству образования Свердловской области.

## **2. Цель и задачи Фестиваля**

2.1. Цель проведения Фестиваля: формирование у школьников базовых знаний и практических навыков в области финансовой грамотности, необходимых для ответственного управления личными финансами, эффективного планирования бюджета и принятия взвешенных финансовых решений в различных жизненных ситуациях.

2.2. Задачи:

- формирование у подрастающего поколения ответственного отношения к управлению личными финансами;
- развитие познавательной активности, критического мышления и практико-ориентированных компетенций школьников в финансово-экономической сфере;
- содействие ранней профессиональной ориентации школьников;
- повышение осведомлённости учащихся о современных киберугрозах (фишинг, дропперство, мошеннические схемы) и формирование навыков безопасного поведения в цифровой финансовой среде;
- выявление и поощрение талантливых учащихся в финансово-экономической области.

## **3. Участники Фестиваля**

3.1. В Фестивале принимают участие обучающиеся общеобразовательных организаций Свердловской области всех типов и видов в возрасте 8-18 лет.

3.2. Участие в мероприятиях Фестиваля может быть, как индивидуальным, так и командным.

3.3. Конкретные возрастные категории, количественный состав команд, определяются Регламентами отдельных мероприятий, входящих в программу Фестиваля, и публикуются в соответствующих информационных сообщениях.

## **4. Оргкомитет и руководство Фестиваля**

4.1. Организатором Фестиваля является центр инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

4.2. Партнерами Фестиваля являются: Уральское главное управление Центрального банка Российской Федерации, АНО ВО «Гуманитарный университет» при поддержке Уполномоченного по правам человека в Свердловской области, Общественного совета при Управлении ФНС РФ по Свердловской области, Союза малого и среднего бизнеса Свердловской области, Комиссии по общественному контролю и взаимодействию с субъектами общественного контроля Общественной палаты Свердловской области.

4.3. Для организационного обеспечения, методического сопровождения и оценки конкурсных работ участников формируется Организационный комитет (далее - оргкомитет) и жюри. Состав оргкомитета и жюри формируется из числа специалистов центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», Уральского ГУ Банка России и АНО ВО «Гуманитарный университет» (приложение № 1).

#### 4.4. Функции Организационного комитета:

- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля, утверждает программу и обеспечивает ее реализацию;
- формирует состав жюри и группы разработчиков конкурсных заданий;
- определяет состав участников, место и время проведения конкурсных мероприятий;
- утверждает количество призовых мест по итогам мероприятий;
- устанавливает количество призовых мест и по представлению жюри подводит итоги и награждает победителей;
- обеспечивает ведение всей необходимой документации по организации и проведению мероприятий Фестиваля;
- обобщает и представляет аналитические материалы по итогам Фестиваля.

#### 4.5. Функции жюри:

- осуществляет экспертную оценку конкурсных работ (проектов, выступлений) участников в соответствии с утвержденными критериями;
- определяет победителей и призеров отдельных мероприятий Фестиваля;
- формирует итоговые протоколы оценки и аналитические записки с рекомендациями по результатам конкурсных этапов;
- консультирует участников по вопросам, связанным с содержанием и критериями оценки конкурсных заданий (в формате, установленном Оргкомитетом).

4.6. В состав жюри входят представители профессионального сообщества: педагоги высшей и первой квалификационной категории образовательных организаций, преподаватели, ученые и специалисты образовательных организаций высшего образования, научных и общественных организаций, представители бизнеса, эксперты Уральского ГУ Банка России, специалисты ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

## 5. Условия и порядок проведения Фестиваля

5.1. Фестиваль проводится в течении календарного года (февраль-ноябрь 2026 г.) в форме ежеквартальных тематических событий. Программа каждого квартала реализуется в гибридном формате, сочетающем онлайн-активности и очные встречи. Данный формат обеспечивает доступность мероприятий для всех заинтересованных участников независимо от места проживания.

5.2. Регистрация на каждое мероприятие Фестиваля осуществляется отдельно через официальные регистрационные формы. Ссылки на формы регистрации публикуются на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» <https://dm-centre.ru/pf/marafon-finansovoj-gramotnosti/> и в приложениях к мероприятиям (приложение 2-9). Дополнительная информация о начале регистрации и прямые ссылки на формы рассылаются в информационных письмах по соответствующим мероприятиям.

5.3. Для успешной регистрации участник (или законный представитель) обязан предоставить в оргкомитет через электронную форму следующие документы:

– согласие родителя (законного представителя) или совершеннолетнего участника на обработку персональных данных, а также на фото- и видеосъемку (приложение 10).

– согласие педагога-наставника (при наличии) на обработку персональных данных, фото- и видеосъемку (приложение 10).

5.4. Подтверждение успешной регистрации направляется на электронный адрес, указанный в регистрационной форме.

5.5. Оргкомитет оставляет за собой право досрочно закрыть регистрацию на конкретное мероприятие при превышении установленной квоты участников. В этом случае формируется резервный список участников в порядке очередности поступления заявок. Участники из резервного списка приглашаются на мероприятие в случае отказа ранее зарегистрированных лиц.

5.6. Сроки подачи заявок могут быть продлены оргкомитетом в одностороннем порядке при наличии свободных мест и организационной необходимости. Актуальная информация о датах регистрации публикуется на официальном сайте организатора.

5.7. Регламент, программы, условия проведения каждого мероприятия Фестиваля публикуются на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» <https://dm-centre.ru/pf/marafon-finansovoj-gramotnosti/>, а также на официальной странице в «ВКонтакте», за две недели до даты его начала.

## 6. Мероприятия Фестиваля

6.1. В рамках Фестиваля проводятся следующие мероприятия («Дорожная карта» - приложение 2):

– **цикл просветительских мероприятий по финансовой грамотности «ФинСтар: Старт в успешное будущее»** - возрастная категория 2-4 классы (приложение 3);

– **цикл просветительских мероприятий «Финансовый навигатор»** - возрастная категория 5-8 классы (приложение 5);

– **«Фин-Челлендж: 14 дней твоих финансовых побед»** - возрастная категория 12-18 лет (приложение 6);

– **«Областная олимпиада по налоговой и финансовой грамотности»** - возрастная категория 9-11 классы (приложение 7);

– **программа «Финансовые каникулы»** - возрастные категории 9-11 лет, 12-15 лет (приложение 8);

– **цикл просветительских онлайн-мероприятий «Финансовая кибергигиена»** - возрастная категория 11-18 лет (приложение 9).

## 7. Подведение итогов и награждение участников

7.1. Итоги Фестиваля подводятся отдельно по каждому конкурсному мероприятию. Итоги определяются для каждой возрастной группы, в личном или в командном зачете, в соответствии с форматом мероприятия, на основании правил, критериев и методики оценивания итоговых баллов, утвержденных для соответствующего мероприятия.

7.2. Победители и призеры каждого конкурсного мероприятия награждаются дипломами. Педагоги, подготовившие победителей и призеров, отмечаются электронными благодарностями. Все участники получают электронный сертификат участника. Рассылка наградных документов осуществляется на электронную почту законного представителя, указанную при регистрации.

7.3. Сводные итоги Фестиваля будут опубликованы на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» не позднее 01 декабря 2026 г.

## **8. Финансирование**

8.1. Расходы по подготовке, организации и проведению областного фестиваля «Марафон финансовой грамотности» осуществляются на условиях софинансирования за счет средств областного бюджета, средств партнеров Фестиваля, а также за счет иных источников (спонсорство, добровольные пожертвования и т.д.)

8.2. Все расходы, связанные с проездом к месту проведения очных мероприятий Фестиваля, проживанием и питанием участников, а также сопровождающих их лиц (педагогов, родителей), несут направляющие образовательные организации или сами участники и их законные представители.

### **Адрес оргкомитета:**

624090, г. Верхняя Пышма, пр. Успенский, 2Г, «Дворец технического творчества» (Центр инновационного и гуманитарного образования), каб. 430

Тел. 8 (34368) 7-76-29

e-mail: [klimovaev@irc66.ru](mailto:klimovaev@irc66.ru)

**СОСТАВ**  
**организационного комитета областного фестиваля**  
**«Марафон финансовой грамотности»**

1. **Кузьмина Наталья Дмитриевна** - начальник центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
2. **Носко Анна Анатольевна** - заведующий отделом реализации образовательных проектов и программ центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
3. **Климова Евгения Викторовна** - педагог-организатор отдела реализации образовательных проектов и программ центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
4. **Косинцева Валентина Валерьевна** - методист отдела реализации образовательных проектов и программ центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
5. **Глушкова Светлана Игоревна** - доктор политических наук, доцент. Заместитель декана юридического факультета АНО ВО «Гуманитарный университет», председатель Комиссии по общественному контролю и взаимодействию с субъектами общественного контроля Общественной палаты Свердловской области, вице-президент Союза малого и среднего бизнеса Свердловской области, эксперт Общественного совета при УФНС РФ по Свердловской области
6. **Арефьева Ирина Владимировна** - начальник Управления по связям с общественностью и финансовой грамотности Уральского ГУ Банка России
7. **Ковалева Наталья Анатольевна** - начальник Отдела финансовой грамотности Управления по связям с общественностью и финансовой грамотности Уральского ГУ Банка России
8. **Аристова Ирина Тимуровна** - главный эксперт Отдела финансовой грамотности Управления по связям с общественностью и финансовой грамотности Уральского ГУ Банка России

Приложение № 2  
к Положению об организации и проведении  
областного фестиваля  
«Марафон финансовой грамотности»

**План мероприятий («дорожная карта») по реализации мероприятий областного фестиваля «Марафон финансовой грамотности»**

№ п/п	Срок исполнения	Сроки регистрации	Наименование мероприятия	Возрастная группа	Формат проведения	Ссылка на регистрацию	Пункт в положении
1	<b>I-IV квартал (по заявке)</b> Февраль-март  Апрель-май  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь	уточняется	<b>Цикл просветительских мероприятий по финансовой грамотности «ФинСтар: Старт в успешное будущее»:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Этап 1. «Первый шаг: Мир денег»</li> <li>◦ Этап 2. «Второй шаг: Секретный план — как накопить на мечту»</li> <li>◦ Этап 3. «Третий шаг: «Финансовый детектив: Раскрываем тайну семейного бюджета»</li> <li>◦ Этап 4. «Четвёртый шаг: Внимание: Мошенники!»</li> <li>◦ Этап 5. Финальное мероприятие программы: Большой финансовый квест «Сокровища капитана Финси»</li> </ul>	2-4 кл.	Очное занятие	коллективная заявка (приложение 4): <a href="mailto:klimovaev@irc66.ru">klimovaev@irc66.ru</a>	Приложение 3
2	<b>I-IV квартал (по заявке)</b>	уточняется	<b>Цикл просветительских мероприятий «Финансовый навигатор»:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Интерактивная программа «Финансовый детектив: Тайны российских денег»</li> <li>◦ Интеллектуальный квиз «Реформатор»</li> </ul>	5-8 кл.	Очное занятие	коллективная заявка: <a href="mailto:klimovaev@irc66.ru">klimovaev@irc66.ru</a>	Приложение 5
3	<b>III квартал</b> 21 сентября -08 октября	24 августа – 14 сентября	<b>«Фин-Челлендж: 14 дней твоих финансовых побед»</b>	12-18 лет	Онлайн	<a href="https://forms.yandex.ru/u/698efbdf95add57001b9b954">https://forms.yandex.ru/u/698efbdf95add57001b9b954</a>	Приложение 6

4	<b>IV квартал</b> 28 октября	01 октября – 20 октября	<b>«Областная олимпиада по налоговой и финансовой грамотности» - I тур</b>	9-11 классы	Онлайн	<a href="https://forms.yandex.ru/u/698ef5cf1f1eb56d0b19816b">https://forms.yandex.ru/u/698ef5cf1f1eb56d0b19816b</a>	Приложение 7
	16 ноября		Игра «Умники и умницы» - II финальный тур «Областной олимпиады по налоговой и финансовой грамотности». Подведение итогов Олимпиады.		Очное участие		
5	<b>II-III квартал</b> Июнь Июль		<b>Программы «Финансовые каникулы»</b> (для летних школьных лагерей): <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Финансовая игротека: квиз «Юный финансист»</li> <li>◦ Финансовая игротека: деловая игра «Цифровой след»</li> </ul>	9-11 лет	Очное участие	коллективная заявка: <a href="mailto:klimovaev@irc66.ru">klimovaev@irc66.ru</a>	Приложение 8
6	<b>III-IV квартал</b> Сентябрь- ноябрь		<b>Цикл просветительских онлайн-мероприятий «Финансовая кибергигиена»:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Онлайн-лекция «Кибермошенничество: дропперство»</li> <li>◦ Онлайн-лекция «Как защититься от кибермошенничества. Правила безопасности в киберпространстве»</li> </ul>	11-18 лет	Онлайн	<a href="https://forms.yandex.ru/u/698ef78f5056906e96657277">https://forms.yandex.ru/u/698ef78f5056906e96657277</a>  <a href="https://forms.yandex.ru/u/698ef9f584227c5649d42454">https://forms.yandex.ru/u/698ef9f584227c5649d42454</a>	Приложение 9

## **Регламент проведения цикла просветительских мероприятий по финансовой грамотности «ФинСтар: Старт в успешное будущее»**

Настоящий раздел регламентирует проведение в образовательных организациях Свердловской области образовательной программы по финансовой грамотности для начальной школы «ФинСтар: Старт в успешное будущее» (далее – Программа).

Программа носит практико-ориентированный и игровой характер и реализуется в период с февраля по октябрь 2026 г.

Основная цель Программы: формирование у обучающихся 2-4 классов базовых финансовых компетенций через систему интегрированных занятий и интерактивных игровых мероприятий.

### **Участники Программы:**

- обучающиеся 2-4 классов общеобразовательных организаций.
- Команды формируются по классному принципу. За организацию участия команды отвечает классный руководитель (куратор).
- Минимальный состав команды для участия в мероприятиях – 10 человек. Максимальный согласуется с оргкомитетом.

### **Сроки и структура проведения Программы**

Программа реализуется в четыре этапа, соответствующих календарным кварталам. Каждый этап включает теоретическую подготовку и итоговое игровое мероприятие.

**Место проведения мероприятий** - по согласованию: на базе образовательной организации/ площадка ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по адресу: г. Верхняя Пышма, Успенский пр-т, 2Г «Дворец технического творчества».

## **Регламент проведения этапов Программы**

### **Этап 1: «Первый шаг: Мир денег»**

Интерактивный урок по финансовой грамотности на тему: «Путешествие в прошлое: на что меняли морковку».

Интерактивное занятие-путешествие в историю денег. В ходе урока ребята узнают, как люди обходились без денег, что такое бартер и почему он был неудобен, какими необычными вещами (ракушками, шкурами, солью) расплачивались в древности, и как в итоге появились привычные нам монеты и купюры.

**Формат проведения:** Очный.

**Сроки проведения мероприятия:** февраль-март 2026 г. (дата по согласованию с оргкомитетом).

**Продолжительность:** 40 минут.

## **Этап 2: «Второй шаг: Секретный план — как накопить на мечту»**

Интерактивный урок по финансовой грамотности на тему: «Волшебная копилка: Как растут деньги на мечту?»

Практико-ориентированное занятие по основам финансового планирования для младших школьников. В ходе занятия дети превращаются в стратегов собственной мечты: учатся ставить ясную финансовую цель, оценивать её стоимость, находить источники дохода и составлять пошаговый план накоплений. Ключевой навык — умение отличать необходимые траты от сиюминутных желаний ради достижения важной цели.

**Формат проведения:** Очный.

**Сроки проведения мероприятия:** Апрель-июнь (дата по согласованию с оргкомитетом).

**Продолжительность:** от 40 минут.

## **Этап 3: «Третий шаг: «Финансовый детектив: Раскрываем тайну семейного бюджета»**

Интерактивное занятие на тему: «Тайна семейного бюджета», где участники становятся юными финансовыми консультантами. На занятии дети погружаются в реалистичную ситуацию: им предстоит проанализировать доходы и расходы виртуальной семьи, правильно распределить деньги на самое необходимое (коммуналку, продукты), спланировать накопления на большую цель (отпуск, ремонт) и грамотно выделить средства на развлечения. В процессе команды учатся вести переговоры, принимать взвешенные решения и защищать свой финансовый план.

**Формат проведения:** Очная.

**Сроки проведения мероприятия:** Июль - Сентябрь (дата по согласованию с оргкомитетом).

**Продолжительность:** 40 мин.

## **Этап 4 «Четвёртый шаг: Внимание: Мошенники!»**

Интерактивное занятие на тему: «Финансовые мошенники: основные схемы обмана и правила безопасности».

Участники становятся детективами цифрового мира, которые расследуют дела о современных финансовых мошенничествах. В ходе занятия они разбирают реальные схемы обмана, адаптированные для детского понимания: подозрительные звонки «из банка», фальшивые SMS о выигрышах, просьбы «друзей» в интернете перевести деньги. Каждая команда получает «дело» с уликами и должна распознать обман, выявив ошибки и противоречия в сообщении мошенника.

**Формат:** Очный.

**Сроки:** Октябрь (дата по согласованию с оргкомитетом).

## **Этап 5 Финальное мероприятие программы: Большой финансовый квест «Сокровища капитана Финси»**

Финальное мероприятие является итоговым событием годовой программы «ФинСтар: Старт в успешное будущее» и проводится для команд-участников, успешно прошедших основные этапы. Проводится в формате тематического образовательного квеста. Практические задания направлены на применение полученных знаний в ранее пройденных этапах.

Итоги квеста подводятся по результатам выполнения заданий на всех станциях.

Каждая команда получает баллы за скорость, точность, креативность решений и слаженность работы.

Победители определяются в двух категориях:

**В командном зачёте:** победителем признается команда, набравшая наибольшее количество баллов среди всех команд-участников. Команда – победитель, а также призёры награждаются дипломами и тематическими призами.

**В классовом зачёте:** в случае, если в мероприятии участвуют несколько классов, результаты всех команд, представляющих один класс, суммируются. Класс, чьи команды в совокупности набрали наибольшее количество баллов, признаётся Классом-победителем и награждается диплом для классного руководителя и всего классного коллектива.

Все участники финального квеста получают памятные сертификаты, подтверждающие успешное прохождение годовой программы «ФинСтар: Старт в успешное будущее».

**Сроки:** Ноябрь (дата по согласованию с оргкомитетом).

**Регистрация:** для участия в Программе образовательная организация направляет в оргкомитет общую заявку по установленной форме (приложение 4) на электронный адрес: [klimovaev@irc66.ru](mailto:klimovaev@irc66.ru). В заявке следует указать предполагаемую дату участия в мероприятии.

Все участники Программы получают электронные сертификаты. Педагогические кураторы награждаются благодарственными письмами.

**Заявка на участие в образовательной программе по финансовой грамотности  
«ФинСтар: Старт в успешное будущее»**

**Территория:** \_\_\_\_\_

**Образовательная организация:** \_\_\_\_\_

**Класс:** \_\_\_\_\_

**ФИО классного руководителя (куратора)** \_\_\_\_\_

**Конт. Тел. +7** \_\_\_\_\_ **e-mail:** \_\_\_\_\_

**Будем участвовать в Этапах (отметить галочкой и указать предпочтительные даты):**

Мероприятие	Отметка	Укажите предпочтительную для вас дату
Этап 1: «Первый шаг: Мир денег» (Февраль-март)		
Этап 2: «Второй шаг: Секретный план — как накопить на мечту» (Апрель-июнь)		
Этап 3: «Третий шаг: «Финансовый детектив: Раскрываем тайну семейного бюджета» (Июль-сентябрь)		
Этап 4 «Четвёртый шаг: Внимание: Мошенники!» (Октябрь)		
Этап 5 Финальное мероприятие программы: Большой финансовый квест «Сокровища капитана Финси» (Ноябрь)		

**Список участников:**

№	ФИО	Возраст
1		
2		
3		
4		

## **Регламент проведения цикла просветительских мероприятий «Финансовый навигатор»**

Цикл просветительских мероприятий «Финансовый навигатор» (далее – Цикл) направлен на формирование у обучающихся 5-8 классов базовых финансовых компетенций, развитие практических навыков обращения с денежными средствами и ответственного финансового поведения в повседневной жизни.

Участие может быть индивидуальным или командным (состав команды определяется правилом конкретного мероприятия).

### **Мероприятия:**

**1. Интерактивная программа «Финансовый детектив: Тайны российских денег».**

**Возрастная категория:** 5-8 классы.

**Дата:** устанавливается по предварительным заявкам и согласованию с оргкомитетом.

**Формат и место проведения:** очный, г. Верхняя Пышма, Успенский пр-т, 2Г, «Дворец технического творчества».

**Продолжительность:** 1 -1,5 часа.

**Организаторы и ведущие:** специалисты Уральского главного управления Центрального банка Российской Федерации совместно с экспертами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

Интерактивная программа направлена на знакомство с историей российских денежных знаков, изучение защитных элементов банкнот и формирование навыков определения подлинности валюты с использованием специализированного оборудования. Участники также узнают об основах эмиссии денег и правилах обращения с поврежденными купюрами.

### **Порядок регистрации и участия:**

Мероприятие предусматривает коллективное участие. Для участия организованной группы (класс, группа) требуется оформление единой коллективной заявки. Коллективная заявка направляется на электронную почту **klimovaev@irc66.ru** и должна содержать:

- список всех участников коллектива с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места учебы, наименования муниципального образования;
- согласия на обработку персональных данных, фото- и видеосъемку от законных представителей каждого несовершеннолетнего участника (приложение 10);
- контактные данные ответственного педагога (ФИО, должность, номер телефона, адрес электронной почты).

**2. Интеллектуальный квиз «Реформатор»**

**Возрастная категория:** 5-6, 7-8 классы.

**Дата:** устанавливается по предварительным заявкам и согласованию с оргкомитетом.

**Формат и место проведения:** очный, г. Верхняя Пышма, Успенский пр-т, 2Г, «Дворец технического творчества».

**Продолжительность:** 1 час.

Мероприятие позволит учащимся легко и интересно познакомиться с историей финансов России, запомнить имена выдающихся деятелей и сформировать начальное представление о денежной системе страны.

Мероприятие включает: вводную лекцию об истории финансов, финансовых деятелях и реформаторах России; командное выполнение заданий квиза.

Команды отвечают на вопросы ведущего и получают жетоны за правильные ответы. По итогам игры ведущий подсчитывает заработанные командами жетоны, определяет победителей и вручает дипломы победителей.

Квиз направлен на развитие у учащихся базовых представлений о денежных системах, финансовых реформах и выдающихся деятелях российской экономики, а также на формирование навыков командного взаимодействия, аргументации и критического анализа в доступном и увлекательном формате.

**Порядок регистрации и участия:**

Мероприятие предусматривает коллективное участие. Для участия организованной группы (класс, группа) требуется оформление единой коллективной заявки. Коллективная заявка направляется на электронную почту **klimovaev@irc66.ru** и должна содержать:

- список всех участников коллектива с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места учебы, наименования муниципального образования;
- согласия на обработку персональных данных, фото- и видеосъемку от законных представителей каждого несовершеннолетнего участника (приложение 10);
- контактные данные ответственного педагога (ФИО, должность, номер телефона, адрес электронной почты).

Информация о датах, времени, местах проведения мероприятий Цикла, а также о введении новых форматов и тем доводится до сведения образовательных организаций и участников путем направления информационных писем Оргкомитета и публикации на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в разделе Фестиваля.

Оргкомитет оставляет за собой право изменять даты, время, место и формат проведения мероприятий, а также вводить дополнительные темы и форматы.

## **Регламент проведения дистанционного мероприятия «Фин-Челлендж: 14 дней твоих финансовых побед»**

Настоящий регламент определяет порядок организации и проведения мероприятия «Фин-Челлендж: 14 дней твоих финансовых побед» (Далее – Челлендж), реализуемого в рамках Фестиваля.

Челлендж предлагает индивидуальное участие и направлен на формирование у обучающихся устойчивых положительных финансовых привычек через ежедневное выполнение практических заданий.

Челлендж проводится в дистанционном формате с использованием социальной сети «ВКонтакте» - сообщество «Марафон финансовой грамотности» (далее – Сообщество) и сервисов Яндекс.

Участие в Челлендже является добровольным и бесплатным.

### **Участники Челленджа**

К участию в Челлендже приглашаются обучающиеся в возрасте от **12 до 18 лет**.

Участие ребенка осуществляется только с разрешения и под непосредственным контролем родителя (законного представителя).

Для участников младше 14 лет, регистрация и все коммуникации в рамках Челленджа ведутся с Организатором с аккаунтов родителей (законных представителей) в социальной сети «ВКонтакте».

### **Сроки и этапы проведения**

**Период регистрации:** с 24 августа по 14 сентября 2026 года включительно.

**Период проведения Челленджа:** с 21 сентября по 08 октября 2026 года (14 дней – каждые суббота и воскресенье – «День без финансов»).

**Подведение итогов и награждение:** до 20 октября 2026 года.

### **Порядок регистрации:**

Регистрация участника осуществляется через официальную электронную форму по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/698efbdf95add57001b9b954>.

Подтверждение регистрации и ссылка на Сообщество, где будут публиковаться задания Челленджа, направляется на электронную почту законного представителя, указанную при регистрации.

### **Регламент и порядок проведения**

Все задания публикуются в официальном публичном сообществе (ссылка будет опубликована дополнительно, информационным письмом) ежедневно в 10:00 (Екатеринбург UTC+5).

Задание содержит тему дня и четкую инструкцию для ее выполнения.

### **Для выполнения задания участник:**

– Выполняет предложенное практическое финансовое действие.

– Фиксирует результат (фотографирует, делает скриншот, создает рисунок, записывает короткое видео без показа персональных данных семьи).

– Публикует результат выполнения задания на личной странице в социальной сети «ВКонтакте». Публикация также должна содержать хештег (#ФинЧеллендж) и активную ссылку на официальное сообщество Фестиваля или упоминание сообщества через символ «@» с последующим выбором названия группы.

– Не позднее 23:59 следующего дня подтверждает факт выполнения задания, путем заполнения официальной Яндекс Формы, ссылка на которую размещается непосредственно под текстом каждого задания.

В соответствующих полях формы необходимо указать:

✓ фамилия и имя участника, строго в соответствии с данными, указанными при регистрации;

✓ номер текущего дня Челленджа (от 1 до 14);

✓ ссылку на публикацию с выполненным заданием, размещенную на личной странице в социальной сети «ВКонтакте»;

**Важное примечание:** Работы, выложенные на личных страницах, но не отмеченные в Яндекс Форме не принимаются и в общий зачет не идут.

В целях безопасности запрещается публикация в открытом доступе фотографий с изображением документов, банковских карт, номеров телефонов, интерьера квартиры с читаемыми деталями.

#### **Учет прогресса и определение победителей**

Система учета является автоматизированной. Все ответы, присланные через Яндекс Форму, автоматически фиксируются с меткой времени и систематизируются в Яндекс Таблице.

Победителями и призёрами признаются участники, выполнившие наибольшее количество заданий быстрее остальных, но не менее 10 заданий из 14.

Все победители и призёры награждаются электронными дипломами и памятными сувенирами. Остальные участники получают электронные сертификаты об участии. Педагоги-кураторы, подготовившие победителей и призёров награждаются электронными благодарностями.

Участие в Челлендже подразумевает согласие законного представителя участника на возможную публикацию лучших работ в социальных сетях оргкомитета и использование их в некоммерческих методических целях.

Все спорные вопросы решаются оргкомитетом. Решения оргкомитета являются окончательными.

## **Регламент проведения «Областной олимпиады по налоговой и финансовой грамотности»**

«Областная олимпиада по налоговой и финансовой грамотности» (далее – Олимпиада) проводится в два тура (дистанционный и очный) и направлена на выявление и поощрение обучающихся, обладающих глубокими знаниями в сфере налогового законодательства, основ финансового рынка, бюджетной системы и ответственного финансового поведения.

Участники Олимпиады: обучающиеся 9-11 классов образовательных организаций Свердловской области. Участие является индивидуальным.

### **Порядок, сроки и формат проведения**

#### **Первый (дистанционный) тур.**

**Дата проведения:** 28 октября 2026 года.

**Регистрация:** Участники проходят предварительную электронную регистрацию в Яндекс-форме по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/698ef5cf1f1eb56d0b19816b> в срок до 20 октября 2026 года включительно.

#### **Процедура проведения:**

Зарегистрированным участникам на указанные при регистрации адреса электронной почты направляется ссылка для доступа к заданиям.

Участник индивидуально выполняют олимпиадные задания в течение 90 минут.

Доступ к заданиям прекращается автоматически по истечении отведенного времени. Работы, отправленные позже, к проверке не допускаются.

**Рекомендации по подготовке:** Для подготовки участникам рекомендуется ознакомиться с положениями Налогового кодекса Российской Федерации, информационными материалами на официальных сайтах УФНС России по Свердловской области и Банка России.

Участники выполнившие задания первого тура являются допущенными ко второму туру.

**Второй (очный, финальный) тур - интеллектуальная игра «Умники и умницы».**

**Дата проведения:** 16 ноября 2026 года (дата может измениться).

**Место проведения:** г. Екатеринбург, Президентского центра Б. Н. Ельцина (Ельцин Центра) в Екатеринбурге: ул. Бориса Ельцина, д. 3.

**Участники:** к участию во втором туре допускаются школьники, прошедшие первый тур.

**Формат:** тур проводится в форме индивидуальной интеллектуальной игры, в ходе которой участники отвечают на вопросы и выполняют задания из области

налоговой и финансовой грамотности. Формат игры позволяет участникам улучшить свой суммарный результат, заработанный в первом туре.

### **Определение победителей и призеров**

Проверку работ первого тура осуществляет экспертная комиссия (жюри) Олимпиады.

– Итоговый результат каждого участника формируется как сумма баллов, полученных в дистанционном туре и набранных в ходе интеллектуальной игры второго тура.

– Победители и призеры Олимпиады определяются в личном первенстве по максимальной сумме набранных баллов на основании итогового протокола, утвержденного жюри.

– Участники, набравшие равное количество баллов, разделяют соответствующее место.

– Участники, не явившиеся на очный тур выбывают из борьбы за призовые места.

– Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами.

Все участники очного тура получают электронные сертификаты участника. Педагоги-наставники победителей и призеров отмечают благодарственными письмами.

## **Регламент проведения программы «Финансовые каникулы»**

Программа «Финансовые каникулы» реализуется в период летних каникул на базе пришкольных и загородных лагерей Свердловской области и направлена на формирование финансовой грамотности детей и подростков в интерактивных игровых форматах.

### **Форматы проведения:**

- выездные игровые мероприятия от специалистов ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и партнеров Фестиваля;
- очные мероприятия на базе «Дворца технического творчества» г. Верхняя Пышма, Успенский проспект, 2Г.

В программу входят следующие мероприятия:

### **Финансовая игротека: квиз «Юный финансист»**

**Возрастная категория:** 9-11 лет.

**Дата и место проведения:** Июнь (дата согласовывается с оргкомитетом), г. Верхняя Пышма, пр-т Успенский, 2Г, «Дворец технического творчества».

**Форма участия:** командная. Состав команды – 4-6 человек.

**Продолжительность мероприятия:** 1-1,5 часа.

### **Условия участия:**

Мероприятие проводится по заявкам для школьных лагерей с дневным пребыванием детей.

Для участия необходимо подать коллективную заявку на электронную почту: [klimovaev@irc66.ru](mailto:klimovaev@irc66.ru).

Заявка оформляется одна на весь коллектив (свободная форма).

К заявке прилагается:

- список всех участников коллектива с указанием полных фамилии, имени, отчества, даты рождения, места учебы, наименования территории;
- согласия на обработку персональных данных и фото-видеосъемку от законных представителей каждого участника (приложение 10).

### **Финансовая игротека: деловая игра «Цифровой след»**

**Возрастная категория:** 12-15 лет.

**Дата и место проведения:** Июнь – июль (дата согласовывается с оргкомитетом).

Мероприятие проводится для отдыхающих детского загородного центра «Дружба».

**Форма участия:** командная. Состав команды – 4-6 человек.

**Продолжительность мероприятия:** 1 час.

В рамках деловой игры участники ознакомятся с основами кибербезопасности и основными рисками, связанными с размещением личной информации в цифровой среде.

**Подведение итогов:**

Победителем в играх становится команда, набравшая наибольшее количество очков.

Победители и призеры награждаются дипломами и памятными сувенирами.

Остальным участникам направляются электронные сертификаты на адрес электронной почты, указанной в заявке.

Организатор оставляет за собой право изменить тему, условия и формат проведения мероприятий в рамках программы, предварительно уведомив участников информационным письмом.

## **Цикл просветительских онлайн-мероприятий «Финансовая кибергигиена»**

Цикл просветительских мероприятий «Финансовая кибергигиена» (далее – Цикл) направлен на повышение уровня информированности детей и подростков, в возрасте 11-18 лет, о современных киберугрозах, формирование навыков безопасного поведения в цифровой среде и противодействия финансовому мошенничеству.

Мероприятия Цикла представляют собой серию интерактивных образовательных встреч, объединяющих формат интерактивных лекций с демонстрацией презентационных материалов, разбора реальных ситуаций и возможностью прямого диалога со спикерами.

Мероприятия Цикла проводятся в онлайн-формате на платформах видеоконференций (Яндекс Телемост и т.д.). Доступ к трансляции осуществляется по ссылкам, которые направляются зарегистрированным участникам на электронные адреса, указанные при регистрации, не позднее чем за 24 часа до начала мероприятия.

**Спикеры:** эксперты Уральского главного управления Центрального банка Российской Федерации.

### **Порядок регистрации и участия:**

Регистрация на каждое мероприятие Цикла осуществляется индивидуально через электронную Яндекс-форму на каждое отдельное мероприятие.

При регистрации участник (законный представитель) или педагог обязан прикрепить сканированные копии следующих документов:

- согласие на обработку персональных данных, фото- и видеосъемку от законного представителя несовершеннолетнего участника (приложение 10);
- согласие на обработку персональных данных от педагога-наставника (при наличии) (приложение 10).

### **Коллективное участие:**

В случае участия в мероприятии организованной группы (класс, группа) допускается оформление единой коллективной заявки. Коллективная заявка направляется на электронную почту [klimovaev@irc66.ru](mailto:klimovaev@irc66.ru) и должна содержать:

- список всех участников коллектива с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места учебы, наименования муниципального образования;
- согласия на обработку персональных данных, фото- и видеосъемку от законных представителей каждого несовершеннолетнего участника (приложение 10);
- контактные данные ответственного педагога (ФИО, должность, номер телефона, адрес электронной почты).

Участникам, прошедшим регистрацию и присутствовавшим на мероприятии, направляются электронные сертификаты на адреса электронной почты, указанные при регистрации, в срок до 10 рабочих дней после проведения мероприятия.

### **Мероприятия:**

#### **1. Онлайн-лекция «Кибермошенничество: дропперство»**

Онлайн-лекция посвящена актуальной проблеме кибермошенничества, а именно явлению дропперства. В ходе мероприятия участники познакомятся с механизмами вовлечения молодежи в незаконные финансовые схемы, научатся распознавать признаки вербовки и узнают о способах защиты от данного вида киберугроз.

#### **Регистрация на мероприятие:**

<https://forms.yandex.ru/u/698ef78f5056906e96657277>.

#### **2. Онлайн-лекция «Как защититься от кибермошенничества.**

#### **Правила безопасности в киберпространстве»**

Просветительская онлайн-лекция, направленная на формирование базовых навыков безопасного поведения в цифровой среде. Участники узнают об основных видах интернет-мошенничества, научатся распознавать фишинговые сайты и подозрительные сообщения, освоят правила защиты персональных данных.

#### **Регистрация на мероприятие:**

<https://forms.yandex.ru/u/698ef9f584227c5649d42454>.

**Даты проведения онлайн-лекций:** сентябрь-ноябрь (точная дата будет сообщена отдельным информационным письмом).

Оргкомитет оставляет за собой право:

- изменять дату и время проведения онлайн-лекций с обязательным информированием участников не позднее чем за 3 рабочих дня путем публикации обновленной информации на официальном сайте ГАНУО СО «Дворец молодёжи» и направления дополнительных информационных писем;
- вводить дополнительные лекции и мероприятия в рамках Цикла в течение всего периода проведения Фестиваля. Информация о новых мероприятиях доводится до сведения потенциальных участников отдельными информационными письмами.

**Согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку  
(для несовершеннолетних)**

Я,

---

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также фото и видеосъёмку несовершеннолетнего:

---

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в областном фестивале «Марафон финансовой грамотности».

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты.

7. Законный представитель даёт своё согласие на фото и видеосъёмку Несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНУО СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНУО СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНУО СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналоговичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНУО СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНУО СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

**Согласие субъекта на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку  
(для совершеннолетних участников, наставников)**

Я,

---

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан)

даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на фото и видеосъёмку меня и обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие дается с целью участия субъекта персональных данных в областном фестивале «Марафон финансовой грамотности».

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение моих персональных данных от третьих лиц: Министерства образования Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты.

6. Даю своё согласие на фото и видеосъёмку в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналоговичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные, фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что давая согласие, действую по собственной воле.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)