

Министерство образования Свердловской области

Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение
Свердловской области «Дворец молодёжи»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

ГАОУ СО «Дворец молодёжи»



С.В. Ивашов

2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении шахматного турнира среди обучающихся базовых площадок ГАОУ СО «Дворец молодёжи»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, категории участников, условия и порядок проведения шахматного турнира среди обучающихся базовых площадок ГАОУ СО «Дворец молодёжи» (далее – Турнир).

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования Свердловской области, локальными актами государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАОУ СО «Дворец молодёжи»), Планом мероприятий по выполнению государственной работы, предусмотренной государственным заданием на 2026 год государственному автономному (бюджетному) учреждению Свердловской области, подведомственному Министерству образования Свердловской области.

3. Организацию и проведение Турнира осуществляет ГАОУ СО «Дворец молодёжи» в лице центра инновационного и гуманитарного образования (далее – Центр).

2. Цели и задачи Турнира

4. Целью Турнира является создание условий для соревновательной практики обучающихся, направленной на повышение их спортивного мастерства, а также выявление сильнейших среди обучающихся базовых площадок ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

5. Задачи Турнира:

- популяризация занятий шахматами среди детей;
- развитие интеллектуальных способностей и логического мышления обучающихся;
- формирование навыков стратегического планирования и принятия решений в условиях ограниченного времени.

3. Участники Турнира

6. Участниками Турнира могут стать учащиеся 1–11 классов (7–18 лет) базовых площадок ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

7. Категории участников Турнира:

- младшая группа (девочки/девушки, мальчики/юноши 1–3 класс);
- средняя группа (девочки/девушки, мальчики/юноши 4–7 класс);
- старшая группа (девочки/девушки, мальчики/юноши 8–11 класс).

4. Условия и порядок проведения Турнира

8. Для организации и проведения Турнира создается Оргкомитет из специалистов Центра состав, которого указан в приложении №1 к настоящему Положению.

9. Турнир проводится в 2 этапа:

– **I этап (уровень образовательной организации).** Содержание, порядок проведения I этапа определяют образовательные организации. От каждой образовательной организации отбирается **не более 3 человек** (победитель и два призера) в каждой возрастной группе.

– **II этап (турнир в формате онлайн).** Содержание, порядок проведения II этапа регламентируются п. 4.3 данного Положения. Во второй этап проходят победители и призеры, отобранные образовательной организацией согласно указанным возрастным группам.

Дата проведения II этапа Турнира – 22 октября 2026 года.

10. Правила участия во II этапе Турнира:

10.1 II этап Турнира будет проходить на сайте: <https://lichess.org>, участие подразумевает онлайн формат;

10.2 Для участия в Турнире необходимо пройти полную процедуру регистрации в срок до **20 октября 2026 года**.

– тренер заполняет форму регистрации по ссылке (для заполнения формы тренер должен знать НИК участника турнира на сайте <https://lichess.org>):

– <https://forms.amocrm.ru/rzdwxmv>

– каждый участник Турнира при регистрации на сайте lichess.org заполняет НИК и пароль. **Важно: НИК должен быть сформирован максимально**

приблизленно к имени и фамилии обучающегося в английском регистре. (например, Ivanov Ivan);

– далее необходимо подать заявку на вступление в Клуб «Турнир Точек роста/Базовых площадок Свердловской области 22 октября 2026» на сайте <https://lichess.org>;

– дождаться одобрения заявки на вступление в Клуб;

– в своей возрастной группе турнира на сайте <https://lichess.org> нажать кнопку «Участвовать».

10.3 Перед началом Турнира необходимо пройти тренировочные игры на сайте <https://lichess.org>, чтобы избежать технических неполадок.

10.4 Не позднее чем за 10 минут до начала Турнира, участник должен войти под своим ником на сайт <https://lichess.org>.

10.5 Участники ждут начала Турнира, далее появится шахматная доска и начнётся игра.

10.6 Турнир проводится в 7 туров по швейцарской системе, контроль времени – быстрые шахматы, каждому участнику дается 7 минут на партию и добавляется 5 секунд за каждый ход;

10.7 После окончания партии необходимо нажать клавишу «Вернуться в турнир».

11. Регистрируясь для участия в Турнире, участники заполняют согласие на обработку персональных данных, фото - видео съемку, тем самым подтверждая свое согласие на осуществление организаторами/или третьими лицами по заданию организаторов фото и видеосъемки участников, а также на использование созданных фото и видеозаписей с участником без получения дополнительного согласия на такое использование и без уплаты какого-либо вознаграждения за такое использование, в том числе в средствах массовой информации, на официальных сайтах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», Центра информационного и гуманитарного образования и в социальных сетях (приложение №2).

12. Заявка на участие в Турнире (по форме согласно приложению № 3 к Положению) должна быть заверена руководителем образовательной организации или тренером команды.

13. Факт участия в Турнире подразумевает, что его Участник ознакомлен с настоящими правилами и выражает свое полное согласие с ними.

14. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение.

5. Подведение итогов Турнира

15. По итогам проведения Турнира в каждой категории среди мальчиков и девочек определяется один победитель, занявший первое место и два призера, занявшие второе и третье место.

16. Победители и призеры Турнира будут награждены дипломами, все участники Турнира получают электронные сертификаты об участии.

17. Результаты Турнира будут опубликованы на сайте <https://lichess.org> не позднее **30 октября 2026 года**.

6. Финансовые условия

18. Финансирование Турнира осуществляется за счёт средств областного бюджета Свердловской области.

19. Допускается привлечение иных источников финансирования, не противоречащих законодательству.

7. Решение спорных вопросов

20. Участники Турнира имеют право обратиться к судьям для разрешения спорных вопросов.

21. Решение главного судьи Турнира является окончательным.

8. Контакты для связи

22. Оповещения о непредусмотренных изменениях будут рассылаться на электронные адреса участников, указанных в бланке заявки.

23. Контактная информация:

– Павлова Маргарита Николаевна (педагог-организатор Центра инновационного и гуманитарного образования), +7(343)687-76-11, m.pavlova@irc66.ru;

– Нохрина Екатерина Валерьевна (методист Центра инновационного и гуманитарного образования), +7(343)687-76-11, nohrina@irc66.ru.

СОСТАВ
организационного комитета шахматного турнира среди обучающихся
базовых площадок ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

1. Евстафьева Елена Григорьевна – начальник центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
2. Павлова Маргарита Николаевна – педагог-организатор центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
3. Нохрина Екатерина Валерьевна – методист центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
4. Власов Данила Игоревич – инженер центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

**Согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку
(для несовершеннолетних)**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать/отец/опекун/попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также фото и видеосъёмку несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

фамилия, имя, отчество;

номер телефона;

адрес;

сведения об основном документе, удостоверяющем личность;

адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; адрес; сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении; образовательное учреждение и класс; номер телефона; адрес электронной почты.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в шахматном турнире среди обучающихся базовых площадок ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных Несовершеннолетнего:

фамилия, имя, отчество;

год, месяц, дата рождения;

образовательное учреждение и класс;

номер телефона;

адрес электронной почты.

7. Законный представитель даёт своё согласие на фото и видеосъёмку Несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика. Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные, фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«__» _____ 202__ г.

(подпись)

/ _____
(инициалы, фамилия)