ДВОРЕЦ МОЛОДЁЖИ

+7 (343) 2787771
dm-centre.ru

Министерство образования Свердловской области

Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение
Свердловской области «Дворец молодёжи»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

_____ Ю.В. Маевская
«25» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении областного туристско-краеведческого слета педагогов Свердловской области, посвященного Году единства народов России

1. Цели и задачи

1. Областной туристско-краеведческий слет педагогов Свердловской области, посвященный Году единства народов России, проводится в соответствии с планом реализации мероприятия (результата) 8 «Организовано патриотическое воспитание граждан, проведены областные, общероссийские, международные мероприятия и обеспечено участие представителей Свердловской области в общероссийских и международных мероприятиях» комплекса процессных мероприятий 3 «Иные вопросы в сфере образования» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области», в 2026 году», утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области от 20.02.2026 № 285-Д.

2. Областной туристско-краеведческий слет педагогов Свердловской области, посвященный Году единства народов России (далее – слет), проводится в целях создания условий вовлечения наибольшего числа педагогических работников в туристско-краеведческую деятельность.

3. Задачами слета являются:

– обобщение и пропаганда передового педагогического опыта туристско-краеведческой деятельности;

– популяризации туристско-краеведческой деятельности среди педагогических работников;

– повышение профессионального и туристского мастерства педагогических работников;

– развитие туризма как технологии здоровьесбережения и укрепления здоровья;

– реализация социального партнерства;

– развитие корпоративной культуры в педагогических коллективах.

2. Время и место проведения

4. Место проведения слета: региональный центр детско-юношеского туризма и краеведения Свердловской области ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» (далее – центр туризма и краеведения) по адресу: г. Екатеринбург, ул. Опалихинская, 25.

5. Сроки проведения слета будут опубликованы в информационном бюллетене и размещены на официальных интернет ресурсах центра туризма и краеведения.

3. Руководство подготовкой и проведением слета

6. Организатором слета является ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

7. Руководство подготовкой и проведением слета осуществляет центр туризма и краеведения.

8. Непосредственное проведение слета возлагается на главную судейскую коллегию (далее – ГСК), состав которой формирует центр туризма и краеведения.

4. Участники слета

9. В слете принимают участие команды, состоящие из педагогических работников образовательных организаций муниципальных образований Свердловской области, как сборные команды, так и команды одного образовательного учреждения. Педагогический стаж каждого участника команды должен быть не менее одного года.

10. Состав команды 5 человек: 4 участника (из них не менее 2 женщин), представитель-судья от команды.

5. Обеспечение безопасности и требования к снаряжению

11. Ответственность за безопасность проведения слета и применяемого судейского страховочного снаряжения несут организатор слета и ГСК.

12. Ответственность за безопасность применяемого личного и группового снаряжения несут представители команд и сами участники.

13. Ответственность за соответствие подготовки участников требованиям, предъявляемым к дистанциям соревнований, несут представители команд.

14. Представители команд несут персональную ответственность за выполнение правил техники безопасности, соблюдение дисциплины, порядка и экологических норм на месте проведения слета.

15. Команда должна иметь специальное снаряжение, которое должно соответствовать требованиям безопасности и удовлетворять условиям соревнований.

6. Программа слета

16. В программу слета входят следующие виды соревнований:

– дистанция – пешеходная (состав команды – не менее 4 человек);

– спортивное ориентирование (городской спринт) (2 мужчины и 2 женщины);

– конкурсная программа (викторина, посвященная Году единства народов России, туристский творческий конкурс, конкурс туристского быта).

17. Условия соревнований и конкурсов, форма предварительной заявки на дистанции, будут размещены не позднее 14 дней до начала соревнований на официальных интернет ресурсах: https://dm-centre.ru/pf/turistskysletpedagogov/, http://vk.com/otik_dm.

18. Спортивные соревнования слета проводятся согласно правилам соответствующих видов спорта, настоящим Положением, Условиями соревнований, утвержденными ГСК.

7. Определение результатов

19. Командный зачет подводится отдельно по видам: дистанции – пешеходная, спортивному ориентированию, конкурсной программе.

20. В комплексном командном зачете делегаций побеждает команда, набравшая наименьшую сумму мест-очков по всем видам соревнований: дистанции – пешеходная, спортивному ориентированию, конкурсной программе. В случае равенства результатов предпочтение отдается команде, имеющей лучший результат на дистанции – пешеходная.

8. Награждение победителей

21. Команды, занявшие призовые места по видам программы, награждаются дипломами.

22. Команды победители и призеры в комплексном командном зачете, награждаются кубками, медалями, дипломами.

23. Организаторы слета оставляют за собой право выделить дополнительные номинации для награждения команд или отдельных участников слета памятными грамотами и сувенирами.

9. Условия приема участников

24. Команды, прибывшие на слет, должны пройти комиссию по допуску (онлайн), иметь единую парадную форму, личное и групповое снаряжение для участия в соревнованиях и конкурсах.

25. Команды привозят с собой снаряжение необходимое для прохождения дистанции-пешеходная 2 класса (каждому участнику – индивидуальная страховочная система, каска, самостраховка, 1 карабин и минимум 1 жумар на команду) и для дистанции спортивного ориентирования (каждому участнику – компас, лучше жидкостный).

10. Финансовое обеспечение

26. Расходы по подготовке, организации и проведению слета осуществляются за счет средств областного бюджета Свердловской области. Возможны иные источники финансирования, не противоречащие действующему законодательству

27. Расходы по проезду, приобретению и прокату снаряжения для команд осуществляется за счет средств командирующих организаций.

11. Порядок и сроки подачи заявок

28. Для участия в соревнованиях необходимо подать предварительную заявку на сайте «Orgeo» по ссылке и в срок, указанные в информационном бюллетене соревнований, который будет размещен на официальных интернет ресурсах центра туризма и краеведения.

29. Для участия в слете представитель команды присылает в комиссию по допуску сканы следующих документов:

– именную заявку с медицинским допуском (приложение № 1) или медицинскую справку о допуске к соревнованиям с указанием наименования мероприятия;

– в случае участия нескольких команд от одной делегации заявка должна быть оформлена на каждую команду в отдельности;

– оригинал документа, подтверждающий год рождения участника (паспорт);

– страховой полис от несчастного случая с указанием в качестве риска вида спорта «спортивный туризм» и «спортивное ориентирование», действующий на дату участия в соревнованиях (на каждого участника);

– полис обязательного медицинского страхования (на каждого участника);

– согласие субъекта (участника) на обработку его персональных данных, фото и видеосъёмку (приложение № 2);

– приказ командирующей организации, при условии участия сборной команды муниципалитета на каждого участника от образовательного учреждения, где участник работает;

– заверенную печатью организации выписку из приказа/ов, удостоверяющих стаж работы в данной организации.

В день соревнований представитель команды сдает в комиссию по допуску оригиналы следующих документов:

– заявка (приложение № 1);

– согласие субъекта субъекта (участника) на обработку его персональных данных, фото и видеосъемку (приложение № 2);

– приказ командирующей организации и выписку из приказа/ов, удостоверяющих стаж работы в данной организации.

Приложение № 1

В главную судейскую коллегию областного **туристско-краеведческого слёта педагогов Свердловской области**
от

_____
название командирующей организации, адрес, телефон, e-mail, http

ЗАЯВКА на участие в соревнованиях

Просим допустить к участию в соревнованиях команду

_____
(название команды)

в следующем составе:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество участника	Год рождения	Спортивный разряд	МЕДИЦИНСКИЙ ДОПУСК *слово "ДОПУЩЕН" подпись и печать врача напротив каждого участника*	РОСПИСЬ участников в знании правил и мер безопасности	Примечания
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Всего допущено к соревнованиям _____ человек. Не допущено к соревнованиям _____ человек, в том числе _____

_____
ФИО

Врач _____/_____/
подпись и печать врача *расшифровка подписи*

МП
Печать медицинского учреждения

Представитель (судья) команды

_____
ФИО полностью, домашний адрес, телефон, e-mail

«С *правилами мер безопасности знаком*»_____/_____/
подпись представителя *расшифровка подписи*

Руководитель учреждения _____ _____/_____/
М.П. *название командирующей организации* *подпись руководителя* *расшифровка подписи*

Приложение к заявке: Паспорт (на каждого участника), зачетная квалификационная книжка спортсмена (если имеется), медицинский допуск, страховой полис от несчастного случая, полис ОМС, согласия на ОПД.

Приложение № 2

Согласие на обработку персональных данных фото и видеосъёмку (совершеннолетнего)

Я,_____

_____

(фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Даю согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, (класс, курс);
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

3. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в областном туристско-краеведческом слёта педагогов Свердловской области.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение моих персональных данных от третьих лиц: Министерство образования Свердловской области, в Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении всероссийских олимпиад и иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес (класс, курс);
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

6. Даю своё согласие на фото и видеосъёмку, а также использование фото и видеоматериалов исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

7.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

7.3. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

«___»_____ 202__г.

_____/_____

(подпись) (инициалы, фамилия)